



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 530 DEL 26.09.2018**

<b>Oggetto</b>	Presenza d'atto cessazione dal servizio per decesso della dipendente mtr. 105263 – Corresponsione dell'indennità sostitutiva di mancato preavviso e delle ferie non godute agli aventi diritto.
<b>Struttura</b>	Servizio Risorse Umane
<b>Responsabile di Struttura</b>	Dott.ssa Chiara Seazzu Sostituita dal Dott. Luigi Spanu Direttore del servizio Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione giusta nota mail del 06.07.2018
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott.ssa Chiara Seazzu
<b>Estensore</b>	Sig. Sergio Ruju

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 6.019,23	A509010801	Competenze fisse del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato	2018
€ 1.664,89	A509010806	Oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato	2018
€ 594,61	A509010807	IRAP del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato	2018
€ 976,09	A202010101	Fondo per oneri da liquidare	2017

Allegati alla Determinazione	N° di pag. 0	Oggetto

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

**Sostituita dal Dott. Luigi Spanu Direttore del servizio Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione giusta nota mail del 06.07.2018**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018: “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia”;
- PRESO ATTO** che la dipendente matricola 105263, è deceduta in costanza di rapporto di lavoro in data 21.07.2018, come attestato dal certificato di morte rilasciato dal Comune di Bologna in data 23.07.2018;
- VISTO** l’art. 73 lettera C del CCNL Comparto Sanità 22.5.2018, che considera, tra le cause di cessazione del rapporto di lavoro, il decesso del dipendente;
- VISTO** l’art. 72 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 22.5.2018, che stabilisce “in caso di decesso del dipendente, l’Azienda o ente corrisponde agli aventi diritto l’indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall’art. 2122 c.c. nonché, ove consentito ai sensi dell’art. 33 comma 11, una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti.”;
- VISTO** l’art. 72 comma 1 lettera C del CCNL Comparto Sanità 22.5.2018 che indica in n. 3 mesi i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- VISTA** la deroga all’art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012 che consente la monetizzazione delle ferie maturate e non godute nelle ipotesi in cui la mancata fruizione sia determinata dal decesso del dipendente;
- RITENUTO** pertanto di dover liquidare l’indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a 3 mensilità e n. 39 giorni di ferie maturate e non godute;
- DATO ATTO** che il presente provvedimento determina, sui Conti di Costo del Personale Ruolo Sanitario – comparto tempo indeterminato, una spesa totale lorda di €. 9.254,82 secondo il trattamento economico stabilito dal CCNL Comparto Sanità 22.5.2018;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa

- 1) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per decesso, a decorrere dal 22.07.2018, della dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, matricola 105263;
- 2) Di erogare agli aventi diritto l'indennità sostitutiva di preavviso, ai sensi dell'art. 72 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 22.5.2018, corrispondente a 3 mensilità per un importo pari ad €. 4.880,46 e le ferie maturate e non godute corrispondenti a 39 giorni per un importo pari €. 2.114,86;
- 3) Di dare atto che, il presente provvedimento determina una spesa totale lorda presumibile di €. 9.254,82 così ripartiti:
  - €. 6.019,23 sul conto n. A509010801 – Competenze fisse del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato - per indennità sostitutiva di preavviso e ferie maturate e non godute anno 2018;
  - €. 1.664,89 sul conto n. A509010806 – oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato - per oneri indennità sostitutiva di preavviso e oneri ferie maturate e non godute;
  - €. 594,61 sul conto n. A509010807 – IRAP del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato – per IRAP indennità sostitutiva di preavviso e IRAP ferie maturate e non godute;
  - €. 976,09 sul conto n. A202010101 – Fondo per oneri da liquidare – per ferie maturate e non godute anno 2017;
- 4) Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dell'esecuzione del presente atto deliberativo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)**

**(f.to )Sostituita dal Dott. Luigi Spanu Direttore del servizio Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione giusta nota mail del 06.07.2018**

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane          Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu sostituita dal Dott. Luigi Spanu Direttore del Servizio Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione giusta nota mail del 06.07.2018</p> <p>_____</p> <p>Estensore: Sergio Ruju</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 26.09.2018 per la durata di quindici giorni.</p> <p style="text-align: center;">Il responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università.          f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	