

Idel 808 del 7.10.2019



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 805 DEL 08/10/2019

**Oggetto:** “Ammissione candidata e nomina Commissione esaminatrice per la procedura di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Coll.re Tecnico Prof.le Informatico – cat. D”

<b>Struttura Proponente</b> RISORSE UMANE	<b>Conto di Costo</b>
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott.ssa Chiara Seazzu	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott.ssa Chiara Seazzu
<b>Estensore:</b> Dott.ssa Roberta Nichiri	

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Direttore della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu:** Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio

Il presente provvedimento contiene dati sensibili  Sì  No

**Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu**  
Data 07.10.2019 Firma Chiara Seazzu

**Il Direttore della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu;**  
Data 07.10.2019 Firma Chiara Seazzu

Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È  NON È (le motivazioni sono allegare alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

**Il Dirigente: Dott.ssa Sara Rita Sanna:**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G. 735/2019.

**Il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)**  
Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegare al presente atto)  
Data 07.10.2019 Firma Chiara Seazzu

**Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)**  
Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegare al presente atto)  
Data 07.10.2019 Firma Bruno Contu

La presente Deliberazione si compone di n. 4 pagine, di cui n. - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL DIRETTORE DELLA S.C. RISORSE UMANE**  
**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo del 21.12.1999 n. 517 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della L. n. 419 del 30.11.1998";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e Sassari;
- VISTO** il D.P.R. del 10.12.1997 n. 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e nello specifico l'art. 30 che regola il *passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*";
- VISTA** la Delibera n. 451 del 02.09.2008 con la quale viene approvato il Regolamento Aziendale relativo alla Mobilità Volontaria Esterna;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 marzo 2019;
- VISTA** la nota PG/2019/7553 del 14 marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot. n. 6950 del 21 marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 marzo 2019;
- VISTA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- VISTA** la Delibera n.463 del 10 giugno 2019 avente ad oggetto "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna (in atti prot. PG/2019/14797)";
- DATO ATTO** che con nota mail del 03.07.2019 viene altresì comunicato che a far data dall'11.07.2019 e fino alla permanenza in servizio del Direttore Generale f.f. le funzioni di Direttore Amministrativo verranno svolte ai sensi della Delibera n.415 del 22.12.2016;

- VISTA** la Delibera n.543 del 04.07.2019 “Presenza d’atto dimissioni del Direttore Amministrativo dell’AOU di SS” a far data dall’11.07.2019;
- VISTA** la Delibera n. 696 del 28.08.2019 con la quale viene emanato “Avviso di mobilità, regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti per Coll.re Tecnico Prof.le Informatico – cat. D”;
- ACCERTATO** che ha presentato domanda di partecipazione, complessivamente, n° 1 candidata: Centini Barbara nata a Piombino il 19/12/1971;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere all’ammissione dell’unica candidata che ha presentato regolare istanza e che risulta essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando di mobilità;
- RITENUTO** di dover procedere alla nomina della Commissione esaminatrice, come indicata dalla Direzione aziendale, giusta nota mail del 03.10.2019, per la valutazione della candidata e per la formulazione della graduatoria;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

1. DI AMMETTERE alla procedura di mobilità, regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti per Coll.re Tecnico Prof.le Informatico – cat. D, indetta con Delibera n.696 del 28.08.2019 la candidata sotto indicata:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
1	Centini	Barbara	Piombino	19/12/1971

2. DI NOMINARE, in osservanza dell’art. 5 del Regolamento Aziendale sulla Mobilità volontaria esterna approvato con delibera n. 451 del 02/09/2008, la Commissione esaminatrice per la procedura di Mobilità in argomento come indicata della Direzione aziendale, giusta nota mail del 03.10.2019 come di seguito specificata:

Dott. Luigi Spanu	Direttore Servizio Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione – AOU Sassari (Sostituto D.A.)	Presidente
Ing. Cristiana Tenuta	Collaboratore Tecnico Professionale Area Sicurezza Informatica – AOU Sassari	Componente
P.I. Gilberto Civai	Collaboratore Tecnico Professionale Informatico – AOU Sassari	Componente
Dott.ssa M. Caterina Piliarvu	Coll.re Amm.- Cat. D - S. R. Umane AOU Sassari	Segretaria
Dott.ssa Maria Lina Viridis	Coll.re Amm. - Cat. D - S. R. Umane AOU Sassari	Segretaria supplente

IL DIRETTORE DELLA S.C. RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Chiara Scuzzu)

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**Dott. Nicolò Orrù**

**Ai sensi dell'art.3, comma 6, del D.Lgs 502/1992 e dell'art.13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari**

**PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Ammissione candidati e nomina Commissione esaminatrice per la procedura di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Coll.re Tecnico Prof.le Informatico – cat. D";

**DATO ATTO**

che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. DI AMMETTERE alla procedura di mobilità, regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti per Coll.re Tecnico Prof.le Informatico – cat. D, indetta con Delibera n.696 del 28.08.2019 la candidata sotto indicata:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
1	Centini	Barbara	Piombino	19/12/1971

2. DI NOMINARE, in osservanza dell'art. 5 del Regolamento Aziendale sulla Mobilità volontaria esterna approvato con delibera n. 451 del 02.09.2008, la Commissione esaminatrice per la procedura di Mobilita' in argomento come indicata dalla Direzione aziendale, giusta nota mail del 03.10.2019 come di seguito specificata:

Dott. Luigi Spanu	Direttore Servizio Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione – AOU Sassari (Sostituto D.A.)	Presidente
Ing. Cristiana Tenuta	Collaboratore Tecnico Professionale Area Sicurezza Informatica – AOU Sassari	Componente
P.I. Gilberto Civai	Collaboratore Tecnico Professionale Informatico – AOU Sassari	Componente
Dott.ssa M. Caterina Piliarvu	Coll.re Amm.- Cat. D - S. R. Umane AOU Sassari	Segretaria
Dott.ssa Maria Lina Viridis	Coll.re Amm. - Cat. D - S. R. Umane AOU Sassari	Segretaria supplente

3. Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;
4. Di dare atto che ai componenti della Commissione Esaminatrice, con separato provvedimento, verranno applicate le disposizioni generali vigenti in materia di compensi.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**(Dott. Nicolò Orrù)**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 08/10/2019 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

**(Dott. Antonio Solinas)**