



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 163 DEL 02/03/2018

Oggetto: Approvazione Regolamento sull'impiego dei Dottorandi nell'attività assistenziale presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

Struttura Proponente Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott. Antonio Solinas	Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Solinas

Estensore: Dott.ssa Graziella Sanna

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: Dott. Antonio Solinas Firma [Firma]

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si No

Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas
Data 28.02.18 Firma [Firma]

Il Responsabile della Struttura: Dott. Antonio Solinas
Data 28.02.18 Firma [Firma]

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso
 È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista _____ C.E. n. _____
Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna
Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu
Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu
Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 28/2/18 Firma [Firma]

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 28/02/2018 Firma [Firma]

La presente Deliberazione si compone di n. - 6 - pagine, di cui n. - 3 - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- CONSIDERATO** che all’interno dell’Università degli Studi di Sassari sono presenti Dottorandi che svolgono il proprio progetto di ricerca in settori scientifico-disciplinari, il cui programma prevede attività di studio e di ricerca nei settori clinico-chirurgici strettamente connessi con l’attività assistenziale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che l’Università degli Studi di Sassari ha espresso il proprio interesse a poter utilizzare le Strutture dell’AOU, ai fini di didattica e ricerca attraverso lo svolgimento di attività assistenziali, a favore dei propri dottorandi;
- RILEVATO** che l’AOU di Sassari e l’Università di Sassari hanno manifestato la propria disponibilità a predisporre apposito regolamento, al fine di garantire e disciplinare lo svolgimento dell’attività assistenziale dei Dottorandi nelle Strutture aziendali;
- CONSIDERATO** pertanto necessario approvare ed adottare apposito Regolamento per disciplinare l’impiego dei Dottorandi nell’attività assistenziale presso l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di approvare e adottare il Regolamento che disciplini l’impiego dei Dottorandi nell’attività assistenziale presso l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il Regolamento di cui trattasi sul sito aziendale nella sezione “Atti - Regolamenti”;
- 3) di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio Solinas)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventotto del mese di Febbraio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Approvazione Regolamento sull'impiego dei Dottorandi nell'attività assistenziale presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari".

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di approvare e adottare il Regolamento che disciplini l'impiego dei Dottorandi nell'attività assistenziale presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il Regolamento di cui trattasi sul sito aziendale nella sezione "Atti - Regolamenti";
- 3) di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

Autografo 28/2/2018

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 01/03/2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott. Antonio Solinas)



Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
Viale San Pietro n. 10 - 07100 Sassari



**REGOLAMENTO PER L'IMPIEGO DEI DOTTORANDI
NELL'ATTIVITA' ASSISTENZIALE PRESSO L'AZIENDA
OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Art. 1
(Oggetto e Finalità)

Il presente regolamento definisce i criteri e le modalità per l'impiego dei Dottorandi di Ricerca dell'Università degli Studi di Sassari nelle attività assistenziali all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari.

Art. 2
(Requisiti e modalità di accesso)

I Dottorandi dell'Università degli Studi di Sassari che svolgono il proprio progetto di ricerca in settori scientifico-disciplinari, il cui programma preveda attività di studio e di ricerca nei settori clinico-chirurgici strettamente connessi con l'attività assistenziale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari possono, a richiesta, svolgere attività assistenziale all'interno delle UU.OO. aziendali.

Nella domanda, da inviarsi al Rettore dell'Università degli Studi di Sassari, l'interessata/o dovrà indicare:

- a. l'iscrizione al corso di Dottorato di Ricerca;
- b. il progetto formativo che indichi il Settore Scientifico-Disciplinare di riferimento;
- c. l'iscrizione all'albo professionale;
- d. la Struttura presso la quale intende svolgere l'attività assistenziale, coerente al SSD di pertinenza del Responsabile del Progetto;
- e. che lo svolgimento dell'attività assistenziale rientra nel progetto di ricerca approvato dal Responsabile dello stesso e verrà svolta sotto la responsabilità e le direttive del Direttore della Struttura e nell'ambito delle attività autorizzate dall'Azienda Ospedaliera Universitaria;
- f. dichiarazione di accettazione del Responsabile della Struttura presso la quale verrà svolta l'attività;
- g. l'eventuale specializzazione posseduta.

Il Rettore trasmette la richiesta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari il quale provvede alla necessaria autorizzazione.

L'attività assistenziale avrà inizio dalla data della relativa autorizzazione del Direttore Generale dell'AOU e potrà avere durata pari o inferiore alla durata del progetto.

Art. 3
(Cessazione e sospensione dell'attività assistenziale)

La cessazione dell'attività assistenziale del dottorando, oltre che per volontà dello stesso, è prevista nei seguenti casi:

- a) insorta incompatibilità con le attività proprie del progetto. Tale incompatibilità potrà essere in qualsiasi momento comunicata dal Responsabile del progetto al Rettore, che provvederà a comunicarlo al Direttore Generale dell'AOU;
- b) motivata richiesta del Direttore della Struttura al Direttore Generale dell'AOU;
- c) motivata richiesta del Direttore Sanitario al Direttore Generale dell'AOU;

L'esclusione dal rapporto assistenziale sarà dichiarata dal Direttore Generale, previo accordo con il Rettore.

La sospensione dell'attività assistenziale sarà applicata anche nei casi di interruzione delle attività di ricerca connesse al progetto.



Art. 4

(Modalità di svolgimento dell'attività assistenziale)

L'attività assistenziale del Dottorando dovrà rientrare nell'ambito del programma di ricerca con un impegno orario che non potrà, comunque, superare settimanalmente il 50% dell'impegno orario del personale afferente all'Area dirigenziale del SSN.

Per lo svolgimento dell'attività assistenziale, prestata per finalità meramente formative del richiedente, non è prevista alcuna retribuzione.

Le modalità di esecuzione dell'attività assistenziale dovranno essere concordate con il Direttore della Struttura, o da un suo delegato all'uopo designato, subordinatamente al parere favorevole del Direttore Sanitario.

Il dottorando dovrà osservare in maniera scrupolosa le indicazioni ricevute.

Art. 5

(Copertura assicurativa)

L'Azienda Ospedaliera Universitaria garantirà al candidato la copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi nell'esercizio dell'attività autorizzata.

Il Dottorando ammesso all'esercizio dell'attività assistenziale dovrà provvedere a propria cura e spese alla stipula di una polizza assicurativa contro i rischi derivanti da infortuni e malattie professionali a cui potrebbe essere esposto durante l'attività, nei limiti previsti dalla normativa in materia.

Art. 6

(Obblighi di sicurezza)

L'Azienda Ospedaliera Universitaria si impegna a garantire ai dottorandi, nello svolgimento delle attività assistenziali, lo stesso livello di tutela della salute e sicurezza dei propri dipendenti, ai quali essi sono equiparati per tutele ed obblighi.

I dottorandi dovranno essere sottoposti ai controlli sanitari da parte del Medico Competente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria al fine di valutare l'idoneità allo svolgimento della specifica attività.

Si richiamano in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro le disposizioni del D.Lgs n. 81 del 2008.

Art. 7

(Disposizioni finali)

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni vigenti in materia.