



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 179 DEL 27.02.2020**

<b>Oggetto</b>	<b>Risoluzione rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 11.12.2019 - Dipendente matricola 107767.</b>
<b>Struttura</b>	<b>Servizio Risorse Umane</b>
<b>Responsabile di Struttura</b>	<b>Dott.ssa Chiara Seazzu</b>
<b>Responsabile del Procedimento</b>	<b>Dott.ssa Chiara Seazzu</b>
<b>Estensore</b>	<b>Sig. Sergio Ruju</b>

<b>Importo previsto (costo e/o investimento)</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Denominazione Conto</b>	<b>Esercizio Finanziario</b>
€ 67.415,38	A509010201	Competenze fisse del personale ruolo sanitario-dirigenza medica e vet. tempo indeterminato	2019
€ 16.044,86	A509010206	Oneri sociali del personale ruolo sanitario-dirigenza medica e vet. tempo indeterminato	2019
€ 5.730,31	A509010207	IRAP del personale ruolo sanitario-dirigenza medica e vet. tempo indeterminato	2019

<b>Allegati alla Determinazione</b>	<b>N° di pag. 0</b>	<b>Oggetto</b>

<b>Tipologia di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>	<b>Parziale</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 06.03.2019: “Preso d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Modifica ed Integrazione Deliberazione n. 426 del 05.06.2018.”;
- DATO ATTO** che con nota, prot. in atti n. 2019/14986 del 05.06.2019, la dipendente matricola 107767, ha chiesto di essere sottoposta a visita Medica Collegiale, al fine di accertare le proprie condizioni di salute;
- CONSIDERATO** che il Collegio Medico Legale di Sassari ha sottoposto a visita medico collegiale, in data 10.12.2019, la dipendente matricola 107767 giudicandola inabile in via assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, come da verbale n. 53/19 del 10.12.2019;
- RILEVATO** che dal verbale su citato si evince che non è consentito il mantenimento in servizio della dipendente in oggetto e che si rende opportuno procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 11.12.2019;
- CONSIDERATO** che la dipendente è in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere al pensionamento anticipato per inidoneità fisica;
- VISTO** l’art. 104 comma 1 lettera b) del CCNL Area Sanità 19.12.2019 – triennio 2016-2018 che indica in n. 12 mesi i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;
- VISTO** l’art. 104 comma 4 del CCNL Area Sanità 19.12.2019 – triennio 2016-2018: “La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l’osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all’altra parte un’indennità pari all’importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso.”;
- VISTO** l’art. 104 comma 8 del CCNL Area Sanità 19.12.2019 – triennio 2016-2018, che prevede, a seguito di accertamento dell’inidoneità assoluta del dirigente ad ogni proficuo servizio, la possibilità per l’Azienda di corrispondere l’indennità sostitutiva del preavviso e una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti;

- VISTA** la deroga all'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012 che consente la monetizzazione delle ferie maturate e non godute nelle ipotesi in cui la mancata fruizione sia determinata da cessazione conseguente a dispensa dal servizio per inidoneità assoluta e permanente;
- RITENUTO** pertanto di dover liquidare l'indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a 12 mensilità e n. 2 giorni di ferie maturate e non godute;
- DATO ATTO** che il presente provvedimento determina, sui Conti di Costo del Personale Ruolo Sanitario – dirigenza medica e veterinaria tempo indeterminato, una spesa totale lorda di €. 89.190,55 secondo il trattamento economico stabilito dal CCNL Area Sanità 19.12.2019 – triennio 2016-2018;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa

- 1) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 11.12.2019, della dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, matricola 107767;
- 2) Di erogare alla dipendente l'indennità sostitutiva di preavviso, ai sensi dell'art. 104 comma 4 del CCNL Area Sanità 19.12.2019 – triennio 2016-2018, corrispondente a 12 mensilità per un importo pari ad €. 67.042,92;
- 3) Di erogare alla dipendente l'importo corrispondente ai giorni di ferie maturate e non godute per n. 2 giorni, pari ad €. 372,46 in deroga a quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012;
- 4) Di dare atto che, il presente provvedimento determina una spesa totale lorda presumibile di €. 89.190,55 così ripartiti:
  - €. 67.415,38 sul conto n. A509010201 – competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza medica e veterinaria tempo indeterminato – per indennità sostitutiva di preavviso e ferie maturate e non godute anno 2019;
  - €. 16.044,86 sul conto n. A509010206 – oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza medica e veterinaria tempo indeterminato - per oneri indennità sostitutiva di preavviso e oneri ferie maturate e non godute;
  - €. 5.730,31 sul conto n. A509010207 – IRAP del personale ruolo sanitario – dirigenza medica e veterinaria tempo indeterminato – per IRAP indennità sostitutiva di preavviso e IRAP ferie maturate e non godute;
- 5) Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)**

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane  Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <hr/> <p>Estensore: Sergio Ruju</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <hr/>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 27.02.2020 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università.  f.to Dott. Antonio Solinas</p> <hr/>	