

PDEL 954/2018



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro 10, - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 889 DEL 15/11/2018

Oggetto: Approvazione Piano Aziendale triennale 2017/2019 sull'attività libero professionale intramuraria, ai sensi della legge 3 agosto 2007 n.120

Struttura Proponente
S.S.D. CUP ALPI

Conto di Costo

Responsabile della Struttura Proponente
Dott.ssa Jana Addis

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Jana Addis

Estensore: Dott.ssa Stefania Cuccaru

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Jana Addis

Firma *Jana Addis*

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili

Si No

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Jana Addis

Data _____ **Firma** *Jana Addis*

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Jana Addis

Data _____ **Firma** *Jana Addis*

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna

Data _____ **Firma** _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ **Firma** _____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ **Firma** _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data *14/11/18* **Firma** *L. Pescini*

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data *14/11/2018* **Firma** *N. Orrù*

La presente Deliberazione si compone di n. 6 pagine, di cui n. 18 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CUP ALPI

Dott.ssa Jana Addis

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Protocollo di Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11 agosto 2017;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** la L.120 del 3 agosto 2007” Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria”, la quale all’art.1 comma 5 dispone che ogni azienda ospedaliera universitaria predisponesse un piano aziendale, concernente, con riferimento alle singole unità operative, i volumi di attività istituzionale e di attività libero-professionale intramuraria;
- VISTI** D.M. Sanità 31/07/1997, pubblicato su G.U. n. 181 del 05/08/1997 (Linee guida dell’organizzazione dell’attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria del SSN) e D.M. Sanità 31/07/1997, pubblicato su G.U. n. 204 del 02/10/1997 (attività libero professionale ed incompatibilità del personale della dirigenza sanitaria del SSN);
- VISTI** gli Artt. 54-61 CCNL della Dirigenza Medica del 08/06/2000;
- VISTO** Decreto Legge 13 settembre 2012, n. 158, coordinato con la Legge di conversione 8 novembre 2018, n. 189 (Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del paese mediante un più alto livello di tutela della salute);
- VISTE** le linee di indirizzo per l’attività libero professionale intramuraria predisposte dall’Assessorato dell’igiene e sanità della Regione Autonoma della Sardegna;
- DATO ATTO** che l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari con deliberazione del Direttore Generale n.436 del 6 novembre 2015 ha approvato il Regolamento Aziendale sulle Attività Libero Professionali con il Protocollo Attuativo;
- RILEVATA** la necessità da parte dell’AOU di Sassari di adottare il Piano Aziendale per il triennio 2017/2019;
- DATO ATTO** che, in data 13 novembre 2018 è stata data adeguata informativa del presente Piano Aziendale alle OO.SS.;

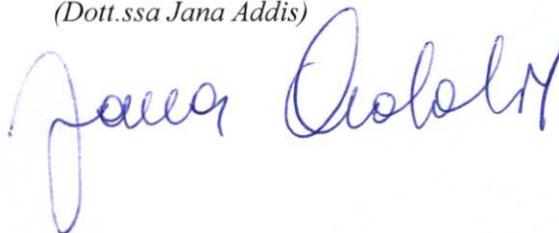
ACCERTATA la regolarità degli atti;

PROPONE

- 1) **DI** approvare il suddetto "Piano Aziendale sull'attività libero professionale intramuraria ai sensi della legge 3 agosto 2007 n. 120" che si unisce in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI** trasmettere copia del presente atto al Collegio di Direzione di cui all'art 17 del D.lgs. 30 dicembre 1992 n.502
- 3) **DI** disporre la successiva pubblicazione sul sito aziendale al fine di darne adeguata pubblicità ed informazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CUP ALPI

(Dott.ssa Jana Addis)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jana Addis', is written over the typed name. The signature is fluid and cursive.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto "Approvazione Piano Aziendale triennale 2017/2019 sull'attività libero professionale intramuraria, ai sensi della legge 3 agosto 2007 n.120";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare il suddetto "Piano Aziendale sull'attività libero professionale intramuraria ai sensi della legge 3 agosto 2007 n. 120" che si unisce in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio di Direzione di cui all'art 17 del D.lgs. 30 dicembre 1992 n.502
- 3) Di disporre la successiva pubblicazione sul sito aziendale al fine di darne adeguata pubblicità ed informazione.
- 4) Di demandare agli uffici competenti l'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

Antonio D'Urso
15/11/2018

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/11/2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

Antonio Solinas
(Dott. Antonio Solinas)



**PIANO AZIENDALE PER L'ATTIVITA' LIBERO
PROFESSIONALE INTRAMURARIA
AI SENSI DELLA LEGGE 3 AGOSTO 2007 N. 120**

Triennio 2017-2019

Sommario

1. Premessa.....	pag. 3
2. Caratteristiche e tipologie dell'attività libero professionale intramuraria ...	pag. 4
3. Organizzazione della Libera Professione.....	pag. 6
<i>3/a Prestazioni ambulatoriali</i>	
<i>3/b Attività di ricovero</i>	
<i>3/c Modalità di pagamento</i>	
<i>3/d Scelta del Personale di Supporto Diretto e la turnazione del personale</i>	
<i>3/e Il personale di supporto indiretto</i>	
4. Limitazioni.....	pag. 8
5. Gli spazi dedicati alla Libera Professione Intramuraria.....	pag. 9
6. Attività di controllo e monitoraggio.....	pag. 9
7. La produzione in regime istituzionale della AOU di Sassari anno 2017.....	pag. 10
8. Produzione in Attività Libero professionale.....	pag. 12
9. Volumi Previsionali della Produzione in Libera Professione	pag. 18

1. Premessa

L'attività libero professionale *intra-moenia* è l'attività professionale dei dirigenti con rapporto di lavoro esclusivo con l'AOU di Sassari esercitata in favore dell'assistito che ne sostiene gli oneri direttamente o tramite terzo pagante (assicurazioni, fondi sanitari integrativi, aziende pubbliche e private), secondo la disciplina legislativa e contrattuale vigente.

La libera professione è uno strumento per accrescere la produttività delle aziende sanitarie pubbliche, ottimizzando l'incidenza dei fattori di costo.

Essa favorisce la capacità competitiva dell'azienda, sia per attrarre la domanda istituzionale e ridurre i fenomeni di mobilità dei pazienti verso altre aziende della regione o di altre regioni, sia per acquisire risorse aggiuntive rispetto a quelle ordinarie del fondo sanitario regionale per finanziare lo sviluppo dell'azienda.

Per tutte le condizioni di esercizio, criteri che regolano l'erogazione delle prestazioni, modalità di accesso non espressamente trattati nel presente Piano, si rimanda integralmente al testo del Regolamento aziendale.

L'AOU di Sassari garantisce l'esercizio della libera professione a condizione che:

- l'attività non sia in contrasto con le finalità istituzionali dell'azienda;
- si svolga in modo da non interferire con la funzionalità dei servizi e si ponga come offerta aggiuntiva di servizi rispetto ai compiti d'istituto secondo il principio dell'universalità dell'accesso;
- sia rispettata una equivalente produttività dei fattori tra prestazioni libero professionali e prestazioni a carico del servizio sanitario regionale con particolare riferimento ai tempi di erogazione;
- sia garantita la parità di trattamento degli utenti e degli standard qualitativi delle prestazioni e servizi sia a carico del servizio sanitario regionale che a carico diretto del cittadino pagante;
- valorizzi il lavoro di gruppo degli operatori, pur riconoscendo differenziazioni remunerative delle prestazioni in base alle diverse professionalità e all'impegno richiesto dalle singole prestazioni;
- le prestazioni in libera professione erogate da ciascun dirigente medico del servizio sanitario regionale e universitario dovranno essere sempre fruibili anche in regime di servizio sanitario nazionale, con le stesse modalità qualitative, organizzative, di erogazione e di esecuzione.

2. Caratteristiche e tipologie dell'attività libero professionale intramuraria.

L'attività Libero-Professionale è svolta, individualmente o in équipe, da personale medico e/o della dirigenza sanitaria con rapporto di lavoro esclusivo; deve essere esercitata fuori dall'orario di lavoro e dell'impegno di servizio, in regime ambulatoriale, di diagnostica strumentale, di day hospital, day surgery o di ricovero ordinario.

L'Art. 55, comma 1, del CCNL 8 giugno 2000, prevede le seguenti forme:

- a. **Libera professione individuale:** attiene all'erogazione di prestazioni ambulatoriali di diverso genere (visite, diagnostica strumentale ecc.), effettuata da un singolo sanitario, anche con l'ausilio di personale di supporto, a favore dei cittadini, non ricoverati presso la struttura ospedaliera, che scelgono liberamente e nominativamente il professionista che eroga la prestazione;
- b. **Attività libero professionale ambulatoriale in équipe:** corrisponde a prestazioni ambulatoriali di diverso genere (visite, diagnostica strumentale e di laboratorio ecc.), fornite, nella loro globalità, anche con l'ausilio di personale di supporto, da équipe;
- c. **Attività di consulenza e di consulti:** ai sensi dell'art. 5 D.M. Sanità 31/07/1997;
- d. **Attività svolta individualmente o in équipe in strutture di altra azienda del SSN o altra struttura sanitaria non accreditata previa convenzione con le stesse;**
- e. **Attività professionali, richieste a pagamento da terzi (utenti singoli, associati, aziende o enti) all'Azienda o direttamente dall'Azienda al singolo professionista od all'équipe, anche al fine di consentire la riduzione dei tempi di attesa:** rientrano nelle attività a pagamento le consulenze a favore di altre Aziende sanitarie, enti pubblici o privati che ne facciano richiesta. Per l'attivazione di tali consulenze, la Direzione Aziendale, avvalendosi del servizio Affari generali, stipula apposite convenzioni con i soggetti richiedenti, in cui si stabiliscono le modalità di espletamento delle prestazioni, le tariffe e le modalità di pagamento. La convenzione, in caso le prestazioni vengano rese al di fuori dell'orario di servizio, stabilisce i criteri di individuazione del personale competente ad erogare la prestazione, rispettando il principio di rotazione, fatte salve inderogabili istanze dei soggetti richiedenti di servirsi dei professionisti nominativamente individuati. Rientra in questa stessa attività di consulenza l'attività di certificazione medico legale resa dall'Azienda per conto INAIL;

- f. **Attività libero professionali a domicilio:** l'assistito può chiedere all'azienda che la prestazione sia resa direttamente dal Dirigente da lui scelto ed erogata al suo domicilio, fuori dall'orario di servizio, in relazione alle particolari prestazioni assistenziali richieste o al carattere occasionale e straordinario delle prestazioni stesse o a rapporto fiduciario già esistente con il medico prescelto con riferimento all'attività libero professionale intramuraria svolta individualmente o in equipe nell'ambito dell'Azienda,
- g. **Attività libero professionale in costanza di ricovero ordinario ed in regime di Day Hospital e Day Surgery:** consiste nell'erogazioni di prestazioni, solitamente in equipe, a pazienti che liberamente scelgono, ad esempio, il chirurgo che esegue l'intervento all'interno di un ricovero programmato e nell'ambito di un rapporto fiduciario col medico curante, a proprio carico o a carico di un'assicurazione privata di cui sono titolari, il costo della prestazione.

Le tipologie attivate possono essere autorizzate sia in forma individuale, sia in forma d'équipe. In particolare, per le attività di ricovero ordinario in specialità di area chirurgica, di diagnostica strumentale e di laboratorio l'Azienda intende favorire la forma d'équipe.

Per le attività aziendali a pagamento, ex art. 8 decreto Presidente Consiglio dei ministri 27 marzo 2000, la richiesta da parte dei terzi (utenti singoli o associati, aziende ed enti) è rivolta esclusivamente all'Azienda: è quindi l'Azienda che si propone all'utente come servizio erogante prestazioni a pagamento.

I professionisti che nel corso del 2017 sono stati autorizzati allo svolgimento della libera professione sono 168, di cui:

❖ **PROFESSIONISTI OSPEDALIERI n. 135**

Pura	Allargata	TOTALE
<i>101</i>	<i>34</i>	<i>135</i>

❖ **PROFESSIONISTI UNIVERSITARI n. 33**

Pura	Allargata	TOTALE
<i>21</i>	<i>12</i>	<i>33</i>

3. Organizzazione della Libera Professione

Le modalità di organizzazione dell'ALPI rappresentano un punto cruciale per la corretta gestione dell'intero sistema finalizzato a garantire la trasparenza ed il controllo delle attività libero-professionali. In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 120 del 03/08/2007 a seguito delle modificazioni ed integrazioni apportate con Decreto Legge 13 settembre 2012 n. 156, nel testo coordinato con la Legge di conversione 8 novembre 2012 n. 189, concernente le *“Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria”*, la AOU di Sassari gestisce, con integrale responsabilità propria, l'attività libero professionale intramuraria, al fine di assicurarne il corretto esercizio.

Di seguito saranno riportate le effettive modalità organizzative all'interno della AOU di Sassari, coerenti con le modalità organizzative previste dal regolamento approvato.

L'offerta delle prestazioni erogabili in regime LP è pubblicata nel sito aziendale, dal 2017 e riscontrabile attraverso il link:

<https://www.aousassari.it/index.php?xsl=89&v=9&s=11&n=10&na=1&c=4855>

3 a) Prestazioni ambulatoriali

📌 Modalità di accesso:

L'Azienda utilizza il sistema di prenotazione regionale fornito dal SISAR (Cup-Web) unico per tutte le Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario Regionale che consente di gestire:

1. le prenotazioni delle prestazioni da eseguirsi in regime istituzionale;
2. le prenotazioni delle prestazioni da eseguirsi in regime libero-professionale negli spazi aziendali, attraverso personale dedicato non in misura esclusiva;
3. le prenotazioni delle prestazioni da eseguirsi in regime libero-professionale presso gli studi professionali privati “allargata”;

Le modalità di prenotazione prevedono percorsi separati e l'utilizzo di diversi numeri telefonici per le prenotazioni telefoniche:

- istituzionale, da rete fissa 1533 o da mobile 070/276424;

L'Azienda informa il cittadino sull'erogazione dell'attività ambulatoriale attraverso il sito aziendale nella sezione “Servizi al Cittadino” alla sottocategoria “Medici intramoenia”. Al suo interno sono riportate tutte le informazioni relative alle prestazioni con l'indicazione delle tariffe applicate per singola prestazione, nella premessa sono indicate anche le modalità e il luogo di pagamento.

È organizzato secondo “Discipline”, all'interno delle quali sono indicati i nominativi dei Professionisti abilitati all'esercizio della Libera Professione con la loro offerta professionale

aggiornato costantemente a cura dell'ufficio Alpi (modifiche di tariffe, prestazioni e nuovi professionisti).

Modalità di pagamento

Gli importi relativi alla libera professione in regime di ricovero ed in regime ambulatoriale negli spazi ambulatoriali aziendali sono versati dall'utente direttamente alle casse aziendali, con contestuale rilascio della relativa fattura. Per quanto riguarda l'allargata sono previste forme di riscossione tramite Pos o bonifici bancari. È fatto assoluto divieto di riscossione tramite contanti.

3 b) Attività di ricovero

La percentuale massima di letti destinati all'attività libero professionale è fissata dall'art.5 comma 3 DPCM 27/03/2000 nella misura del 10% dei posti letto disponibili. La scelta del ricovero è lasciata all'utente, che ne fa richiesta. Tale richiesta deve essere preventivamente autorizzata dalla Direzione Sanitaria Aziendale.

L'utente inoltre viene portato a conoscenza della tariffa che verrà applicata, secondo tariffario in adozione. Viene inoltre edotto sull'importo che dovrà versare e sulle modalità e i tempi dei versamenti.

Tutti i pagamenti vengono effettuati attraverso le casse Ticket aziendali ovvero tramite bonifico bancario.

Di seguito la produzione di ricovero in LP durante il 2017:

TIPOLOGIA PRESTAZIONE	TOTALE PRESTAZIONI	TOTALE INCASSI
Interventi in regime di ricovero ordinario	15	62.500,00 €
Interventi in regime di Day Surgey	4	3.500,00 €

Fonte "file a" elaborato dalla Direzione Medica di Presidio AOU SS

3 c) Scelta del Personale di Supporto Diretto e la turnazione del personale

L'Azienda individua, sulla base dei criteri di volontarietà e dell'idonea qualificazione, il personale di supporto diretto specifico alle singole attività libero professionali qualora sia necessaria la programmazione di risorse orarie aggiuntive per il supporto a tali attività.

La scelta del personale di supporto viene operata dal dirigente che svolge l'attività libero professionale, che lo individua prioritariamente tra il personale dipendente che ha espresso la propria disponibilità, appartenente al servizio in cui il dirigente o l'èquipe svolgono l'attività libero professionale. La scelta deve essere effettuata secondo criteri di rotazione, al fine di garantire un'equa partecipazione del personale alle attività. Sono escluse, dai criteri di rotazione del personale quelle attività che richiedono una specifica competenza professionale,

come quelle di sala operatoria o di impiego di tecnologie di alta specializzazione tecnologica, o di specializzazione nell'ambito della medesima categoria professionale.

Il fabbisogno di personale di supporto è uguale, quantitativamente e professionalmente, a quello normalmente utilizzato per le medesime attività in regime di servizio sanitario nazionale.

La quota della tariffa spettante al personale di supporto alla libera professione per le prestazioni al di fuori del normale orario di servizio, è definita dall'Azienda in sede di contrattazione integrativa aziendale, in proporzione all'onorario del dirigente che effettua la prestazione libero professionale ed è variabile dal 8% al 30%.

3 d) Il personale di supporto indiretto

Per attività di supporto indiretto, s'intende l'attività svolta in modo continuativo dal personale amministrativo che garantisce lo svolgimento delle attività relative all'ALPI.

Consiste in adempimenti amministrativi, tecnici e professionali, che i servizi e gli uffici dell'Azienda, svolgono oltre i propri adempimenti istituzionali (coordinamento, informativo, riscossione, contabilizzazione, pagamento e verifica).

I nominativi del personale sono individuati dai Dirigenti dei Servizi interessati.

L'attestazione della prestazione del personale, deve avvenire tramite rilevazione automatica della presenza, finalizzata all'esercizio dell'A.L.P.I., con codice dedicato.

Al personale in parola viene riconosciuto un compenso per lo svolgimento dell'attività fuori dall'orario di servizio e dietro specifica autorizzazione.

4. Limitazioni

Non è consentito svolgere attività libero professionale nei giorni di riposo settimanale, durante i congedi per ferie e per malattia, nei giorni e ore di turno in pronta disponibilità, durante le assenze per gravidanza e puerperio, nei giorni in cui il dirigente si astenga dal lavoro per sciopero e nei giorni di permesso di cui alla Legge 104/1992.

Al personale con limitazioni lavorative medico-legali non è consentito svolgere attività libero professionali in contrasto con le prescrizioni ad esso attribuitegli.

L'attività libero professionale intra-muraria comunque classificata, ivi compresa quella prevista per i dirigenti del ruolo professionale, tecnico ed amministrativo, è sospesa per tutta la durata dell'impegno ad orario ridotto, per i dirigenti che usufruiscono di tale beneficio (art. 4, comma 12, contratto collettivo integrativo 22 febbraio 2001 della dirigenza sanitaria medica e non medica).

5. Gli spazi dedicati alla Libera Professione Intramoenia

L'AOU di Sassari, in ottemperanza alle nuove esigenze emerse per la riorganizzazione della libera professione, ha provveduto, secondo quanto previsto dal Decreto legge 7 ottobre 2008, n. 158, convertito in legge 4 dicembre n. 189, ad una ricognizione straordinaria degli spazi dedicati alla libera professione all'interno di tutte le strutture ospedaliere dell'Azienda.

Non essendo stati reperiti all'interno dell'Azienda spazi sufficienti a consentire a tutti i professionisti richiedenti l'espletamento dell'ALPI si è aderito al Programma Sperimentale Regionale.

6. Attività di controllo e monitoraggio

L'Azienda si impegna a prevenire situazione di conflitto di interessi ed evitare l'instaurarsi di forme di concorrenza sleale attraverso:

- Ricezione richieste attività intramoenia, istruttoria e relativa stesura autorizzazioni a cura della segreteria Alpi. Situazioni che necessitano di maggiori approfondimenti sono oggetto di valutazione da parte della Commissione Paritetica;
- Verifica sistema SISAR-HR relativamente alle timbrature al fine di poter garantire che le prestazioni rese in Alpi non vengano effettuate durante l'orario istituzionale;
- Verifica che il personale che ha effettuato la scelta della non esclusività di rapporto (EXTRAMOENIA) non operi all'interno dell'Azienda in attività libero professionale.
- Verifica a campione della corretta applicazione del Regolamento Alpi del personale sanitario con i vari Servizi coinvolti;
- Gestione delle attività volte ad uniformare le modalità operative, la funzionalità e l'efficienza di utilizzo delle agende;
- Registrazione delle fatture e la relativa contabilizzazione delle riscossioni effettuate;
- La Segreteria ALPI provvede alla verifica che il rapporto fra volumi di attività libero professionale e attività istituzionale sia in equilibrio.

L'Azienda utilizza come strumenti di controllo i seguenti percorsi operativi:

- a) la lista delle prenotazioni è organizzata secondo normativa e controllata dalla segreteria CUP aziendale e dal CUP Regionale;
- b) registrazione dell'attività, sia per finalità medico legali ed assicurative che di controllo gestionale e contabile, in coerenza con le norme in tema di rispetto della privacy;
- c) rilevazione dell'orario di lavoro istituzionale effettuato per il tramite di sistemi oggettivi per tutti i dirigenti, ivi compresi i dirigenti di Struttura Complessa, nei termini previsti dal

vigente C.C.N.L.;

d) registrazione delle fatture e la relativa contabilizzazione delle riscossioni effettuate.

L'Azienda provvede all'accertamento dell'osservanza delle disposizioni sull'incompatibilità attraverso verifiche a campione a cura degli organismi all'uopo individuati; la Segreteria ALPI provvede, tra l'altro, a verificare il rapporto fra volumi di attività libero professionale e attività istituzionale.

Per la valutazione sull'attività libero-professionale intra-muraria sono direttamente coinvolti con attività di verifica gli organismi individuati nel Regolamento Aziendale.

10

7. La produzione in regime istituzionale della AOU di Sassari anno 2017

L'AOU di Sassari, eroga in regime istituzionale prestazioni di ricovero e specialistiche ambulatoriali e consente l'espletamento di attività libero professionale secondo le modalità disciplinate dalla normativa vigente, precisando che non è consentita l'erogazione di prestazioni ambulatoriali e di ricovero in regime di libera professione se la stessa tipologia di prestazione non è eseguita in regime istituzionale, salvo i casi previsti dalla normativa stessa.

Si allega alla presente il prospetto dei volumi di attività istituzionali relativi all'anno 2017, ricompresi nel file "C. riferiti quindi alle sole attività ambulatoriali, non è compresa dunque l'attività esercitata in regime istituzionale comprese le consulenze e tutto ciò che non viene tracciato con il file c

Tabella 1- Volumi di Attività Istituzionale nell'anno 2017;

UNITA' OPERATIVA	N. prime visite e controlli	TOTALE
U.O. ANATOMIA PATOLOGICA	6	18508
U.O. CHIRURGIA PEDIATRICA	756	758
U.O. ANESTESIA MULTIDISCIPLINARE	*1762	2914
U.O. CHIRURGIA PLASTICA	2535	6906
U.O. CHIRURGIA VASCOLARE	540	1179
U.O. CLINICA CHIRURGICA	2214	4708
U.O. CLINICA MEDICA	6651	14076
U.O. CARDIOLOGIA	1763	5538
U.O. RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA	1222	5990
U.O. CARDIOLOGIA PEDIATRICA	1578	4305
U.O. DERMATOLOGIA SS. ANNUNZIATA	7414	11380
U.O. EMATOLOGIA	7957	20470
U.O. CLINICA DERMATOLOGICA	4906	8404
U.O. ENDOCRINOLOGIA	9420	24934
U.O. GINECOLOGIA E OSTETRICIA	3371	24052
U.O. NEONATOLOGIA	665	1936

U.O. CLINICA PEDIATRICA	1214	2164
U.O. PEDIATRIA INFETTIVI	45	71
U.O. MAXILLO FACCIALE	1374	1636
U.O. GENETICA CLINICA	663	3920
U.O. MEDICINA LEGALE		
U.O. MEDICINA NUCLEARE	2093	22354
U.O. MALATTIE INFETTIVE	3961	24598
U.O. NEUROLOGIA E DIAGNOSI E CURA DELLE CEFALEE	7418	17244
U.O. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	2074	4148
U.O. OCULISTICA	7315	10893
U.O. CLINICA ODONTOIATRICA	4170	9241
U.O. ONCOLOGIA MEDICINA NUCLEARE	56	1779
U.O. ONCOLOGIA MEDICA	6326	20299
U.O. CLINICA ORTOPEDICA	5006	9732
U.O. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	4482	6589
U.O. CLINICA OTORINOLARINGOIATRA	6409	17009
U.O. PATOLOGIA MEDICA	3915	4033
U.O. REUMATOLOGIA	3708	4376
U.O. PATOLOGIA CHIRURGICA	543	2698
U.O. CLINICA PNEUMOTISIOLOGICA	4785	8919
U.O. SCIENZE RADIOLOGICHE	9642	49040
U.O. CLINICA UROLOGICA	4893	9981
U.O. ANDROLOGIA	637	1168
U.O. IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA		9855
U.O. PSICHIATRIA	89	4836
U.O. SCIENZE BIOMEDICHE MICROBIOLOGIA		18394
CENTRO TRASFUSIONALE	2085	15080
LABORATORIO DI ANALISI SS. ANNUNZIATA	4171	658977
REPARTO RIANIMAZIONE		678
U.O. GASTROENTEROLOGIA	1886	3806
U.O. CARDIOCHIRURGIA	137	161
U.O. NEUROCHIRURGIA	1679	1694
U.O. CHIRURGIA GENERALE	78	110
U.O. CENTRO USTIONI	471	2764
U.O. RADIOLOGIA SS. ANNUNZIATA	499	24046
U.O. NEFROLOGIA E DIALISI	5441	30615
U.O. MALATTIE DELLA COAGULAZIONE	33516	122344
U.O. LUNGODEGENZA	50	105
U.O. MEDICINA INTERNA	1655	1669
U.O. PSCICOLOGIA OSPEDALIERA	46	1000
MEDICINA DI LABORATORIO		114606
STROKE UNIT	134	635
U.O. RIABILITAZIONE FUNZIONALE	2218	26725
U.O. SERVIZIO DIABETOLOGIA	14100	16164
TOTALE RISULTATO		1.442.214

Fonte "file c"

* sono ricomprese le sole visite preoperatorie.

8. Attività Libero Professionale

-PRODUZIONE DELL'ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE-

Si riporta il prospetto dei volumi di Attività Libero Professionale relativi all'anno 2017

Tabella 2- Volumi di Attività Libero Professionale nell'anno 2017;

UNITA' APERATIVA	N. prime visite e controlli	Esami strumentali	TOTALE
U.O. ANATOMIA PATOLOGICA	0	2042	2042
U.O. CHIRURGIA PEDIATRICA	12	0	12
U.O. ANESTESIA MULTIDISCIPLINARE	0	0	0
U.O. CHIRURGIA PLASTICA	3	0	3
U.O. CHIRURGIA VASCOLARE	186	0	186
U.O. CLINICA CHIRURGICA	214	123	337
U.O. CLINICA MEDICA	109	243	352
U.O. CARDIOLOGIA	322	202	524
U.O. RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA	9	5	14
U.O. CARDIOLOGIA PEDIATRICA	25	84	109
U.O. DERMATOLOGIA SS. ANNUNZIATA	155	0	155
U.O. EMATOLOGIA	50	0	50
U.O. CLINICA DERMATOLOGICA	440	77	217
U.O. ENDOCRINOLOGIA	645	0	645
U.O. GINECOLOGIA E OSTETRICIA	1601	757	2358
U.O. NEONATOLOGIA	0	0	0
U.O. CLINICA PEDIATRICA	0	0	0
U.O. PEDIATRIA INFETTIVI	0	0	0
U.O. MAXILLO FACCIALE	209	95	304
U.O. GENETICA CLINICA	0	0	0
U.O. MEDICINA LEGALE	0	0	0
U.O. MEDICINA NUCLEARE	259	0	259
U.O. MALATTIE INFETTIVE	7	0	7
U.O. NEUROLOGIA E DIAGNOSI E CURA DELLE CEFALEE	534	3	537
U.O. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	77	0	77
U.O. OCULISTICA	128	21	149
U.O. CLINICA ODONTOIATRICA	6	440	446
U.O. ONCOLOGIA MEDICINA NUCLEARE	0	0	0
U.O. ONCOLOGIA MEDICA	35	0	35
U.O. CLINICA ORTOPEDICA	1518	182	1600
U.O. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	376	5	381
U.O. CLINICA OTORINOLARINGOIATRA	138	18	156
U.O. PATOLOGIA MEDICA	0	0	0
U.O. REUMATOLOGIA	156	0	156
U.O. PATOLOGIA CHIRURGICA	185	270	455
U.O. CLINICA PNEUMOTISIOLOGICA	786	30	816
U.O. SCIENZE RADIOLOGICHE	0	1212	1212
U.O. CLINICA UROLOGICA	380	23	403
U.O. ANDROLOGIA	7	2	9
U.O. IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA	0	0	0
U.O. PSICHIATRIA	244	0	244
U.O. SCIENZE BIOMEDICHE MICROBIOLOGIA	0	0	0
CENTRO TRASFUSIONALE	0	0	0
LABORATORIO DI ANALISI SS. ANNUNZIATA	0	0	0
REPARTO RIANIMAZIONE	0	0	0
U.O. GASTROENTEROLOGIA	243	90	333
U.O. CARDIOCHIRURGIA	80	0	80
U.O. NEUROCHIRURGIA	479	0	479

U.O. CHIRURGIA GENERALE	30	59	89
U.O. CENTRO USTIONI	0	0	0
U.O. RADIOLOGIA SS. ANNUNZIATA	0	0	0
U.O. NEFROLOGIA E DIALISI	21	6	27
U.O. MALATTIE DELLA COAGULAZIONE	0	0	0
U.O. LUNGODEGENZA	0	0	0
U.O. MEDICINA INTERNA	24	0	24
U.O. PSCICOLOGIA OSPEDALIERA	7	0	7
MEDICINA DI LABORATORIO	0	0	0
STROKE UNIT	0	0	0
U.O. RIABILITAZIONE FUNZIONALE	396	0	396
U.O. SERVIZIO DIABETOLOGIA	0	0	0
TOTALE RISULTATO	10096	5989	15685

Fonte Cup/web regionale anno 2017

Si riporta la tabella relativa alle modalità di costruzione della tariffa, partendo da un ipotetico onorario del professionista pari a € 100,00:

Tabella 3:

ESEMPIO COSTRUZIONE TARIFFA per visita specialistica			
A	ONORARIO €		100
B	BALDUZZI 5%		5
C		DA LIQUIDARE PROFESSIONISTA	95
D	SUPPORTO DIRETTO (variabile a discrezione del professionista da 8% a 30%) qui 20%		20
E	SUPP INDIRETTO 3%		3
F	FONDO DI PEREQUAZIONE 5%		5
G	SVILUPPO ATTIVITA' ISTITUZIONALE 1,5%		1,5
H	ONERI PREV.LI (D+E)*23,8%		5,47
I	IRAP 8,5%		10,45
L	COSTI AZIENDALI €		9,2
M	IMPONIBILE €		149,63
N	BOLLO/IVA (nota 1)		2
C+D+E+F+G+H+I+L+M+N (se dovuta)	TARIFFA FINALE €		151,63

NOTA 1: Quando l'importo da pagare supera euro 77,47 e la prestazione non è soggetta ad IVA, è prevista l'apposizione della marca da bollo da 2 euro. L'iva di legge, attualmente al 22%, dovrà essere applicata per determinati certificati, ovvero:

- invalidità civile;
- infortunio a fini privati;
- riconoscimento causa di servizio;
- fini assicurativi;
- idoneità allo svolgimento di generica attività lavorativa.

Nell'occasione si indicano le modalità di definizione dei ricavi e dei costi diretti e indiretti afferenti all'A.L.P.I.

Tabella 4:

VOCI DI COMPOSIZIONE DELLA TARIFFA	MODALITA' DI DEFINIZIONE	COSTO
Onorario professionista	In percentuale variabile a seconda della tipologia della prestazione resa	1.247.780,00 €
Compenso personale di supporto	In percentuale variabile a seconda della tipologia della prestazione resa	62.916,00 €
Quota destinata al fondo di perequazione	Secondo regolamento	76.375,80 €
Quota destinata all'incentivazione del personale che collabora in maniera indiretta	Secondo regolamento	42.317,49 €
Oneri previdenziali	23,8% solo personale supporto	25.045,57 €
IRAP	Aliquota di legge	121.498,00 €
Materiali di consumo	Da ricostruzione costo prestazione	185.292,29 €
Spazi (ammortamento e manutenzione)	Da ricostruzione costo prestazione	
Attrezzature (ammortamento e manutenzione)	Da ricostruzione costo prestazione	
Utenze	Utenze non rilevabili distintamente e stimate irrilevanti	
Costi aziendali per gestione ALPI (organizzazione, prenotazione e riscossione, liquidazione, contabilizzazione separata)	Costi effettivi	

Fonte dati Servizio Risorse Umane, trattamento giuridico-economico

L'attività di ricovero è eventuale ed occasionale pertanto non si è proceduto alla definizione dei costi relativi importi sostenuti nell'anno.

Inoltre per l'anno 2017 sono stati accantonati nell'apposito fondo:

- "Balduzzi", pari al 5% dell'onorario del professionista, € 66.901,10;
- "Sviluppo Attività istituzionale", pari al 1,5% dell'onorario del professionista, € 18.761,87.

Attività A.L.P.I. – Aggregazione professionisti / disciplina anno 2017

Tabella 5:

DESCRIZIONE	N. PROFESSIONISTI
U.O. ANATOMIA PATOLOGICA	8
U.O. ANESTESIA E RIANIMAZIONE	1
U.O. CHIRURGIA PEDIATRICA	1
U.O. CHIRURGIA PLASTICA	4
U.O. CHIRURGIA GENERALE	2
U.O. CHIRURGIA VASCOLARE	5
U.O. CLINICA CHIRURGICA	10
U.O. CLINICA MEDICA	3
U.O. CARDIOCHIRURGIA	2
U.O. CARDIOLOGIA	9
U.O. CARDIOLOGIA PEDIATRICA	1
U.O. DERMATOLOGIA	4
U.O. EMATOLOGIA	2
U.O. ENDOCRINOLOGIA	5
U.O. GINECOLOGIA E OSTETRICIA	12
U.O. MAXILLO FACCIALE	5
U.O. GASTROENTEROLOGIA	6
U.O. GENETICA CLINICA	1
U.O. MEDICINA LEGALE	2
U.O. MEDICINA INTERNA	4
U.O. MEDICINA NUCLEARE	4
U.O. MALATTIE INFETTIVE	1
U.O. NEFROLOGIA E DIALISI	3
U.O. NEUROCHIRURGIA	3
U.O. NEUROLOGIA	6
U.O. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	2
U.O. OCULISTICA	2
U.O. ODONTOIATRICA	6
U.O. ONCOLOGIA	6
U.O. CLINICA ORTOPEDICA	8
U.O. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	4
U.O. OTORINOLARINGOIATRA	2
U.O. PATOLOGIA MEDICA (SERVIZIO DI REUMATOLOGIA)	1
U.O. PATOLOGIA CHIRURGICA	5
U.O. PNEUMOLOGICA	7
U.O. PSICHIATRIA	3
U.O. PSICOLOGIA CLINICA	1
U.O. RIABILITAZIONE FUNZIONALE	3
U.O. SCIENZE RADIOLOGICHE	7
U.O. UROLOGIA	6
U.O. ANDROLOGIA	1
TOTALE	168

Fonte archivio Segreteria ALPI

Confronto attività istituzionale/ A.L.P.I. anno 2017

Tabella 6:

DESCRIZIONE	ATTIVITA' ISTITUZIONALE	ATTIVITA' ALPI	% A.L.P.I. / ISTITUZIONALE
U.O. ANATOMIA PATOLOGICA	18508	2042	11,03%
U.O. CHIRURGIA PEDIATRICA	758	12	1,58%
U.O. ANESTESIA MULTIDISCIPLINARE	2914	0	0,00%
U.O. CHIRURGIA PLASTICA	6906	3	0,04%
U.O. CHIRURGIA VASCOLARE	1179	186	15,78%
U.O. CLINICA CHIRURGICA	4708	414	8,79%
U.O. CLINICA MEDICA	14076	352	2,50%
U.O. CARDIOLOGIA	5538	524	9,46%
U.O. RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA	5990	14	0,23%
U.O. CARDIOLOGIA PEDIATRICA	4305	109	2,53%
U.O. DERMATOLOGIA SS. ANNUNZIATA	11380	155	1,36%
U.O. EMATOLOGIA	20470	50	0,24%
U.O. CLINICA DERMATOLOGICA	8404	217	2,58%
U.O. ENDOCRINOLOGIA	24934	645	2,59%
U.O. GINECOLOGIA E OSTETRICIA	24052	2358	9,80%
U.O. NEONATOLOGIA	1936	0	0,00%
U.O. CLINICA PEDIATRICA	2164	0	0,00%
U.O. PEDIATRIA INFETTIVI	71	0	0,00%
U.O. MAXILLO FACCIALE	1636	304	18,58%
U.O. GENETICA CLINICA	3920	0	0,00%
U.O. MEDICINA LEGALE		0	0,00%
U.O. MEDICINA NUCLEARE	22354	259	1,16%
U.O. MALATTIE INFETTIVE	24598	7	0,03%
U.O. NEUROLOGIA E DIAGNOSI E CURA DELLE CEFALEE	17244	537	3,11%
U.O. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	4148	77	1,86%
U.O. OCULISTICA	10893	149	1,37%
U.O. CLINICA ODONTOIATRICA	9241	446	4,83%
U.O. ONCOLOGIA MEDICINA NUCLEARE	1779	0	0,00%
U.O. ONCOLOGIA MEDICA	20299	35	0,17%
U.O. CLINICA ORTOPEDICA	9732	1600	16,44%
U.O. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	6589	381	5,78%
U.O. CLINICA OTORINOLARINGOIATRA	17009	156	0,92%
U.O. PATOLOGIA MEDICA	4033	0	0,00%
U.O. REUMATOLOGIA	4376	156	3,56%
U.O. PATOLOGIA CHIRURGICA	2698	455	16,86%
U.O. CLINICA PNEUMOTISIOLOGICA	8919	816	9,15%
U.O. SCIENZE RADIOLOGICHE	49040	1212	2,47%
U.O. CLINICA UROLOGICA	9981	403	4,04%
U.O. ANDROLOGIA	1168	9	0,77%
U.O. IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA	9855	0	0,00%
U.O. PSICHIATRIA	4836	244	5,05%
U.O. SCIENZE BIOMEDICHE MICROBIOLOGIA	18394	0	0,00%
CENTRO TRASFUSIONALE	15080	0	0,00%
LABORATORIO DI ANALISI SS. ANNUNZIATA	658977	0	0,00%

REPARTO RIANIMAZIONE	678	0	0,00%
U.O. GASTROENTEROLOGIA	3806	333	8,75%
U.O. CARDIOCHIRURGIA	161	80	49,69%
U.O. NEUROCHIRURGIA	1694	479	28,28%
U.O. CHIRURGIA GENERALE (SS ANNUNZIATA)	110	12	10,91%
U.O. CENTRO USTIONI	2764	0	0,00%
U.O. RADIOLOGIA SS. ANNUNZIATA	24046	0	0,00%
U.O. NEFROLOGIA E DIALISI	30615	27	0,09%
U.O. MALATTIE DELLA COAGULAZIONE	122344	0	0,00%
U.O. LUNGODEGENZA	105	0	0,00%
U.O. MEDICINA INTERNA	1669	24	1,44%
U.O. PSCICOLOGIA OSPEDALIERA	1000	7	0,70%
MEDICINA DI LABORATORIO	114606	0	0,00%
STROKE UNIT	635	0	0,00%
U.O. RIABILITAZIONE FUNZIONALE	26725	396	1,48%
U.O. SERVIZIO DIABETOLOGIA	16164	0	0,00%

Fonte CupWeb e "file c"

9. Attività previsionali della Produzione in Libera Professione

L'Azienda stabilisce che, analogamente agli anni passati, i volumi erogati dai professionisti, per il 2018, equivalgano alla produzione storica in libera professione anno 2017.

Questa scelta deriva dal fatto che, all'interno dell'AOU di Sassari, non si sono verificati scostamenti/superamenti tra l'attività istituzionale e la libera professione, garantendo l'equilibrio delle prestazioni erogate come previsto dalla normativa e dai regolamenti aziendali.

Sarà cura dell'Azienda aggiornare e rivedere i volumi previsionali in modo coerente con la programmazione aziendale.

Nel corso del 2018 è stato attivato il servizio di call center gratuito, con l'istituzione del **numero verde 800714999**, gestito con personale interno e coordinato dalla segreteria organizzativa ALPI.

Di tale servizio è stata data pubblicità attraverso gli organi di stampa e pubblicato nel sito aziendale sotto la voce "Medici Intramoenia".

L'attivazione di tale servizio ha consentito di incrementare il dato prenotato in LP rispetto ad una realtà che rilevava pochissima attesa, in quanto le prestazioni venivano inserite nel sistema operativo CUP/Web con la preminente modalità della registrazione diretta.

Le attività che potranno essere messe in atto saranno rivolte alla piena attuazione di quanto inserito nel piano.

Si tenderà ad una gestione delle attività volte ad uniformare le modalità operative, la funzionalità e l'efficienza di utilizzo delle agende sia istituzionali che alpi sempre più organica e trasparente.

Verrà completamento il percorso di stratificazione delle agende istituzionali secondo i RAO, tenendo conto delle classi di priorità e tale processo consentirà di ridurre il *gap* esistente tra le attese delle prestazioni prenotate in istituzionale rispetto alle stesse in LP.

Durante il 2018 sono state trasferite le competenze delle funzioni giuridico-economiche-finalizzate alla liquidazione dei proventi in LP che ha portato all'allineamento dei tempi, così come previsto dal Regolamento ALPI, circa la remunerazione dei proventi ai professionisti.

Tale *trend* si manterrà anche per il prossimo triennio.