



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 491 DEL 28.08.2018

Oggetto	Integrazione Determina n. 385 del 12/07/2018- Aspettativa ai sensi dell'art. 12, comma 1, CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità – dipendente I.M.B.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura F.F.	Dott. Luigi Spanu
Responsabile del Procedimento F.F.	Dott. Luigi Spanu
Estensore	Dott.ssa Francesca Canu

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
0	3	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE F.F.
(Dott. Luigi Spanu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria e s.m.i.”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 426 del 05.06.2018: “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia”;
- VISTA** la comunicazione del 06.07.2018, con la quale la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Risorse Umane delega il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Luigi Spanu;
- VISTO** l’art.12 com. 1, CCNL Integrativo del Comparto Sanità, stipulato in data 07.04.1999, il quale prevede che ; “Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali e di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità di servizio, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio”;
- VISTA** la Legge n. 388 del 23.12.2000: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;
- VISTO** l’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010 :“Delega al Governo per il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi”;
- VISTA** la determina dirigenziale n. 385 del 12/07/2018, la quale concedeva al dipendente I.M.B , di usufruire di un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personale e familiari, a decorrere dal 01.07.2018 al 02.09.2018;
- ACQUISITA** la nota in atti, prot. PG/15517 del 26.07.2018, con la quale il dipendente I.M.B, chiede, di poter integrare un solo giorno di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari, con decorrenza dal 02.09.2018 al 03.09.2018;
- ACQUISITO** agli atti il parere favorevole del Responsabile del Servizio della Professioni Sanitarie;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) di integrare l' aspettativa della dipendente I.M.B., ai sensi dell'art. 12 com. 1, CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, stipulato in data 07.04.1999, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, a decorrere dal 02.09.2018 e fino al 03.09.2018;
- 2) di dare atto che, qualora il dipendente in oggetto non riprenderà servizio alla data di scadenza dell'aspettativa concessa, fatti salvi i casi di comprovato impedimento, il rapporto di lavoro in essere con questa Azienda sarà automaticamente risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, così come disposto dall'art. 12, comma 7, CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, stipulato in data 07.04.1999;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;
- 4) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE F.F.

f.to (Dott. Luigi Spanu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile F.F. Dott. Luigi Spanu</p> <p>Estensore: Dott.ssa Francesca Canu</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 28.08.2018 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il Responsabile del servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università</p> <p style="text-align: center;">Dott. Antonio Solinas</p> <p style="text-align: center;">f.f. f.to Dott. Antonfranco Temussi</p>	