



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10- Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 1053 DEL 31/12/2018

**Oggetto:** Proroga contratto a tempo determinato di n. 1 unità di personale Amministrativo -cat D- assunta in sostituzione di altra risorsa in posizione di comando;

<b>Struttura Proponente</b> Servizio Risorse Umane	<b>Conto di Costo</b> A509040401- A509040406- A509040407
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott. ssa Chiara Seazzu	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott. ssa Chiara Seazzu

**Estensore: Dott.ssa Claudia Onorato**

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu** Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si  No

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu**  
Data 13.12.2018 Firma Chiara Seazzu

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu:**  
Data 19.12.2018 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso  È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.  
Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Programmazione e Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Rita Sanna**  
Data 20/12/18 Firma Sara Rita Sanna

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data 20/12/2018 Firma Rosa Maria Bellu

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**  
Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 20/12/18 Firma Lorenzo Pescini

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**  
Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 20/12/2018 Firma Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n. 4 -pagine, di cui n. 0- pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il CCNL 2006/2009 del Comparto Sanità;
- VISTA** la Delibera n. 560 del 6.07.2018 “Adozione della dotazione organica provvisoria ”dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, nella quale al fine di dare piena e compiuta attuazione dell’Atto Aziendale si prevede l’assegnazione di personale destinato al funzionamento delle strutture/servizi di nuova attuazione;
- VISTA** la Delibera n. 797 del 10.10.2018 “Piano triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2018/2020 dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari –Rimodulazione”
- VERIFICATA** la compatibilità della richiesta di proroga con il PTFP adottato con la Delibera sopra richiamata in quanto il personale interessato risulta già inserito nella dotazione organica anno 2018.
- ACQUISITA** agli atti, la nota, PG/2018/25640 del 13.12.2018, con la quale la Direzione strategica aziendale conferma che le proroghe ed i rinnovi risultano coerenti con quanto previsto nel PTFP e che avendo effetto solo dal 2019 il corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione definito nella riunione in RAS del 06.12.2018;
- VISTA** la Delibera n. 289 del 26.05.2017 con la quale è stata disposta l’assunzione della Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amm.vo Prof.le –cat D- in sostituzione della Dott.ssa Ilaria Onorato in posizione di comando presso ATS ASL di Sassari fino alla data del 15.03.2018;
- VISTA** la Delibera n. 203 del 15.03.2018 con la quale viene disposta la proroga del contratto della Dott.ssa Fois Elisabetta fino alla data del 15.06.2018 data di rientro presumibile in servizio della titolare del posto, Dott.ssa Ilaria Onorato;
- VISTA** la Determina n.279 del 23.05.2018 e relativa alla proroga del comando presso ATS- ASL di Sassari della Dott.ssa Ilaria Onorato fino al 31.12.2018;
- VISTA** la Delibera n. 415 del 31.05.2018 relativa alla proroga del contratto della Dott.ssa Elisabetta Fois, in sostituzione del comando della Dott.ssa Ilaria Onorato fino al 31.12.2018;
- ACQUISITA** la nota PG 25447 del 12.12.2018 con la quale ATS ASL di Sassari chiede il rinnovo del comando della Dott.ssa Ilaria Onorato fino alla data del 31.12.2019;
- VISTA** la compatibilità della proroga di che trattasi col piano del fabbisogno triennale di cui alla delibera n° 797 del 10/10/2018;
- DATO ATTO** che la proroga contrattuale derivante dal presente provvedimento è coerente con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale ed, avendo effetto dal 2019, il corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione 2019, adottato con Atto Deliberativo n.998 del 19.12.2018 “Adozione del Bilancio Preventivo Economico anni 2019/2020/2021”;
- RITENUTO** pertanto necessario, nelle more dell’adozione della determinazione di proroga del collocamento in posizione di comando, predisporre la proroga del contratto, stipulato con la Dott.ssa Elisabetta Fois, Coll. Amm.vo Prof.le – cat D- fino alla data presumibile del 31.12.2019, salvo diverse ed eventuali disposizioni in merito, in sostituzione del comando della titolare del posto Dott.ssa Ilaria Onorato.
- ACQUISITA** agli atti la nota di dichiarazione inderogabile NP 5546/2018 del 14.12.2018 della Responsabile del Servizio Acquisizione Beni e Servizi;

**RITENUTO**

che, nello specifico contesto aziendale, il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico nelle unità operative e gli standard assistenziali raggiunti;

**PRESO ATTO**

di quanto comunicato alla RAS in tema di coperture finanziarie con nota PG 2018/8734 del 19.04.2018;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di prorogare, il contratto stipulato con la Dott.ssa Elisabetta Fois, Coll. Amm.vo Prof.le -cat D-, fino alla data presumibile del 31.12.2019, salvo diverse ed eventuali disposizioni in merito, in sostituzione della Dott.ssa Ilaria Onorato titolare del posto in posizione di comando presso ATS- ASL di Sassari, al fine di garantire la continuità di supporto assistenziale e di non interrompere l'attività svolta;
- 2) di stipulare conseguentemente con la predetta unità di personale contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare :
  - sul Conto di Costo n. A509040401 - Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo - comparto- una spesa presumibile nell'esercizio finanziario 2019 di € 22.094,16;
  - sul Conto di Costo n. A509040406- Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo - comparto € 6.473,58 nell'esercizio finanziario 2019;
  - sul Conto di Costo n. A509040407 - IRAP del personale ruolo Amministrativo - Comparto una spesa presumibile di € 1.878,00 nell'esercizio finanziario 2019;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga contratto a tempo determinato di n. 1 unità di personale Amministrativo –cat D- assunta in sostituzione di altra risorsa in posizione di comando";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;  
**DELIBERA**

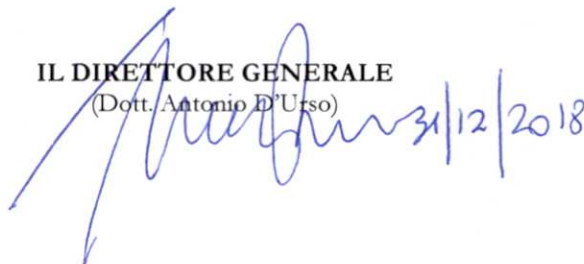
*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di prorogare, il contratto stipulato con la Dott.ssa Elisabetta Fois, Coll. Amm.vo Prof.le –cat D-, fino alla data presumibile del 31.12.2019, salvo diverse ed eventuali disposizioni in merito, in sostituzione della Dott.ssa Ilaria Onorato titolare del posto in posizione di comando presso ATS- ASL di Sassari, al fine di garantire la continuità di supporto assistenziale e di non interrompere l'attività svolta;
- 2) di stipulare conseguentemente con la predetta unità di personale contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare :
  - sul Conto di Costo n. A509040401 - Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo - comparto- una spesa presumibile nell'esercizio finanziario 2019 di € 22.094,16;
  - sul Conto di Costo n. A509040406- Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo – comparto € 6.473,58 nell'esercizio finanziario 2019;
  - sul Conto di Costo n. A509040407 – IRAP del personale ruolo Amministrativo - Comparto una spesa presumibile di € 1.878,00 nell'esercizio finanziario 2019;
- 1) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)



31/12/2018

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal  
31/12/2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali Convenzioni e rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)