



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 542 DEL 04/07/2019

Oggetto: Proroga attribuzione temporanea incarico di Responsabile della S.S.D. Advocatura	
Struttura Proponente RISORSE UMANE	Conti di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensori:	
<p>Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.</p> <p>Il Direttore della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u></p> <p>Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.</p> <p>Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu Data <u>02.07.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u></p> <p>Il Direttore della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Data <u>02.07.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u></p> <p>Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso</p> <p><input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____</p> <p>Il Dirigente Dott.ssa Sara Rita Sanna: Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G. 998/2018.</p> <p>Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>23/7/19</u> Firma <u>Lorenzo Pescini</u></p> <p>Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>04/07/2019</u> Firma <u>Bruno Contu</u></p>	
La presente Deliberazione si compone di n.- pagine, di cui n.- 0 -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dall'Università degli Studi di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 556 del 10.10.2017, con la quale si è provveduto ad adottare l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, aggiornato ai sensi della DGR RAS n° 42/3 del 11.09.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 660 del 23.11.2017, con la quale è stato approvato il Regolamento attuativo dell'Atto Aziendale;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 Marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 Marzo 2019;
- VISTA** la nota PG/2019/7553 del 14 Marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot. n. 6950 del 21 Marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 Marzo 2019;
- VISTA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 463 del 10.06.2019, avente ad oggetto "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna (in atti prot. PG/2019/14797)";
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1032 del 28.12.2018, avente ad oggetto "Affidamento incarico temporaneo di Responsabile della S.S.D. Avvocatura", che qui si richiama integralmente;

PRESO ATTO

che nella Deliberazione testè richiamata si dispone di attribuire l'incarico di cui trattasi, a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa e per una durata di sei mesi eventualmente prorogabili, in favore del Dirigente Amministrativo Dott. Antonio Solinas, già Responsabile della S.C. Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università;

ACQUISITA

agli atti la nota mail del 02.07.2019, con la quale il Direttore Generale f.f., autorizza la proroga dell'incarico in argomento;

RICHIAMATO

l'art. 18 CNL 8.6.2000 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e ss.mm.ii.;

RITENUTO

necessario quindi provvedere, nelle more dell'espletamento delle procedure previste dal punto 54.7 dell'Atto Aziendale, alla proroga dell'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Avvocatura" Dirigente Amministrativo Dott. Antonio Solinas, per una durata di 6 mesi, decorrenti dalla data del 28.06.2019, fatta salva ogni eventuale nuova determinazione in merito:

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di prorogare per ulteriori 6 mesi, decorrenti dalla data del 28.06.2019, l'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile della S.S.D. Avvocatura in favore del Dirigente Amministrativo Dott. Antonio Solinas;
- b) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Chiara Sezzu)

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga attribuzione temporanea incarico di Responsabile della S.S.D. Avvocatura"

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di prorogare per ulteriori 6 mesi, decorrenti dalla data del 28.06.2019, l'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile della S.S.D. Avvocatura in favore del Dirigente Amministrativo Dott. Antonio Solinas;
- b) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- c) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 04/07/2019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)