



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n° 10- Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 394 DEL 24/05/2018

Oggetto: Proroga attribuzione temporanea incarico di Responsabile della S.C. Farmacia Ospedaliera

Struttura Proponente
RISORSE UMANE

Conto di Costo
A509010501, A509010506, A509010507

Direttore della Struttura Proponente
Dott.ssa Chiara Seazzu

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Chiara Seazzu

Estensore: Dott. Luca Melis

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu: Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu
Data 21.05.2018 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu;
Data 21.05.2018 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.
Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna
Data 24/5/2018 Firma Sara Sanna

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu
Data 24/5/2018 Firma Rosa Maria Bellu

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu
Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pesoni (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 24/5/18 Firma Lorenzo Pesoni

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 24/05/2018 Firma Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n. 4-pagine, di cui n. _____-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dall'Università degli Studi di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 556 del 10.10.2017, con la quale si è provveduto ad adottare l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, aggiornato ai sensi della DGR RAS n° 42/3 del 11.09.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 660 del 23.11.2017, con la quale è stato approvato il Regolamento attuativo dell'Atto Aziendale;
- VISTI** i vigenti CC.NN.LL. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 675 del 29.11.2017 *"Attribuzione incarico temporaneo, ex art.18 CCNL della Dirigenza SPTA del 08.06.2000, come modificato dall'art 11 del CCNL 2002-2005, Di Direttore della Struttura Complessa U.O.C. Servizio Farmacia, al Dirigente Farmacista Dott.ssa Gabriella Carmelita"*;
- PRESO ATTO** che la Deliberazione testè richiamata dispone di attribuire l'incarico di cui trattasi, per una durata di sei mesi eventualmente prorogabili, a decorrere dalla data del 29.11.2017;
- ACQUISITA** agli atti la nota mail del 17.05.2018, con la quale il Direttore Sanitario autorizza la proroga dell'incarico di cui trattasi;
- DATO ATTO** che l'Atto Aziendale, nell'ambito della nuova organizzazione aziendale, preveda che la ex S.C. "Servizio Farmacia", venga qualificata come S.C. "Farmacia Ospedaliera";
- RICHIAMATO** l'art. 18 comma CCNL 8.6.2000 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e ss.mm.ii.;
- RITENUTO** necessario quindi provvedere, nelle more dell'espletamento delle procedure previste sia dal Regolamento di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n° 394 del 25.11.2016 che dal punto 54.4 dell'Atto Aziendale, alla proroga dell'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile della S.C. Farmacia Ospedaliera alla Dott.ssa Gabriella Carmelita, per una durata di 6 mesi, decorrenti dalla data del 29.05.2018, fatta salva ogni eventuale nuova determinazione in merito;
- PRECISATO** che il presente provvedimento, avrà decorrenza dalla data 29.05.2018;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- a) di prorogare l'incarico temporaneo di Responsabile della S.C. "Farmacia Ospedaliera" affidato alla Dott.ssa Gabriella Carmelita, per ulteriori 6 mesi, decorrenti dalla data del 29.05.2018;
- b) che il presente provvedimento comporterà una spesa complessiva presumibile pari ad € 4.247,22 che graverà sull'esercizio finanziario 2018, come di seguito specificato:
 - € 3.210,30 sul conto di costo A509010501 (Competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
 - € 764,05 sul conto di costo A509010506 (Oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
 - € 272,87 sul conto di costo A509010507 (Irap del personale ruolo sanitario – dirigenza tecnico – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Chiara Sezzu)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

- PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga attribuzione temporanea incarico di Responsabile della S.C. Farmacia Ospedaliera";
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di prorogare l'incarico temporaneo di Responsabile della S.C. "Farmacia Ospedaliera" affidato alla Dott.ssa Gabriella Carmelita, per ulteriori 6 mesi, decorrenti dalla data del 29.05.2018;
- b) che il presente provvedimento comporterà una spesa complessiva presumibile pari ad € 4.247,22 che graverà sull'esercizio finanziario 2018, come di seguito specificato:
 - € 3.210,30 sul conto di costo A509010501 (Competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
 - € 764,05 sul conto di costo A509010506 (Oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
 - € 272,87 sul conto di costo A509010507 (Irap del personale ruolo sanitario – dirigenza tecnico – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- c) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

*Antonio D'Urso
24/5/2018*

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 24/05/2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione
(Dott. Antonio Solinas)