



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n° 10- Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 100 DEL 13/12/2018

Oggetto: Progetto inerente il corretto espletamento delle sperimentazioni cliniche presso la Clinica Medica - Ambulatorio di Iperensione Arteriosa e Patologie Correlate – Proroga contratto di Collaborazione Dott.ssa Wanda Masala	
Struttura Proponente RISORSE UMANE	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott. Marco Mele	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.	
Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.	
Il presente provvedimento contiene dati sensibili <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	
Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu	
Data <u>19.12.2018</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu	
Data <u>19.12.2018</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso	
<input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)	
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.	
Spesa prevista _____ C.E. n. _____	
Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna	
Data <u>19/12/18</u> Firma <u>Sara Sanna</u>	
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.	
Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu	
Data <u>19/12/2018</u> Firma <u>Rosa Maria Bellu</u>	
Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).	
Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu	
Data _____ Firma _____	
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)	
Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto)	
Data <u>19/12/18</u> Firma <u>Lorenzo Pescini</u>	
Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)	
Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto)	
Data <u>19/12/2018</u> Firma <u>Nicolò Orrù</u>	
La presente Deliberazione si compone di n. 3-pagine, di cui n. _____-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.18.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Delibera del Direttore Generale n. 641 del 16.21.2011, con la quale sono stati approvati gli atti della procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 2 contratti di collaborazione per lo svolgimento del "Progetto Aziendale inerente il corretto espletamento delle sperimentazioni cliniche" presso l'Ambulatorio di Ipertensione Arteriosa e Patologie Correlate;
- DATO ATTO** che con il medesimo atto è stato attribuito l'incarico di collaborazione, di cui sopra, alla Dott.ssa Wanda Masala;
- VISTA** la nota prot. PG/2018/23732 del 20/11/2018 con la quale il Responsabile Scientifico del Progetto di cui sopra, Dott. Giuseppe Argiolas, chiede che venga prorogato il contratto della dott.ssa Wanda Masala per una durata di 8 mesi e per un importo onnicomprensivo di € 12.000,00 (al lordo degli oneri contributivi, previdenziali e fiscali nonché degli oneri a carico dell'azienda);
- DATO ATTO** che con nota mail del 27/11/2018 il Servizio Bilancio comunica, in capo al progetto, la disponibilità economica richiesta, utile per la copertura di un periodo di proroga di otto mesi che graverà sull'autorizzazione di spesa BDG_S_13 2012 13 0;
- DATO ATTO** che non vi è alcun onere a carico dell'Azienda in quanto l'intera copertura finanziaria richiesta è garantita dai fondi derivanti dagli sponsor per gli studi clinici destinati al Programma Aziendale Ipertensione Arteriosa e Patologie Correlate;
- RITENUTO** di prorogare l'incarico di cui al Progetto, alla Dott.ssa Wanda Masala, dalla data di sottoscrizione del nuovo contratto, per un periodo di otto mesi e per un importo onnicomprensivo di € 12.000,00.

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa:

- 1) di prorogare l'incarico di collaborazione di cui al Progetto, alla Dott.ssa Wanda Masala, dalla data di sottoscrizione del nuovo contratto e per un periodo di otto mesi;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa onnicomprensiva pari ad € 12.000,00, interamente finanziata dalle somme versate dagli Sponsor all'Azienda per gli studi clinici destinati al "Programma Aziendale Ipertensione Arteriosa e Patologie Correlate"; la spesa grava sull'autorizzazione BDG_S_13 2012 13 0 ed è presumibilmente così ripartita:
 - anno 2019: € 8.348,00 sul conto A502040105 Costo del personale ruolo sanitario - Co.Co.Co., € 2.942,00 sul Conto di Costo n. A502040106 "Oneri sociali del personale ruolo sanitario - Co.Co.Co." ed € 710,00 sul conto A502040109 Irap su personale ruolo sanitario - Co.Co.Co.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Progetto inerente il corretto espletamento delle sperimentazioni cliniche presso la Clinica Medica - Ambulatorio di Ipertensione Arteriosa e Patologie Correlate – Proroga contratto di Collaborazione Dott.ssa Wanda Masala";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) **DI PROROGARE** l'incarico di collaborazione di cui al Progetto, alla Dott.ssa Wanda Masala, dalla data di sottoscrizione del nuovo contratto e per un periodo di otto mesi;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa onnicomprensiva pari ad € 12.000,00, interamente finanziata dalle somme versate dagli Sponsor all'Azienda per gli studi clinici destinati al "Programma Aziendale Ipertensione Arteriosa e Patologie Correlate"; la spesa grava sull'autorizzazione BDG_S_13 2012 13 0 ed è presumibilmente così ripartita:
 - anno 2019: € 8.348,00 sul conto A502040105 Costo del personale ruolo sanitario - Co.Co.Co., € 2.942,00 sul Conto di Costo n. A502040106 "Oneri sociali del personale ruolo sanitario - Co.Co.Co." ed € 710,00 sul conto A502040109 Irap su personale ruolo sanitario - Co.Co.Co.
- 3) **DI DEMANDARE** ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 13/12/2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione
(Dott. Antonio Solinas)