



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F. N. 295 DEL 09.07.2020

OGGETTO	Presenza d'atto e liquidazione premio Produttività al personale in mobilità ai sensi della legge Regionale n. 42/89, in servizio presso l'AOU di Sassari - Anno 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016.
----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	S.C. RISORSE UMANE	
ESTENSORE		
PROPOSTA N.	633 del 2020	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttore della Struttura Proponente	Dott.ssa Chiara Seazzu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI NO

Parere del Direttore Amministrativo f.f.		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
Parere del Direttore Sanitario f.f.		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Bruno Contu F.F. Prof. Alberto Porcu (delibera n. 225 del 26.06.2020)	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal <u>10/07/2020</u> per la durata di quindici giorni		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott.ssa Chiara Seazzu	

IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la legge regionale del 27 luglio 2016, n. 17 “Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 16/4 del 26.03.2020 con la quale viene nominato Commissario straordinario dell’AOU di Sassari il Dott. Giovanni Maria Soro e la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 27/31 del 28.05.2020 con la quale si dispone la proroga del Contratto del Commissario Straordinario fino alla data del 06.08.2020;
- PRESO ATTO** che il Dott. Giovanni Maria Soro, Commissario Straordinario dell’AOU di Sassari, in data 20.06.2020 ha rassegnato formali dimissioni via pec alla Regione Autonoma della Sardegna a far data dal 01.07.2020;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 225 del 26 giugno 2020 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari”.
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 285 del 02 Luglio 2020 “Preso d’atto delle dimissioni del Commissario Straordinario della AOU di Sassari”;
- VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 162 del 04.06.2020 con la quale si dispone l’affidamento ad interim, della Direzione S.C. “Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università” e della SSD “Avvocatura” alla Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- VISTO** il Decreto Legislativo del 27.10.2009 n. 150: “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Delibera della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007: “Costituzione dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari ai sensi dell’articolo 1 della L.R. 28 luglio 2006 n. 10”;
- RICHIAMATA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 72 del 05.05.2020 avente ad oggetto “ Presa d’atto liquidazione premio Produttività al personale del Comparto Sanità anno 2007 (secondo semestre), 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017”;
- RICHIAMATA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 120 del 22.05.2020 avente ad oggetto “Liquidazione premio Produttività al personale del Comparto Sanità anno 2018 e liquidazione, salvo conguaglio, dei residui anno 2007 (secondo semestre), 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017”;

TENUTO CONTO	che, nell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari presta servizio oltre al personale direttamente dipendente, anche personale in mobilità ai sensi della Legge Regionale n. 42/89;
RICHIAMATA	la nota in atti prot. n. 20670 del 05.10.2017 con la quale è stato acquisito agli atti l'interesse del personale in mobilità ai sensi della Legge Regionale n. 42/89 al riconoscimento e alla conseguente corresponsione del premio incentivante ad opera dell' Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale a decorrere dal 2017;
CONSIDERATO	che si rende necessario provvedere, con il presente atto, alla liquidazione del premio produttività a decorrere dal 2008 e fino al 2016 in favore del personale in mobilità ai sensi della Legge Regionale n. 42/89 in analogia e nel pieno rispetto di quanto già definito in favore del personale del Comparto Sanità dipendente dell'AOU di Sassari;
DATO ATTO	che, per la quantificazione del premio produttività spettante al personale in mobilità ai sensi della Legge regionale n. 42/89, si applicano gli stessi criteri , già stabiliti ed esplicitati nelle sopra citate Delibere n. 72 del 05.05.2020 e n. 120 del 22.05.2020, per la distribuzione dei compensi al personale dipendente;
VERIFICATE	le assenze del personale in mobilità ai sensi della Legge regionale n. 42/89, riferite agli anni dal 2008 al 2016;
ACQUISITE	agli atti le schede di valutazione del personale in mobilità ai sensi della Legge regionale n. 42/89 relativa alla performance individuale per gli anni dal 2008 al 2016;
RICHIAMATE	le Delibere con le quali si è proceduto alla liquidazione degli acconti per gli anni 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 e 2014: <ul style="list-style-type: none"> - n°342 del 29/07/2010: "Liquidazione premio produttività personale non dirigente – Anno 2009"; - n°516 del 12/10/2011: "Liquidazione acconto, salvo conguaglio, premio produttività personale non dirigente comparto Università, personale in mobilità legge 42/89 e personale interinale, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2010"; - n°516 del 10/08/2012: "Liquidazione saldo 30 % premio produttività, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2010"; - n°108 del 15/02/2013: "Liquidazione premio produttività personale non dirigente, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2011"; - n°800 del 13/11/2013: "Liquidazione acconto, salvo conguaglio, premio produttività al personale non dirigente, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2013"; - n°155 del 19/02/2014: "Liquidazione acconto, salvo conguaglio, premio produttività in favore del personale non dirigente in servizio presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari – Anni 2012 e 2013"; - n°505 del 28/12/2015: "Liquidazione acconto, salvo conguaglio, premio produttività al personale in mobilità ai sensi della Legge Regionale n. 42/89, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2014";
DATO ATTO	che nella mensilità di luglio 2018 si è proceduto a liquidare in parte gli importi riferiti alla produttività degli anni 2008, 2009, 2010 , 2011 e 2012 in favore di due unità di personale attualmente dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda Ospedaliero Universitaria così come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> - Anno 2008 euro 2.536,96 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 "Fondo per oneri da liquidare"; - Anno 2009 euro 1.681,61 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 "Fondo per oneri da liquidare"; - Anno 2010 euro 1203,24 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 "Fondo per oneri da liquidare"; - Anno 2011 euro 2.170,06 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 "Fondo per oneri da liquidare"; - Anno 2012 euro 2.621,64 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 "Fondo per oneri da liquidare";

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di prendere atto che nella mensilità di luglio 2018, si è proceduto a liquidare in parte gli importi riferiti alla produttività degli anni 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 in favore di due unità di personale attualmente dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda Ospedaliero Universitaria così come specificato nei prospetti che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e come di seguito indicato:
 - Anno 2008 euro 2.536,96 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2009 euro 1.681,61 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2010 euro 1.203,24 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2011 euro 2.170,06 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2012 euro 2.621,64 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;

- 2) Di liquidare al personale in mobilità ai sensi della Legge regionale n. 42/89 gli importi riferiti alla produttività anno 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016, come specificato nei prospetti che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e come di seguito indicato:
 - Anno 2008 euro 7.297,91 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2009 euro 5.551,32 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2010 euro 4.292,73 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2011 recupero di euro 1.417,96 comprensivo di oneri e irap dal conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2012 euro 6.140,81 comprensivo di oneri e irap p sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2013 euro 5.404,54 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2014 euro 7.598,78 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2015 euro 8.166,30 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2016 euro 6.460,02 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.
Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Preso d’atto e liquidazione premio Produttività al personale in mobilità ai sensi della legge Regionale n. 42/89, in servizio presso l’AOU di Sassari - Anno 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016”;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di prendere atto che nella mensilità di luglio 2018, si è proceduto a liquidare in parte gli importi riferiti alla produttività degli anni 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2012 in favore di due unità di personale attualmente dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda Ospedaliero Universitaria così come specificato nei prospetti che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e come di seguito indicato:
 - Anno 2008 euro 2.536,96 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2009 euro 1.681,61 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2010 euro 1.203,24 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2011 euro 2.170,06 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2012 euro 2.621,64 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;

- 2) Di liquidare al personale in mobilità ai sensi della Legge regionale n. 42/89 gli importi riferiti alla produttività anno 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016 come specificato nei prospetti che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e come di seguito indicato:
 - Anno 2008 euro 7.297,91 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2009 euro 5.551,32 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2010 euro 4.292,73 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2011 recupero di euro 1.417,96 comprensivo di oneri e irap dal conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2012 euro 6.140,81 comprensivo di oneri e irap p sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2013 euro 5.404,54 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2014 euro 7.598,78 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2015 euro 8.166,30 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;
 - Anno 2016 euro 6.460,02 comprensivo di oneri e irap sul conto A202010101 “Fondo per oneri da liquidare”;

- 3) Di incaricare i Servizi competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Nessun Allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

allegato n. 1: elenco nominativo 2008
allegato n. 2: elenco nominativo 2009
allegato n. 3: elenco nominativo 2010
allegato n. 4: elenco nominativo 2011
allegato n. 5: elenco nominativo 2012
allegato n. 6: elenco nominativo 2013
allegato n. 7: elenco nominativo 2014
allegato n. 8: elenco nominativo 2015
allegato n. 9: elenco nominativo 2016