



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietron.10 – Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 819 DEL 18/10/2019

Oggetto: “Approvazione atti avviso interno di “manifestazione di interesse” - riservato al personale dipendente, a tempo indeterminato, con qualifica di Dirigente dell’Area SPTA – ruolo amministrativo - per ricoprire l’incarico di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale Amministrazione di Presidio”.

Struttura Proponente <b>RISORSE UMANE</b>	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente <b>DOTT. SSA CHIARA SEAZZU</b>	Responsabile del Procedimento <b>DOTT. SSA CHIARA SEAZZU</b>

Estensore: Dott.ssa Maria Lina Viridis

Il Responsabile della Struttura propone l’adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si  No

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu

Data 14.10.2019 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu

Data 14.10.2019 Firma Chiara Seazzu

Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

Il Dirigente: Dott.ssa Sara Rita Sanna:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G.735/2019

Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Parere del Direttore Amministrativo f.f.: D.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15.10.2019 Firma Chiara Seazzu

Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/10/2019 Firma Bruno Contu

La presente Deliberazione si compone di n. 4 - pagine, di cui n. -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL DIRETTORE DELLA S.C. RISORSE UMANE**  
**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalla Università degli Studi di Sassari;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL .dell'Area Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN vigenti;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 marzo 2019;
- VISTA** la nota PG/2019/7553 del 14 marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot. n. 6950 del 21 marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 marzo 2019;
- VISTA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- VISTA** la Delibera n.463 del 10 giugno 2019 avente ad oggetto "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna (in atti prot. PG/2019/14797)";
- DATO ATTO** che con nota mail del 03.07.2019 viene altresì comunicato che a far data dall'11.07.2019 e fino alla permanenza in servizio del Direttore Generale f.f. le funzioni di Direttore Amministrativo verranno svolte ai sensi della Delibera n.415 del 22.12.2016;
- VISTA** la Delibera n.543 del 04.07.2019 "Presenza d'atto dimissioni del Direttore Amministrativo dell'AOU di SS" a far data dall'11.07.2019;
- DATO ATTO** della DGR n. 27/23 del 23.07.2019 "Modifica della DGR n. 7/54 del 12.02.2019 di attribuzione provvisoria alle aziende sanitarie regionali delle risorse destinate al finanziamento indistinto della spesa sanitaria di parte corrente per l'esercizio 2019 e dei bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale approvati con la DGR n. 64/18 del 28.12.2018";
- DATO ATTO** che, con propria Deliberazione n. 610 del 25.07.2019, questa AOU ha preso atto della su citata DGR n. 27/23 del 23.07.2019;



**CONSIDERATO** che l'Atto aziendale individua, attraverso l'organigramma e il relativo Regolamento attuativo approvato con Delibera n.660 del 23.11.2017, un nuovo assetto organizzativo dell'AOU di Sassari, dettagliando le Strutture aziendali già esistenti e di nuova istituzione, nel quale la Struttura Semplice Dipartimentale Amministrazione di Presidio viene inquadrata nel Dipartimento Amministrativo e Tecnico;

**VISTA** la Delibera n.52 del 31.01.2019 "Individuazione delle aree contrattuali di riferimento delle professionalità idonee a ricoprire incarichi di responsabilità delle Strutture Complesse e delle Strutture Semplici Dipartimentali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Modifica ed integrazione della Deliberazione n. 763 del 29.12.2017";

**DATO ATTO** che, ai sensi della su citata Delibera n.52 del 31.01.2019 la Struttura Semplice Dipartimentale "Amministrazione di Presidio" risulta a direzione non universitaria e dell'Area contrattuale SPTA- Ruolo amministrativo;

**RICHIAMATA** la Delibera n.682 del 14.08.2019 con la quale è stato indetto avviso interno di "manifestazione di interesse" - riservato al personale dipendente, a tempo indeterminato, con qualifica di Dirigente dell'Area SPTA - ruolo amministrativo - per ricoprire l'incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio;

**VISTA** la Delibera n.737 del 12.09.2019 con la quale si è proceduto all'ammissione candidati e alla nomina della Commissione esaminatrice per la procedura di che trattasi;

**PRESO ATTO** che in data 08.10.2019 si sono svolti regolarmente i lavori della commissione designata per la selezione di che trattasi, come si evince dal verbale n.1, dal quale si rileva il seguente risultato finale:

N	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Titoli/40	Colloquio/60	Totale/100
1	Carassino	Giuseppe	Ittiri	05.07.1967	22,03	60	82,03

**DATO ATTO** che il predetto verbale è stato trasmesso al Direttore Generale f.f. come precisato nel bando;

**DATO ATTO** altresì che si procederà nel conferimento dell'incarico di che trattasi con successivo atto deliberativo;

#### **PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di approvare gli atti dell'avviso interno di "manifestazione di interesse" - riservato al personale dipendente, a tempo indeterminato, con qualifica di Dirigente dell'Area SPTA - ruolo amministrativo - per ricoprire l'incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio dai quali si rileva il seguente risultato:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Titoli/40	Colloquio/60	Totale/100
1	Carassino	Giuseppe	Ittiri	05.07.1967	22,03	60	82,03

- 2) di dare atto che alla Commissione, con separato atto determinativo, saranno corrisposti i compensi dovuti in base alla vigente normativa;

**IL DIRETTORE DELLA S. C. RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
**Dott. Nicolò Orrù**

Ai sensi dell'art.3, comma 6, del D.Lgs 502/1992 e dell'art.13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Approvazione atti avviso interno di "manifestazione di interesse" - riservato al personale dipendente, a tempo indeterminato, con qualifica di Dirigente dell'Area SPTA – ruolo amministrativo - per ricoprire l'incarico di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale Amministrazione di Presidio";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

**D E L I B E R A**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente  
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare gli atti dell'avviso interno di "manifestazione di interesse" - riservato al personale dipendente, a tempo indeterminato, con qualifica di Dirigente dell'Area SPTA – ruolo amministrativo - per ricoprire l'incarico di Responsabile della S.S.D. Amministrazione di Presidio dai quali si rileva il seguente risultato:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Titoli/40	Colloquio/60	Totale/100
1	Carassino	Giuseppe	Ittiri	05.07.1967	22,03	60	82,03

- 2) di dare atto che alla Commissione, con separato atto determinativo, saranno corrisposti i compensi dovuti in base alla vigente normativa;
- 3) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
**(Dott. Nicolò Orrù)**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/10/2019 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università  
**(Dott. Antonio Solinas)**