



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 541 DEL 28.06.2019**

<b>Oggetto</b>	<b>Risoluzione rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 12.06.2019 - Dipendente matricola 106346.</b>
<b>Struttura</b>	<b>Servizio Risorse Umane</b>
<b>Responsabile di Struttura</b>	<b>Dott.ssa Chiara Seazzu</b>
<b>Responsabile del Procedimento</b>	<b>Dott.ssa Chiara Seazzu</b>
<b>Estensore</b>	<b>Sig. Sergio Ruju</b>

<b>Importo previsto (costo e/o investimento)</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Denominazione Conto</b>	<b>Esercizio Finanziario</b>
€ 6.948,93	A509040501	Competenze fisse del personale ruolo amministrativo-comparto tempo indeterminato	2019
€ 1.653,85	A509040506	Oneri sociali del personale ruolo amministrativo-comparto tempo indeterminato	2019
€ 590,66	A509040507	IRAP del personale ruolo amministrativo-comparto tempo indeterminato	2019

<b>Allegati alla Determinazione</b>	<b>N° di pag. 0</b>	<b>Oggetto</b>

<b>Tipologia di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>	<b>Parziale</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 06.03.2019: “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Modifica ed Integrazione Deliberazione n. 426 del 05.06.2018.”;
- DATO ATTO** che con nota, prot. in atti n. 2019/9625 del 28.03.2019, il dipendente matricola 106346, ha chiesto di essere sottoposto a visita Medica Collegiale, al fine di accertare le proprie condizioni di salute;
- CONSIDERATO** che il Collegio Medico Legale di Sassari ha sottoposto a visita medico collegiale, in data 11.06.2019, il dipendente matricola 106346 giudicandolo inabile in via assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, come da verbale n. 29/19 del 11.06.2019;
- VISTO** l’art. 42 comma 3 del CCNL Comparto Sanità 22.05.2018, che prevede la possibilità per l’Azienda di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro nel caso in cui il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro;
- RILEVATO** che dal verbale su citato si evince che non è consentito il mantenimento in servizio del dipendente in oggetto e che si rende opportuno procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 12.06.2019;
- CONSIDERATO** che il dipendente è in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere al pensionamento anticipato per inidoneità fisica;
- VISTO** l’art. 72 comma 1 del CCNL Comparto Sanità 22.05.2018 che indica in n. 4 mesi i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;
- VISTO** l’art. 72 comma 4 del CCNL Comparto Sanità 22.05.2018: “La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l’osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all’altra parte un’indennità pari all’importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso.”;
- VISTA** la deroga all’art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012 che consente la monetizzazione delle ferie maturate e non godute nelle ipotesi in cui la mancata fruizione sia determinata da cessazione conseguente a dispensa dal servizio per inidoneità assoluta e permanente;

**RITENUTO** pertanto di dover liquidare l'indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a 4 mensilità e n. 3 giorni di ferie maturate e non godute;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento determina, sui Conti di Costo del Personale Ruolo Amministrativo – comparto tempo indeterminato, una spesa totale lorda di €. 9.193,44 secondo il trattamento economico stabilito dal CCNL Comparto Sanità 22.05.2018;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa

- 1) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 12.06.2019, del dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, matricola 106346;
- 2) Di erogare al dipendente l'indennità sostitutiva di preavviso, ai sensi dell'art. 72 comma 4 del CCNL Comparto Sanità 22.05.2018, corrispondente a 4 mensilità per un importo pari ad €. 6.779,44;
- 3) Di erogare al dipendente l'importo corrispondente ai giorni di ferie maturate e non godute per n. 3 giorni, pari ad €. 169,49 in deroga a quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012;
- 4) Di dare atto che, il presente provvedimento determina una spesa totale lorda presumibile di €. 9.193,44 così ripartiti:
  - €. 6.948,93 sul conto n. A509040501 – competenze fisse del personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato – per indennità sostitutiva di preavviso e ferie maturate e non godute anno 2019;
  - €. 1.653,85 sul conto n. A509040506 – oneri sociali del personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato - per oneri indennità sostitutiva di preavviso e ferie maturate e non godute anno 2019;
  - €. 590,66 sul conto n. A509040507 – IRAP del personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato – per IRAP indennità sostitutiva di preavviso e ferie maturate e non godute anno 2019;
- 5) Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dell'esecuzione del presente atto deliberativo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane  Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p> <p>Estensore: Sergio Ruju</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 28.06.2019 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università.  f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p>_____</p>	