

Il Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dall'Università degli Studi di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 556 del 10.10.2017, con la quale si è provveduto ad adottare l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, aggiornato ai sensi della DGR RAS n° 42/3 del 11.09.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 660 del 23.11.2017, con la quale è stato approvato il Regolamento attuativo dell'Atto Aziendale;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 Marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 Marzo 2019;
- VISTA** la nota PG/2019/7553 del 14 Marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot. n. 6950 del 21 Marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 Marzo 2019;
- VISTA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- VISTA** la Deliberazione n. 463 del 10.06.2019 avente ad oggetto "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna (in atti prot. PG/2019/14797)";
- DATO ATTO** che con nota mail del 03.07.2019 viene altresì comunicato che a far data dal 11.07.2019 e fino alla permanenza in servizio del Direttore Generale f.f. le funzioni di Direttore Amministrativo verranno svolte ai sensi della Delibera n. 415 del 22.12.2016;

VISTA	la Deliberazione n. 543 del 04.07.2019 "Preso d'atto dimissioni del Direttore Amministrativo dell'AOU di SS" a far data dal 11.07.2019;
VISTI	i vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;
RICHIAMATA	la Deliberazione del Direttore Generale n. 146 del 20.02.2019, avente ad oggetto " <i>Attribuzione temporanea incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio</i> ";
PRESO ATTO	che nella Deliberazione testè richiamata si dispone di attribuire l'incarico di cui trattasi, per una durata di sei mesi eventualmente prorogabili, a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa;
ACQUISITA	agli atti la nota mail del 16.08.2019, con la quale il Direttore Generale f.f., autorizza la proroga semestrale dell'incarico di cui trattasi;
RICHIAMATO	l'art. 18 C.C.N.L. 8.6.2000 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e ss.mm.ii.;
RI TENUTO	necessario provvedere, nelle more dell'espletamento delle procedure previste dal punto 54.7 dell'Atto Aziendale, alla proroga dell'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile delle Struttura Semplice Dipartimentale "Amministrazione di Presidio" al Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Carassino, per una durata di 6 mesi, decorrenti dalla data del 20.08.2019, fatta salva ogni eventuale nuova determinazione in merito;
PRECISATO	che il presente provvedimento, avrà decorrenza dalla data 20.08.2019;
DATO ATTO	che la proroga dell'incarico temporaneo di cui trattasi è coerente con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato con Deliberazione n. 985 del 19.12.2018 ed, avendo effetto dal 2019, il corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione 2019, adottato con Atto Deliberativo n.998 del 19.12.2018 " <i>Adozione del Bilancio Preventivo Economico anni 2019/2020/2021</i> ";

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di prorogare, per ulteriori 6 mesi decorrenti dalla data del 20.08.2019, l'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio in favore del Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Carassino;
- b) di riconoscere al Dirigente Amministrativo in argomento, così come disposto dall'art. 11 del CCNL 3.11.2005 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, l'indennità mensile pari ad € 267,52;
- c) di dare atto che il presente provvedimento comporterà una spesa complessiva pari ad € 2.185,99

che graverà sull'esercizio finanziario 2019 per una quota pari ad € 1.430,33 e sull'esercizio finanziario 2020 per una quota pari ad € 728,66, come di seguito specificato:

2019

- € 1.070,08 sul conto di costo A509040201 (Competenze fisse del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- € 296,30 sul conto di costo A509040206 (Oneri sociali del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- € 90,95 sul conto di costo A509040207 (Irap del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);

2020

- € 535,04 sul conto di costo A509040201 (Competenze fisse del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- € 148,15 sul conto di costo A509040206 (Oneri sociali del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- € 45,47 sul conto di costo A509040207 (Irap del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);

Il Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga attribuzione temporanea incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio"

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. di prorogare, per ulteriori 6 mesi decorrenti dalla data del 20.08.2019, l'attribuzione temporanea dell'incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio in favore del Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Carassino;
2. di riconoscere al Dirigente Amministrativo in argomento, così come disposto dall'art. 11 del CCNL 3.11.2005 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, l'indennità mensile pari ad € 267,52;
3. di dare atto che il presente provvedimento comporterà una spesa complessiva pari ad € 2.185,99 che graverà sull'esercizio finanziario 2019 per una quota pari ad € 1.430,33 e sull'esercizio finanziario 2020 per una quota pari ad € 728,66, come di seguito specificato:

2019

- € 1.070,08 sul conto di costo A509040201 (Competenze fisse del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- € 296,30 sul conto di costo A509040206 (Oneri sociali del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
- € 90,95 sul conto di costo A509040207 (Irap del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);

2020

- € 535,04 sul conto di costo A509040201 (Competenze fisse del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);

- € 148,15 sul conto di costo A509040206 (Oneri sociali del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
 - € 45,47 sul conto di costo A509040207 (Irap del personale ruolo amministrativo – dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa tempo indeterminato);
4. di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

(Dott. Nicolo Orrù)

Nicolo Orrù
22/08/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/08/2019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)

F.F. Antonio Solinas