

PSL 2018/111



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n° 10- Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 1085 DEL 20.12.2018

Oggetto: procedura di stabilizzazione del personale precario del Comparto e della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs n. 75 del 25.05.2017. Assunzione a tempo indeterminato di n° 2 Assistenti Tecnici - Gestione Assistenza Tecnica - Cat C

Struttura Proponente RISORSE UMANE Conto di Costo A509030501 A509030506 A509030507

Direttore della Struttura Proponente Dott. ssa Chiara Seazzu Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu

Estensore: Dott. Marco Mele

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu Firma [Signature]

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si [ ] No [x]

Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu Data 18.12.2018 Firma [Signature]

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu Data 19.12.2018 Firma [Signature]

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

[x] È [ ] NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data 21/12/18 Firma [Signature]

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data 20/12/2018 Firma [Signature]

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole [x] Non Favorevole [ ] (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/12/18 Firma [Signature]

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole [x] Non Favorevole [ ] (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/12/2018 Firma [Signature]

La presente Deliberazione si compone di n. 4-pagine, di cui n. \_\_\_\_\_ pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**(Dott. ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.lgs. 25.05.2017 n. 75 "Modifiche e integrazioni al D.lgs. n. 165/2001, ed in particolare l'art. 20 avente ad oggetto "Superamento del Precariato nelle pubbliche amministrazioni";
- VISTA** la Deliberazione della GR n.10/17 del 27.02.2018 relativa alla "Stabilizzazione del personale precario del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs n. 75/2017. Recepimento del Documento sull'applicazione dell'art.20 del D.lgs n.75/2017 adottato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 15.02.2018;
- VISTA** la Delibera n.745 del 28.09.2018 "Approvazione Piano delle Stabilizzazioni dell'Azienda Ospedaliero Universitaria";
- VISTO** il verbale n° 22 del 21.09.2018 con il quale il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico finanziaria del piano di cui trattasi;
- DATO ATTO** che con delibera del Direttore Generale n. 747 del 01/10/2018 si è proceduto, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs n. 75 del 25.05.2017 all'indizione, tramite avviso interno, della procedura di stabilizzazione del personale precario del Comparto e della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale;
- CONSIDERATO** che nell'avviso di cui sopra è prevista, tra le altre, la stabilizzazione di n° 2 Assistenti Tecnici - Gestione Assistenza Tecnica - Cat C;
- DATO ATTO** che con delibera n° 935 del 13 dicembre 2018 si è proceduto all'approvazione della graduatoria utile per la stabilizzazione di 2 Assistenti Tecnici - Gestione Assistenza Tecnica - Cat. C;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere alla stabilizzazione di n° 2 Assistenti Tecnici - Gestione Assistenza Tecnica - Cat. C;
- VISTA** la compatibilità delle assunzioni di che trattasi col piano del fabbisogno triennale di cui alla delibera n° 797 del 10/10/2018;
- PRESO ATTO** che le assunzioni derivanti dalla stabilizzazione sono coerenti con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale ed avendo effetto dal 2019, il corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione 2019, adottato con DDG n° 998 del 19/12/2018 avente ad oggetto "adozione del bilancio preventivo economico anni 2019/2020/2021";

**RITENUTO**

di dover procedere alla stabilizzazione, dalla data di sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti candidati collocati in posizione utile della graduatoria di priorità di cui alla DDG n. 935 del 13 dicembre 2018:

	COGNOME	NOME
1	PIRAS	ANGELA
2	DE RAIMONDO	STEFANO CARLO

**ACQUISITE**

agli atti le note sottoscritte dai Responsabili del Servizio *ICT e Amministrazione di Presidio*, ove il personale stabilizzando presta servizio, che attesta che l'assunzione di cui trattasi è inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per l'efficacia e l'efficienza dell'attività amministrativa e tecnica, fondamentale per garantire i livelli essenziali di assistenza;

**RILEVATO**

che, ai sensi della normativa sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi ai pazienti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenze specifiche;

**DATO ATTO**

che il costo annuo relativo all'assunzione a tempo indeterminato delle figure professionali come sopra indicate è stimato in complessivi € 62.706,50 annui;

**DATO ATTO**

che le stabilizzazioni sono da intendersi come assunzioni a tempo indeterminato di personale già dipendente a tempo determinato di questa Azienda e pertanto non andranno a determinare ulteriori costi aggiuntivi;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- 1) DI PROCEDERE alla stabilizzazione, nel profilo di Assistente Tecnico - Gestione Assistenza Tecnica - Cat C, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti candidati, collocati in posizione utile della graduatoria di priorità di cui alla DDG n. 935 del 13 dicembre 2018:

	COGNOME	NOME
1	PIRAS	ANGELA
2	DE RAIMONDO	STEFANO CARLO

- 2) DI STIPULARE con i predetti soggetti i relativi contratti individuali di lavoro, attribuendo agli stessi, il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità;
- 3) DI DARE ATTO che il presente provvedimento determina una spesa presumibile annua che graverà sull'esercizio finanziario 2019 di € 62.706,5 così ripartiti:
  - € 46.043,40 sul conto di costo A509030501 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato";
  - € 12.749,42 sul conto di costo A509030506 "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato";
  - € 3.913,68 sul conto di costo A509030507 "Irpef del personale del ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott. ssa Chiara Seazzu)



**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Antonio D'Urso*

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "procedura di stabilizzazione del personale precario del Comparto e della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs n. 75 del 25.05.2017. Assunzione a tempo indeterminato di n° 2 Assistenti Tecnici - Gestione Assistenza Tecnica - Cat C";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) **DI PROCEDERE** alla stabilizzazione, nel profilo di Assistente Tecnico - Gestione Assistenza Tecnica - Cat C, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti candidati, collocati in posizione utile della graduatoria di priorità di cui alla DDG n. 935 del 13 dicembre 2018:

	COGNOME	NOME
1	PIRAS	ANGELA
2	DE RAIMONDO	STEFANO CARLO

- 2) **DI STIPULARE** con i predetti soggetti i relativi contratti individuali di lavoro, attribuendo agli stessi, il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità;
- 3) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa presumibile annua che graverà sull'esercizio finanziario 2019 di € 62.706,5 così ripartiti:  
- € 46.043,40 sul conto di costo A509030501 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato";  
- € 12.749,42 sul conto di costo A509030506 "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato";  
- € 3.913,68 sul conto di costo A509030507 "Trap del personale del ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato".
- 4) **DI INCARICARE** i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)

*Automo del 20/12/2018*

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 02.12.2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università  
(Dott. Antonio Solinas)