



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale S. Pietro, 10- Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 199 DEL 08/10/2019

Oggetto: "Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio, suddivisa in 3 lotti, di apparecchiature biomedicali e relativi accessori, comprensivi di assistenza full risk, da destinare alla SC di Tisiologia e Pneumologia dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, da espletarsi tramite R.d.o. aperta sulla piattaforma telematica M.E.P.A. di Consip S.p.A. Importo complessivo a base d'asta € 92.000,00 (oltre IVA, nella misura di legge). CIG lotto 1 7846895699 CIG lotto 2 7846901B8B CIG lotto 3 7846907082". **Nomina Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016.**

Struttura Proponente S.C. Acquisizione Beni e Servizi	Conto di Costo _____
Direttore della Struttura Proponente S.C. Acquisizione Beni e Servizi	Responsabile del Procedimento Dott. ssa Teresa Ivana Falco

Estensore: Coll. Amm. Dott.ssa Giovanna Spanu

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Direttore della S.C.: Dott. ssa Teresa Ivana Falco Firma T. Ivana Falco

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver acquisito la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Teresa Ivana Falco
Data 02/10/2019 Firma T. Ivana Falco

Il Direttore della S.C.: Dott. ssa Teresa Ivana Falco
Data 02/10/2019 Firma T. Ivana Falco

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista 2019: € _____ - C.E. n. _____

Il Dirigente: Dott.ssa Sara Sanna

Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G. 735/2019.

Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott. ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08.10.2019 Firma Chiara Seazzu

Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/10/2019 Firma Bruno Contu

La presente Deliberazione si compone di n.- 8 -pagine, di cui n.-0-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii..
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012” e, in particolare, l’art. 9, comma 1, lett. b), concernente l’incorporazione, nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del presidio ospedaliero “SS. Annunziata”, facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari.
- DATO ATTO** della Deliberazione della Giunta Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale è stato approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero “SS. Annunziata” nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Autonoma della Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato e integrato dal decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici. (G.U. n. 92 del 18 aprile 2019);
- VISTO** l’art. 32, comma 2 del succitato decreto, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
- VISTO** il D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e attuazione del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell’art. 217 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i..
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018 recante “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”.
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” - delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018 e s.m.i..
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del consiglio n.1007 dell’ 11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017.
- RICHIAMATO** il Decreto del Ministero della Salute del 10/08/2018, recante “Documento di indirizzo per la stesura di capitolati di gara per l’acquisizione di dispositivi medici”.

- RICHIAMATO** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 7.03.2018, n. 49, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione."
- ATTESO** che con nota PG/2019/7725 del 15.03.2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, al Presidente della Regione Sardegna, il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15.03.2019.
- RICHIAMATA** la nota PG/2019/7553 del 14.03.2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs. 502/1992 e dall'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016.
- RICHIAMATA** la nota Prot. n. 6950 del 21.03.2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14.03.2019.
- RICHIAMATA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l'incarico, ex art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs. n. 502/1992, per la Direzione dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio e del successivo rinnovo, per una annualità, con DDG n. 780 del 27/09/2019.
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell'Atto Aziendale.
- RICHIAMATA** la Delibera del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, successivamente integrata con DDG n. 182 del 06.03.2019, recante "Presenza d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia".
- RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 735 del 10/09/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio Economico preventivo anni 2019-2020-2021.
- RICHIAMATA** la DDG n. 39 del 29 gennaio 2019, di adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC), anni 2018-2020, e successivi aggiornamenti.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 292 del 2.04.2019, con la quale è stato approvato il "Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Biennio 2019-2020", ai sensi degli articoli 21, del D. Lgs n. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16.01.2018.
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non

sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 290 del 02/04/2019, con la quale veniva autorizzata la Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio, suddivisa in 3 lotti, di apparecchiature biomedicali e relativi accessori, comprensivi di assistenza full risk, da destinare alla SC di Tisiologia e Pneumologia dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, da espletarsi tramite R.d.o. aperta sulla piattaforma telematica M.E.P.A. di Consip S.p.A. - con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del suddetto decreto, con importo a base d'asta di € 92.000,00, Iva esclusa;
- DATO ATTO** che, come previsto dal comma 7 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, sono decorsi i termini per la scadenza della presentazione delle offerte, fissati dal Disciplinare di gara;
- PRESO ATTO** del Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 22 marzo 2017 "Chiarimenti sull'iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici", in base al quale, nelle more dell'adozione del Regolamento ANAC sulla disciplina generale in materia, "la nomina della commissione giudicatrice continua ad essere di esclusiva spettanza delle pubbliche Amministrazioni, secondo regole di organizzazione, competenza e trasparenza preventivamente individuate";
- PRESO ATTO** del Comunicato del Presidente dell'Autorità del 18 luglio 2018 con il quale è stata stabilita la data del 15 gennaio 2019 per la piena operatività dell'Albo di cui all'art.78 del Codice dei contratti pubblici e il superamento del regime transitorio di cui all'art. 216, comma 12 del medesimo Codice;
- PRESO ATTO** del Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 09 gennaio 2019 "Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50", in base al quale, è stato differito il termine di avvio del sistema dell'Albo dei commissari di gara al 15 Aprile 2019, in ragione del fatto che "il numero degli esperti iscritti all'Albo non consente di soddisfare le richieste" delle Stazioni Appaltanti;
- PRESO ATTO** del Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 10 aprile 2019 "Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50", in base al quale è stato differito il termine di avvio del sistema dell'Albo dei commissari di gara al 14 Luglio 2019, in attesa dell'emanando decreto legge c.d. "sblocca cantieri";
- RICHIAMATO** il Regolamento Aziendale per la "Nomina, composizione e funzionamento delle Commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle procedure per l'aggiudicazione dei contratti pubblici" approvato con DDG n. 230 del 13/3/2019;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere, ai fini dell'espletamento dei conseguenti adempimenti, alla nomina della Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii attenendosi alle indicazioni del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione citati;
- CONSIDERATO** che la Commissione Giudicatrice deve essere composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e che, ai fini dell'individuazione, fra questi, del Presidente, l'AOU di Sassari adotta quale criterio quello degli anni di esperienza maturati nel settore;
- DATO ATTO** che nell'ambito dell'AOU sono stati individuati i seguenti commissari, con le adeguate esperienze professionali di carattere medico-scientifico:
- Presidente: Dott. Luigi Santoru, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia;
 - Componente: Dott. Giuseppe Del Prete, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia;
- DATO ATTO** delle difficoltà riscontrate, in ambito aziendale, nell'individuazione di un professionista ingegnere clinico, in ragione degli impegni assunti in altre commissioni, con conseguente necessità di esternalizzare la funzione di "commissario" per le competenze nell'ambito dell'ingegneria clinica.

ACQUISITA	vie brevi, la disponibilità dell'Ingegnere Clinico Silvia Taccori, in Servizio c/o la SC Ingegneria Clinica dell'AOU di Cagliari;
DATO ATTO	che è stata acquisita con PG/12759 del 18/09/2019, l'autorizzazione dell'AOU di Cagliari alla partecipazione, in qualità di componente della Commissione Giudicatrice in oggetto, dell'Ing. Silvia Taccori;
RITENUTO	inoltre, di attribuire alla Dott.ssa Giovanna Spanu, collaboratore amministrativo della S.C. A.B.S., le funzioni di segretario verbalizzante, nell'ambito della costituenda Commissione Giudicatrice;
RITENUTO	di dover, pertanto, nominare la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del citato Regolamento Aziendale, nella composizione che di seguito si riporta: <ul style="list-style-type: none"> - Presidente: Dott. Luigi Santoru, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia; - Componente: Dott. Giuseppe Del Prete, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia; - Componente: Ing. Silvia Taccori, Ingegnere Clinico in Servizio c/o la SC Ingegneria Clinica dell'AOU di Cagliari; - Segretario verbalizzante: Dott.ssa Giovanna Spanu, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni e Servizi Aziendale;
DATO ATTO	che i componenti della Commissione Giudicatrice, hanno prodotto apposita Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e di Atto Notorio di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ex art. 77 D.Lgs n. 50/2016 ed art. 8 Regolamento Aziendale di cui alla DDG n. 230 del 13 Marzo 2019, acquisite agli atti, con prot. PG/2019/22788 del 27/09/2019, PG/2019/22762 del 27/09/2019, PG/2019/22964 del 01/10/2019, unitamente al proprio curriculum vitae;
DATO ATTO	altresi, che il segretario verbalizzante ha reso apposita dichiarazione, circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione ex art. 77 comma 6 del D. Lgs n. 50/2016 ed art. 8 Regolamento Aziendale di cui alla DDG n. 230 del 13 Marzo 2019;
ACCERTATO CHE	come da curricula in atti, i componenti della commissione hanno comprovata esperienza nel settore oggetto della gara;
DATO ATTO	che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito aziendale;
CALCOLATO	che, in via di stima approssimativa, il compenso spettante al commissario esterno all'Azienda, al netto degli oneri previdenziali, fiscali, compreso il rimborso spese documentate di viaggio, vitto e alloggio, considerando n. 1 sedute pubbliche e n. 1 sedute riservate, è di € 700,00 determinato in base all'art. 12 del Regolamento aziendale vigente, adottato con DDG n. 230 del 13/03/2019, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> a) Compenso a vacanza, predeterminato in 75,00 €/ora, sulla base dell'effettivo tempo dedicato all'attività di cui trattasi, desumibile dai verbali della commissione, che viene quantificato in via presunta in 16 ore, pari a € 1.200,00; b) Riduzione del 50% sui compensi ai sensi dell'art. 12, comma 5, lettera a) del citato regolamento aziendale, che, pertanto, si attesta infine ad € 600,00; c) Rimborso spese di viaggio/rimborso chilometrico, vitto e alloggio da documentare, € 100,00.
ATTESO	che il costo complessivo dei compensi e dei rimborsi spese spettanti al commissario esterno all'Azienda, stimato presuntivamente in €. 700,00, fatte salve le rimodulazioni a consuntivo, sarà impegnato con successivo provvedimento.
DATO ATTO	che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco;

PROPONE

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

- 1) *Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;*
- 2) *Di nominare la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la valutazione delle offerte tecniche relative alla procedura negoziata sotto soglia comunitaria, per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio, suddivisa in 3 lotti, di apparecchiature biomedicali e relativi accessori, comprensivi di assistenza full risk, da destinare alla SC di Tisiologia e Pneumologia dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, da espletarsi tramite R.d.o. aperta sulla piattaforma telematica M.E.P.A. di Consip S.p.A. - con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del suddetto decreto, con importo a base d'asta di € 92.000,00, Iva esclusa, nella composizione che di seguito si riporta:*

Presidente	Dott. Luigi Santoru, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia
Componente	Dott. Giuseppe Del Prete, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia
Componente	Ing. Silvia Taccori, Ingegnere Clinico in Servizio c/o la SC Ingegneria Clinica dell'AOU di Cagliari
Segretario verbalizzante	Dott.ssa Giovanna Spanu, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni e Servizi Aziendale

- 3) *Di riconoscere, al componente esterno all'Azienda, il compenso di € 700,00 al netto degli oneri previdenziali, fiscali, compreso il rimborso spese documentate di viaggio, vitto e alloggio, considerando n. 1 seduta pubblica e n. 1 seduta riservata, determinato in base all'art. 12 del Regolamento aziendale vigente, adottato con DDG n. 230 del 13/03/2019, come di seguito indicato:*
 - a. *Compenso a vacanza, predeterminato in 75,00 €/ora, sulla base dell'effettivo tempo dedicato all'attività di cui trattasi, desumibile dai verbali della commissione, che viene quantificato in via presunta in 16 ore, pari a € 1.200,00;*
 - b. *Riduzione del 50% sui compensi ai sensi dell'art. 12, comma 5, lettera a) del citato regolamento aziendale, che, pertanto, si attesta infine ad € 600,00;*
 - c. *Rimborso spese di viaggio/rimborso chilometrico, vitto e alloggio da documentare, € 100,00;*
- 4) *Di dare atto che il costo complessivo dei compensi e dei rimborsi spese spettanti al commissario esterno all'Azienda, stimato presuntivamente in € 700,00, fatte salve le rimodulazioni a consuntivo, sarà impegnato con successivo provvedimento;*
- 5) *Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco.*
- 6) *Di dare atto che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito aziendale;*
- 7) *Di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto la S.C. Acquisizione Beni e Servizi;*
- 8) *Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per gli adempimenti di competenza.*

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

T. Falco

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio, suddivisa in 3 lotti, di apparecchiature biomedicali e relativi accessori, comprensivi di assistenza full risk, da destinare alla SC di Tisiologia e Pneumologia dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, da espletarsi tramite R.d.o. aperta sulla piattaforma telematica M.E.P.A. di Consip S.p.A. Importo complessivo a base d'asta € 92.000,00 (oltre IVA, nella misura di legge). CIG lotto 1 7846895699 CIG lotto 2 7846901B8B CIG lotto 3 7846907082". **Nomina Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016;**

DATO ATTO

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) *Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;*
- 2) *Di nominare la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la valutazione delle offerte tecniche relative alla procedura negoziata sotto soglia comunitaria, per l'affidamento della fornitura triennale in noleggio, suddivisa in 3 lotti, di apparecchiature biomedicali e relativi accessori, comprensivi di assistenza full risk, da destinare alla SC di Tisiologia e Pneumologia dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, da espletarsi tramite R.d.o. aperta sulla piattaforma telematica M.E.P.A. di Consip S.p.A. - con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del suddetto decreto, con importo a base d'asta di € 92.000,00, Iva esclusa, nella composizione che di seguito si riporta:*

Presidente	Dott. Luigi Santoru, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia
Componente	Dott. Giuseppe Del Prete, Dirigente Medico della U.O.C. Pneumologia
Componente	Ing. Silvia Taccori, Ingegnere Clinico in Servizio c/o la SC Ingegneria Clinica dell'AOU di Cagliari
Segretario verbalizzante	Dott.ssa Giovanna Spanu, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni e Servizi Aziendale

- 3) *Di riconoscere, al componente esterno all'Azienda, il compenso di € 700,00 al netto degli oneri previdenziali, fiscali, compreso il rimborso spese documentate di viaggio, vitto e alloggio, considerando n. 1 seduta pubblica e n. 1 seduta riservata, determinato in base all'art. 12 del Regolamento aziendale vigente, adottato con DDG n. 230 del 13/03/2019, come di seguito indicato:*
 - a. *Compenso a vacanza, predeterminato in 75,00 €/ora, sulla base dell'effettivo tempo dedicato all'attività di cui trattasi, desumibile dai verbali della commissione, che viene quantificato in via presunta in 16 ore, pari a € 1.200,00;*
 - b. *Riduzione del 50% sui compensi ai sensi dell'art. 12, comma 5, lettera a) del citato regolamento aziendale, che, pertanto, si attesta infine ad € 600,00;*
 - c. *Rimborso spese di viaggio/rimborso chilometrico, vitto e alloggio da documentare, € 100,00;*
- 4) *Di dare atto che il costo complessivo dei compensi e dei rimborsi spese spettanti al commissario esterno all'Azienda, stimato presuntivamente in € 700,00, fatte salve le rimodulazioni a consuntivo, sarà impegnato con successivo provvedimento;*
- 5) *Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco.*

- 6) Di dare atto che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito aziendale;
- 7) Di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto la S.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)

Nicolò Orrù
08/30/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 08/30/2019 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)

Antonio Solinas