



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 153 DEL 02/03/2018

Oggetto: “Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto cartacei – Anno 2017- Autorizzazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione Consip S.p.a. - Lotto n. 6 – Edizione 7 [CIG 739643426D]”	
Struttura Proponente Acquisizione Beni e Servizi	Conto di Costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti”
Direttore della Struttura Proponente Dott. ssa Teresa Ivana Falco	Responsabile del Procedimento Dott. ssa Vittoria Carta <i>Vittoria Carta</i>
Estensore: Dott.ssa Vittoria Carta	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura: Dott. ssa Teresa Ivana Falco Firma <i>Teresa Ivana Falco</i>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver acquisita la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio. Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Vittoria Carta Data <i>23-07-2018</i> Firma <i>Vittoria Carta</i>	
Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco Data <i>23/02/2018</i> Firma <i>Teresa Ivana Falco</i>	
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista: euro €. 592.748,00 C.E. A506010103	
Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott. _____ Data _____ Firma _____	
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento. Il Responsabile del Bilancio: Dott. _____ Data <i>25/01/2018</i> Firma _____	
Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016). Il Responsabile del Bilancio: Dott. _____ Data _____ Firma _____	
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <i>21/2/18</i> Firma <i>Lorenzo Pescini</i>	
Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <i>21/02/2018</i> Firma <i>Nicolò Orrù</i>	
La presente Deliberazione si compone di n. 04 pagine, di cui n. 0-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott. ssa Teresa Ivana Falco)

- VISTA** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii nonché le Linee Guida A.N.A.C. fino ad oggi emanate;
- VISTA** la legge Regionale n. 23 del 17 novembre 2014 nella quale, tra l’altro, veniva sancita l’incorporazione del P.O. Santissima Annunziata, in precedenza afferente l’ex ASL n. 1 di Sassari, nell’Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco incarico, ex art. 15 septies, com. 2 del D. Lgs. n. 502/1992, per la Direzione dell’U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio, con relativa presa di servizio in data 02.10.2017;
- DATO ATTO** che il Responsabile del Servizio Risorse Umane, con nota Prot. NP/2018/614 in data 06.02.2018, ha chiesto l’attivazione delle procedure necessarie all’acquisizione di n. 114.000 Buoni pasto relativi all’anno 2017, così suddivisi:
- n. 65.000 Buoni pasto del valore nominale di euro 7,00 cad.;
 - n. 49.000 Buoni pasto del valore nominale di euro 5,16 cad.;
- ACCERTATO** che è attiva la Convenzione stipulata tra la Consip S.p.a. e la Società Sodexo Motivation Solutions Italia Srl per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto cartacei di qualsiasi valore nominale e dei servizi connessi in favore delle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell’art.26, Legge 23 dicembre 1999n.488e s.m.i.edell’art.58, legge 23 dicembre 2000 n.388– Edizione 7, Lotto 6- CIG 6028490353;
- CONSIDERATO** che la spesa relativa, pari complessivamente ad euro 592.784,00 Iva di legge inclusa, andrà a gravare sul BDG_S_06 n. 2, conto di costo n. A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti”, annualità 2017;
- CONSIDERATO** che l’impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalle dichiarazioni allegate è relativo ad acquisto inderogabile in quanto diritto acquisito dei dipendenti e oggetto di impegno da parte di questa Amministrazione nei confronti delle OO.SS. e quindi di tutti i lavoratori.;
- RITENUTO** di dover aderire alla Convenzione sopra indicata;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. Di autorizzare a contrarre, mediante adesione alla Convenzione stipulata tra Consip Spa e la Società Sodexo Motivations Solutions Italia Srl, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei di qualsiasi valore nominale e dei servizi connessi in favore delle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell’art.26, Legge 23 dicembre 1999 n.488 e s.m.i. e dell’art.58, legge 23 dicembre 2000 n.388 –Edizione 7, Lotto 6 – CIG 6028490353;

2. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per le funzioni di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, com. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, e la dott.ssa Vittoria Carta ed il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del Servizio Risorse Umane o suo delegato;
3. Di dare atto che la fornitura di n. 114.000 Buoni pasto determina una spesa complessiva di €. 569.950, 00 Iva 4% esclusa [€. 592.748,00 Iva di legge inclusa] così determinata:

<i>n. Buoni pasto</i>	<i>Valore Nominale</i>	<i>Sconto applicato sul valore nominale del Buono Pasto</i>	<i>Corrispettivo dovuto al fornitore per Buono pasto Iva 4% esclusa</i>
65.000	€. 7,00	19,49	€. 5,64
49.000	€. 5,16	19,49	€. 4,15

4. Di dare atto che la spesa complessiva per tutto l'anno 2017, pari ad €. 592.784,00 Iva al 4% compresa, graverà sul BDG_S_06 n. 2, anno 2017, conto di costo n.A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti";
5. Di dare atto che si è provveduto ad acquisire, per la fornitura in questione, il Codice Identificativo Gara n. 739643426D.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

T. Falco

IL DIRETTORE GENERALE*Dott. Antonio D'Urso***Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventotto del mese di Febbraio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione n. 164 del 22.02.2018 avente per oggetto: " Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto cartacei – Anno 2017 – Autorizzazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione CONSIP – Lotto n.6 –Edizione 7 [CIG 739643426D] ”;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. Di autorizzare a contrarre, mediante adesione alla Convenzione stipulata tra Consip Spa e la Società Sodexo Motivations Solutions Italia Srl, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei di qualsiasi valore nominale e dei servizi connessi in favore delle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art.26, Legge 23 dicembre 1999 n.488 e s.m.i. e dell'art.58, legge 23 dicembre 2000 n.388 –Edizione 7, Lotto 6 – CIG 6028490353;
2. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per le funzioni di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, com. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, e la dott.ssa Vittoria Carta ed il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del Servizio Risorse Umane o suo delegato;
3. Di dare atto che la fornitura di n. 114.000 Buoni pasto determina una spesa complessiva di €. 569.950, 00 Iva 4% esclusa [€. 592.748,00 Iva di legge inclusa] così determinata:

<i>n. Buoni pasto</i>	<i>Valore Nominale</i>	<i>Sconto applicato sul valore nominale del Buono Pasto</i>	<i>Corrispettivo dovuto al fornitore per Buono pasto Iva 4% esclusa</i>
<i>65.000</i>	<i>€.7,00</i>	<i>19,49</i>	<i>€.5,64</i>
<i>49.000</i>	<i>€.5,16</i>	<i>19,49</i>	<i>€.4,15</i>

4. Di dare atto che la spesa complessiva per tutto l'anno 2017, pari ad €. 592.784,00 Iva al 4% compresa, graverà sul BDG_S_06 n. 2, anno 2017, conto di costo n.A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti";
5. Di dare che si è provveduto ad acquisire, per la fornitura in questione, il Codice Identificativo Gara n. 739643426D.

IL DIRETTORE GENERALE*(Dott. Antonio D'Urso)**Dott. Antonio D'Urso 22/02/18*

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal _____ per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione
(Dott. Antonio Solinas)