

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 734 DEL 27.12.2018

Oggetto	01.01.2019, del Collabo dall'Azienda Ospedalier G. Brotzu di Cagliari.			
Struttura	Servizio Risorse Umane	Servizio Kisorse Umane		
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu	Dott.ssa Chiara Seazzu		
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu			
Estensore	Dott. Luca Melis	Dott. Luca Melis		
Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario	
Senza impegno di sp	pesa			
Allegati alla N. di pag. Determinazione			Oggetto	
0	3			
1				
Tipologia di Pubblicazione		Integrale X	Parziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Dott.ssa Chiara Seazzu

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 Riordino della disciplina in materia sanitaria;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999 Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario

Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e

Sassari in data 11.08.2017;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018, avente ad oggetto Presa

d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area

Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia;

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 703 del 29.09.2014 "Autorizzazione al

trasferimento, mediante comando, della dipendente Dott.ssa Sara Ruggiu presso gli uffici amministrativi

della Regione Autonoma della Sardegna";

VISTA la nota, in atti PG/2018/19712 del 02.10.2018, con la quale il Collaboratore

Amministrativo Dott.ssa Sara Ruggiu, dipendente di questa Azienda con contratto a tempo indeterminato, in servizio in posizione di comando presso gli Uffici Amministrativi della Regione Autonoma della Sardegna dal 01.10.2014, richiede il nulla osta al trasferimento in mobilità volontaria verso l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di

Cagliari;

VISTO l'art. 19 CCNL integrativo del Comparto Sanità stipulato in data 20.09.2001;

PRESO ATTO che, con Deliberazione n. 2068 del 21.09.2018, l'Azienda Ospedaliera Brotzu ha

manifestato l'assenso al trasferimento in entrata, tra gli altri, della Dott.ssa Sara Ruggiu;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, con note mail del 26.10.2018, dal Direttore Amministrativo

e dal Direttore Generale di questa Azienda in merito al trasferimento di cui trattasi;

RITENUTO opportuno concedere il nulla osta al trasferimento tramite mobilità volontaria, a

decorrere dal 01.01.2019, del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Sara Ruggiu, da questa Azienda Ospedaliero Universitaria verso l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di

Cagliari;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- di concedere il nulla osta al trasferimento, tramite mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, verso l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari, a far data dal 01.01.2019, della Dott.ssa Sara Ruggiu, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda Ospedaliero Universitaria in qualità di Collaboratore Amministrativo;
- 2) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- 3) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

f.to Dott.ssa Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata

Nome Struttura: Servizio Risorse Umane

Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato

Estensore: Dott. Luca Melis

Dott.ssa Rosa Maria Bellu

La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 27.12.2018 per la durata di quindici giorni.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università f.to Dott. Antonio Solinas
