



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 40 DEL 25/01/2018**

<b>Oggetto</b>	<i>Autorizzazione tirocinio formativo della Dott.ssa Chessa Maria Antonietta nell'ambito del Master in "Management in funzioni di coordinamento nell' Area delle Professioni Sanitarie" dell'Università Telematica Unipegaso</i>
<b>Struttura</b>	Servizio Risorse Umane
<b>Responsabile di Struttura</b>	Dott. ssa Chiara Seazzu
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott. ssa Chiara Seazzu
<b>Estensore</b>	Dott. Marco Mele

<b>Importo previsto (costo e/o investimento)</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Denominazione Conto</b>	<b>Esercizio Finanziario</b>
-----	-----	-----	-----

<b>Allegati alla Determinazione</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	-----

<b>Tipologia di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>	<b>Parziale</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
(Dott. ssa Chiara Seazzu )

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30.11.1998, n.419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015 “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17/06/2010, n. 294 del 07/07/2010, n.221 del 04.02.2015;
- VISTO** il Regolamento Aziendale per i Tirocini, approvato con Delibera del Direttore Generale n° 84 del 16/02/2009;
- PREMESSO** che con nota, in atti prot. n. PG/2018/960 del 15/01/2018, la Dott.ssa Chessa Maria Antonietta, nel contesto del Master in “*Management in funzioni di coordinamento nell’ Area delle Professioni sanitarie*”, attivato dall’Università Telematica Unipegaso, chiede l’autorizzazione alla frequentazione di un tirocinio formativo, avente durata di 500 ore, presso la S.C. “Clinica Neurologica” di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- DATO ATTO** che con Delibera del Commissario Straordinario n. 39 del 02/03/2016 è stata approvata la “*Convenzione quadro per la regolamentazione di tirocinio di formazione e orientamento*”, tra l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l’Università Telematica Unipegaso;
- CONSIDERATO** che all’art. 5 della suddetta Convenzione, l’Università Unipegaso garantisce la copertura assicurativa del Tirocinante sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e sulla posizione INAIL;
- DATO ATTO** che il Tutor aziendale è stato individuato nella persona del Coordinatore Infermieristico Dott.ssa Anna Bellu, in servizio presso la S.C. “Clinica Neurologica” di questa Azienda;
- DATO ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;

**DETERMINA**

**Per i motivi espressi in premessa:**

- a) di autorizzare la Dott.ssa Chessa Maria Antonietta alla frequentazione del Tirocinio Formativo nel contesto del Master dell’Università Telematica Unipegaso in

*“Management in funzioni di coordinamento nell’ Area delle Professioni Sanitarie”, presso la S.C. “Clinica Neurologica” di questa Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, per una durata di 500 ore, a partire dalla data di adozione del presente provvedimento e da effettuarsi con la supervisione della Dott.ssa Anna Bellu, Coordinatore infermieristico in servizio presso la medesima Struttura;*

*b) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poichè l’Università Telematica Unipegaso garantisce la copertura assicurativa del tirocinante sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e sulla posizione INAIL;*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
*f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)*

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile: Dott. ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: Dott. Marco Mele</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 25.01.2018 per la durata di quindici giorni</p> <p>Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to (Dott. Antonio Solinas)</p>	