



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Viale San Pietro 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5 DEL 16/01/2018

Oggetto	Lavori di “Ampliamento del complesso ospedaliero universitario compreso il completamento, l’adeguamento funzionale e il collegamento dell’esistente” – Affidamento del servizio di consulenza legale di supporto al RUP per la fase della procedura relativa all’espletamento delle procedure di gara e affidamento dei lavori - CUP H83B12000020001 - CIG ZC316F6700 <u>adeguamento sub autorizzazione e liquidazione saldo</u>
Struttura	Servizio Tecnico
Responsabile di Struttura	Ing. Roberto Gino Manca
Responsabile del Procedimento	Ing. Roberto Gino Manca
Estensore	rag. Pino Leori

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 400,00	A102020801	Immobilizzazioni materiali in corso	fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione 2007 – 2013 “Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività” BDG_S_BIL 1 ANNO 2015

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
##		

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il Responsabile del Servizio Tecnico

- VISTO** il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;
- VISTO** il D.Lgs. 517/99;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. 17/2016;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 213 del 04/05/2011 il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca è stato nominato Responsabile Unico dei Procedimenti del Servizio Tecnico;
- VISTA** la deliberazione n. 508 adottata dal Commissario Straordinario in data 30/12/2015 nella quale sono state fissate le funzioni delle strutture aziendali comprese quelle per il Servizio Tecnico;
- DATO ATTO** che all'allegato 3 della succitata delibera viene affidata al Servizio Tecnico aziendale la "Gestione dei contratti di pertinenza (manutenzioni; lavori; fornitura combustibili, energia elettrica, acqua, impianti; ecc.) con verifica esecuzione, liquidazione fatture, contestazioni su prestazioni contrattuali, ecc." prevedendo come atto autorizzativo l'atto dirigenziale;
- DATO ATTO** che con determina n° 514 adottata dal Responsabile del Servizio Tecnico aziendale è stato affidato all'avv. Mauro Milan, con studio in Via Bruno Buozzi n. 3 10121 Torino (CF: MLN MRA 67C14 L219O - P.I.: 06951380010), il servizio di supporto al RUP per gli aspetti legali e procedurali nella fase successiva alla pubblicazione del Bando di Gara dell'opera in oggetto e fino alla pubblicazione della delibera di aggiudicazione della procedura di gara compreso il supporto alla fase successiva di eventuale accesso agli atti da parte dei concorrenti, per un importo del servizio di € 20.000,00 oltre cassa di previdenza (4%) e IVA 22% e rimborso spese;
- DATO ATTO** che con determina n° 699 adottata in data 02/11/2017 dal Responsabile del Servizio Tecnico aziendale, a seguito dell'indicazione da parte dell'avv. Milan del numero di trasferte effettuate sino al 30/05/2017, l'impegno in favore del legale era stato implementato dell'importo di € 4.400 (esenti da iva ex art. 15);
- VISTO** il preliminare di parcella inviato dall'avv. Milan nel quale, a saldo delle competenze dovute, viene indicato l'importo di € 400,00 quale rimborso spese per la trasferta del 15/09/2017 e che, anche per tale importo, deve essere adottato il relativo atto di liquidazione;
- RITENUTO** che la spesa di cui al presente atto possa rientrare nella disponibilità del Budget assegnato alla struttura, di cui al conto A102020801 denominato "Immobilizzazioni materiali in corso" a valere sui fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione 2007 – 2013 "Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività" BDG_S_BIL 1 ANNO 2015, integrando la sub autorizzazione n° 15/2015;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa,

- DI ADEGUARE** in aumento l'importo imputato in favore dell'avv. Milan dell'importo di € 400,00 (IVA esclusa ex art. 15) integrando di conseguenza la sub autorizzazione n° 15/2015;
- DI STABILIRE** che tale spesa dovrà gravare sul conto di costo **A102020801** denominato "Immobilizzazioni materiali in corso" a valere sui fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione

2007 – 2013 “Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività” **BDG_S_BIL 1 ANNO 2015**

DI PROCEDERE alla liquidazione della fattura di saldo, a seguito di presentazione di regolare fattura, senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Roberto Manca

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Tecnico</p> <p>Sigla Responsabile: ing. Roberto Gino Manca</p> <p>Estensore: rag. Pino Leori</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p align="center">f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 16/01/2018 per la durata di quindici giorni.</p> <p align="center">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to (dott. Antonio Solinas)</p>	