



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Viale San Pietro, 10- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DELIBERAZIONE N. 22 DEL 15/01/2019**

**Oggetto: “Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto – saldo 2017 e annualità 2018 – Autorizzazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione Consip Lotto 8 – Edizione 8 [CIG originario 73905445D7 - CIG derivato 775688934D] Importo di adesione € 735.802,20 iva di legge esclusa (4%)”**

<b>Struttura Proponente</b> SC Acquisizione Beni e Servizi	<b>Conto di Costo</b> A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti” BDG S_06
---	---

<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott.ssa Teresa Ivana Falco	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott.ssa Teresa Ivana Falco
--	---

**Estensore: Dott.ssa Laura Melis**

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco Firma** Ivana Falco

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiara inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili  Sì  No

**Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Teresa Ivana Falco**

**Data** 09/01/2019 **Firma** Ivana Falco

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco**

**Data** 09/01/2019 **Firma** Ivana Falco

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista € 78.529,36 BDG\_S\_06 n. 2/2017 – A506010103

€ 686.704,93 BDG\_S\_06 n. 1/2018 – A506010103

**Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna**

**Data** 15/01/2019 **Firma** Sara Sanna

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**

**Data** 15/01/2019 **Firma** Rosa Maria Bellu

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

**Data** 15/01/19 **Firma** Lorenzo Pescini

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

**Data** 15/01/19 **Firma** Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n.5 -pagine, di cui n.2 -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012” e, in particolare, l’art. 9, comma 1, lett. b), concernente l’incorporazione, nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del Presidio Ospedaliero “SS. Annunziata”, facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari;
- DATO ATTO** la deliberazione della Giunta Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale veniva approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero “SS. Annunziata” nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la legge 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei Contratti pubblici”;
- VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018, recante “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017;
- DATO ATTO** della deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco l’incarico, ex art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs. n. 502/1992, per la direzione dell’U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio e della successiva decorrenza dello stesso a far data dal 02.10.2017, con effettiva presa di servizio;
- DATO ATTO** della deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l’Atto aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell’art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 dell’11.09.2017, con decorrenza dal 01.01.2018;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23.11.2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell’Atto Aziendale;
- RICHIAMATA** la Delibera del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, recante “Presa d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- DATO ATTO** delle attività in corso, a cura della Struttura proponente, per l’avvio della prima programmazione biennale di beni e servizi, come da documentazione allegata alla nota SC ABS prot. NP/2018/1405 del 26.03.2018 e da note prot. NP/2018/1225 del 14.03.2018 e

NP/2018/1365 del 22.03.2018, con cui è stato avviato il processo di aggregazione omogenea dei beni, sanitari e non sanitari, previsti nel Piano Investimenti di cui alla D.D.G. n. 449/2017, al fine di superare la parcellizzazione negli acquisti e completare le necessarie previsioni programmatiche delle gare d'appalto, anche in vista degli adempimenti obbligatori di cui all'art. 21 del Codice dei contratti e relativo Decreto ministeriale di attuazione;

**DATO ATTO**

ai fini della programmazione biennale di forniture e servizi, dell'assolvimento dell'obbligo di comunicazione, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a un milione di euro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 6 del D. lgs. N. 50/2016 e dell'art. 6, comma 12 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018, come da censimento della Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza, di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 61/5 del 18.12.2018, recante "Pianificazione operativa 2019-2021".

**ATTESO**

che il programma biennale di Forniture e Servizi dovrà essere approvato entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2019;

**RICHIAMATA**

la deliberazione del Direttore Generale n 998 del 19/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio Economico preventivo anni 2019-2020-2021;

**PRESO ATTO**

della nota NP/2018/4805 del 29/10/2018, agli atti del procedimento, con cui il Dirigente del Servizio Risorse Umane chiedeva l'acquisto mediante procedura Consip di Buoni pasto per saldo 2017 e annualità 2018 così suddiviso:

	<i>Num. Buoni pasto</i>	<i>Valore nominale €</i>
<b>Saldo 2017</b>	17.500	5,16
	500	7,00
<b>Annualità 2018</b>		
	64.000	5,16
	70.000	7,00

**ACCERTATO**

che è attiva la Convenzione stipulata tra la Consip spa e la Repas Lunch Coupon srl per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa Buoni pasto tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge 388/2000 – Edizione 8 – lotto 8 – CIG 73905445D7;

**ACCERTATO**

che sul valore nominale dei Buoni Pasto deve essere applicato lo sconto del 19,50% indicato nella Convenzione succitata;

**CONSIDERATO**

che la spesa per la fornitura dei buoni pasto ammonta complessivamente a € 735.802,20 iva di legge esclusa (4%) e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 conto di costo A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti", come comunicato con mail del 27/12/2018 prot. NP/2019/102, acquisita dalla SC. ABS, e secondo le indicazioni che seguono:

- per il saldo 2017, la spesa relativa all'acquisto ammonta a € 75.509,00 Iva di legge esclusa pari a € 3.020,36 (4%), per un importo complessivo pari a € 78.529,36 e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 n. 2 conto di costo A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti";
- per l'annualità 2018 la spesa relativa all'acquisto ammonta a € 660.293,20 Iva di legge esclusa pari a € 26.411,73 (4%) per un importo complessivo pari a € 686.704,93 e andrà a gravare sul BDG\_6\_06 n. 1 conto di costo A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti";

**CONSIDERATO**

che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione acquisita agli atti d'ufficio NP/2019/99 del 9/01/2019 del Responsabile del Servizio Risorse Umane, e allegata al presente atto, è relativo ad acquisto inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la continuità dei livelli essenziali di assistenza e/o comunque necessaria per evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;

**RITENUTO**

di dover aderire alla Convenzione sopra indicata;

**PRESO ATTO**

di quanto comunicato alla RAS in tema di coperture finanziarie con prot. PG/2018/8734 del 19.04.2018;

**PROPONE**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*

*Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre, mediante adesione alla Convenzione stipulata tra Consip spa e la società Repas Lunch Coupon srl, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge 388/2000 –Edizione 8 – lotto 8 – CIG 73905445D7;
- 3) Di dare atto che la spesa per la fornitura dei buoni pasto ammonta complessivamente a € 735.802,20 iva di legge esclusa (4%) e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 conto di costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti” secondo le indicazioni che seguono:
  - per il saldo 2017, la spesa relativa all'acquisto ammonta a € 75.509,00 Iva di legge esclusa pari a € 3.020,36 (4%), per un importo complessivo pari a € 78.529,36 e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 n. 2 conto di costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti”;
  - per l'annualità 2018 la spesa relativa all'acquisto ammonta a € 660.293,20 Iva di legge esclusa pari a € 26.411,73 (4%) per un importo complessivo pari a € 686.704,93 e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 n. 1 conto di costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti”;
- 4) Di dare atto che il CIG è il seguente: 775688934D;
- 5) Di dare atto che, la dichiarazione di acquisto inderogabile, prot. NP/2019/99 del 9/01/2019 resa dal Direttore della S.C. Risorse Umane, è agli atti della SC Acquisizione Beni e Servizi;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi del richiamato art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco;
- 7) Di dare atto che il Diretto dell'esecuzione del contratto è il Direttore della S.C. Risorse Umane o un suo delegato;
- 8) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

*T. Falco*

**IL DIRETTORE GENERALE***Dott. Antonio D'Urso***Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: *“Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto – saldo 2017 e annualità 2018 – Autorizzazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione Consip Lotto 8 – Edizione 8 [CIG originario 73905445D7 - CIG derivato 775688934D]”;*

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*

*Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre, mediante adesione alla Convenzione stipulata tra Consip spa e la società Repas Lunch Coupon srl, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge 388/2000 –Edizione 8 – lotto 8 – CIG 73905445D7;
- 3) Di dare atto che la spesa per la fornitura dei buoni pasto ammonta complessivamente a € 735.802,20 iva di legge esclusa (4%) e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 conto di costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti” secondo le indicazioni che seguono:
  - per il saldo 2017, la spesa relativa all'acquisto ammonta a € 75.509,00 Iva di legge esclusa pari a € 3.020,36 (4%), per un importo complessivo pari a € 78.529,36 e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 n. 2 conto di costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti”;
  - per l'annualità 2018 la spesa relativa all'acquisto ammonta a € 660.293,20 Iva di legge esclusa pari a € 26.411,73 (4%) per un importo complessivo pari a € 686.704,93 e andrà a gravare sul BDG\_S\_06 n. 1 conto di costo A506010103 “Servizio di ristorazione e mensa dipendenti”;
- 4) Di dare atto che il CIG è il seguente: 775688934D;
- 5) Di dare atto che, la dichiarazione di acquisto inderogabile, prot. NP/2019/99 del 9/01/2019 resa dal Direttore della S.C. Risorse umane, è agli atti della SC Acquisizione Beni e Servizi;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi del richiamato art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco;
- 7) Di dare atto che il Diretto dell'esecuzione del contratto è il Direttore della S.C. Risorse Umane o un suo delegato;
- 8) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

*Antonio U, 15/01/2019*

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)

*La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/01/2019 per la durata di quindici giorni*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione  
(Dott. Antonio Solinas)