



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 287 DEL 29.05.2018**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Oggetto</b>                       | Congedo straordinario retribuito ai sensi dell'art. 80 della Legge 388/2000 – Dipendente Sig. M.G.S. – Decorrenza dal 07/05/2018 al 06/05/2019. |
| <b>Struttura</b>                     | Servizio Risorse Umane  |
| <b>Responsabile di Struttura</b>     | Dott.ssa Chiara Seazzu  |
| <b>Responsabile del Procedimento</b> | Dott.ssa Chiara Seazzu  |
| <b>Estensore</b>                     | Dott.ssa Francesca Canu   |

| Importo previsto (costo e/o investimento) | Codice Conto | Denominazione Conto | Esercizio Finanziario |
|---|--------------|---------------------|-----------------------|
| Senza impegno di spesa                    |              |                     |                       |

| Allegati alla Determinazione | N° di pag. | Oggetto |
|------------------------------|------------|---------|
| 0                            | 3          |         |

| Tipologia di Pubblicazione | Integrale                           | Parziale                 |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
*(Dott.ssa Chiara Seazzu)*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria e s.m.i.”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015: “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 7.07.2010, n. 21 del 4.02.2015”;
- VISTA** la Legge n. 104 del 05.02.1992: “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 388 del 23.12.2000: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;
- VISTO** l’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010 : “Delega al Governo per il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi”;
- VISTO** il D.Lgs n. 119 del 18.07.2011 di attuazione dell’art. 23 della legge n. 183 del 04.10.2010, sopra citata, ed in particolare l’art. 4 che modifica l’art. 42 del D.Lgs 151/2001, in materia di congedo per assistenza a soggetto portatore di handicap grave;
- VISTA** la nota in atti prot. n. 5654 del 16.03.2018 con cui il dipendente M.G.S. chiede che le sia concesso un periodo di congedo continuativo di dodici mesi, dal 07.05.2018 al 06.05.2019; ai sensi dell’art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- RILEVATO** che l’art. 80, legge 388/2000 prevede un congedo di durata massima di due anni al coniuge, genitori, fratelli o sorelle e figli di un soggetto con handicap in situazione di gravità di cui all’art 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertata da certificazione medica rilasciata ai sensi dell’art. 4, comma 1 della medesima legge;
- che detto permesso retribuito è frazionabile;
  - che durante il periodo di congedo il richiedente ha diritto a percepire un’indennità pari all’ultima retribuzione percepita, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
  - che detti periodi di congedo sono coperti da contribuzione figurativa;
  - che la fruizione del congedo incide negativamente sulla maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità;
  - che il dipendente ha diritto a fruire del congedo entro sessanta giorni dalla richiesta;
- ACCERTATO** che il dipendente M.G.S. è in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80, Legge 388/2000, per fruire del congedo;
- RITENUTO** di accogliere la richiesta del dipendente M.G.S., a fruire del congedo in oggetto per un periodo continuativo di dodici mesi con decorrenza dal 07.05.2018 al 06.05.2019;

**DATO ATTO** che, durante il periodo di congedo straordinario, il richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;

**ACCERTATA** la regolarità degli atti;

***DETERMINA***

*Per i motivi espressi in premessa*

- a) Di accogliere la richiesta del dipendente M.G.S., intesa ad ottenere un periodo continuativo di dodici mesi con decorrenza dal 07.05.2018 al 06.05.2019, ai sensi dell'art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- b) Di dare atto che, durante il periodo di congedo straordinario, il richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;
- c) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE  
f.to (Dott. ssa Chiara Seazzu)*

|   |   |
|---|---|
| Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata<br><br>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane<br><br>Sigla Responsabile Dott.ssa Chiara Seazzu<br><br>Estensore: Dott.ssa Francesca Canu  | Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato<br><br><br>Dott.ssa Rosa Maria Bellu<br><br>_____ |
| La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 29.05.2018 per la durata di quindici giorni.<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>Il Responsabile del servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione<br>f.to Dott. Antonio Solinas<br><br>_____ |   |