



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F. N. 415 DEL 13.08.2020

OGGETTO	Scioglimento della Task Force aziendale, istituita con DDG n. 80 del 17/02/2017 e rimodulata con DDG n. 647 del 22/11/2017, per esaurimento dei compiti istituzionali.
----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	Struttura Complessa Acquisizione Beni e servizi
ESTENSORE	Dott.ssa Elisabetta Fois
PROPOSTA N.	746 del 07/08/2020

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi	Dott.ssa Teresa Ivana Falco	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI NO

Parere del Direttore Amministrativo f.f.

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

Parere del Direttore Sanitario f.f.

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Bruno Contu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 13.08.2020 _____ per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	f.f. Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la legge regionale del 27 luglio 2016, n. 17, recante “Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 16/4 del 26.03.2020 con la quale viene nominato Commissario Straordinario dell’AOU di Sassari il Dott. Giovanni Maria Soro e la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 27/31 del 28.05.2020 con la quale si dispone la proroga del Contratto del Commissario Straordinario fino alla data del 06.08.2020.
- PRESO ATTO** che il Dott. Giovanni Maria Soro, Commissario Straordinario dell’AOU di Sassari, in data 20.06.2020 ha rassegnato formali dimissioni via pec alla Regione Autonoma della Sardegna a far data dal 01.07.2020.
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 225 del 26 giugno 2020 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari”.
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 285 del 02 Luglio 2020 “Presenza d’atto delle dimissioni del Commissario Straordinario della AOU di Sassari”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale dell’AOU di Sassari n. 491 del 29.08.2017, con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l’incarico, ex art. 15 septies, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, prorogato, alla scadenza, con Deliberazione del Direttore Generale dell’AOU di Sassari n. 780 del 27/09/2019, per la Direzione della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi (già U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio).
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 di adozione dell’Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell’art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., e la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23.11.2017 di approvazione del relativo Regolamento attuativo.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 06.03.2019, di revisione della DDG n. 426 del 05/06/2018, recante “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”.
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, richiamato per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta, ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii..
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018, e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di

contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”.

RICHIAMATO il Documento del Ministero della Salute, recante “Indicazioni generali per l’acquisizione dei dispositivi medici”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 253 del 30.10.2018.

RICHIAMATA la DDG n. 1 del 15 gennaio 2020, di adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC), anni 2020-2022, e successivi aggiornamenti.

RICHIAMATA la Delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, con la quale è stato approvato il Bando-tipo n. 1/2017, ai sensi dell’art. 213, comma 2 del d.lgs. 50/2016.

RICHIAMATO il vigente Bilancio di Previsione.

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 17/02/2017 avente ad oggetto “Preso d’atto dell’istituzione della Task Force per il sistema di approvvigionamento beni e servizi”, con la quale veniva dato atto dell’istituzione di una Task Force Aziendale, già istituita con nota della Direzione strategica prot. NP/2017/612 del 15/02/2017, con il compito di individuare, con tempestività, tutte le situazioni che potenzialmente potevano avere ricadute sull’erogazione dei livelli di assistenza e, conseguentemente, proporre le necessarie soluzioni.

DATO ATTO che la Task Force risulta così costituita:

Coordinatore	Direttore della SC Direzione Medica di Presidio	Dott. Bruno Contu
componente	Direttore della SC Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa Gabriella Carmelita (o su sostituto)
componente	Direttore della SC Assistenza infermieristica e Ostetrica	Dott.ssa Pina Brocchi (in quiescenza) o suo sostituto
Componente e verbalizzante	Direttore della SC Acquisizioni Beni e Servizi	Dott.ssa Teresa Ivana Falco (o suo sostituto)

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 647 del 22/11/2017, che disponeva la rimodulazione dei compiti della Task Force, già istituita con DDG n. 80 del 17/02/2017, in particolare nel segmento di processo correlato alla gestione delle richieste urgenti e di estrema urgenza, nell’approvvigionamento dei farmaci e dei dispositivi medici e diagnostici, nella valorizzazione del ruolo di unità di crisi in funzione proattiva ex ante, attraverso particolari forme di impulso nella aggregazione e trattazione dei casi di urgenza e nella adozione di modalità operative uniformi e omogenee.

RICHIAMATA la relazione della struttura proponente NP/2018/602 del 06/02/2018, concernente il bilancio del primo quadrimestre di attività ottobre 2017-gennaio 2018, in riscontro alla nota della Direzione Generale prot. NP/2018/511 del 31/01/2018, nella quale veniva rappresentato un primo resoconto delle attività nonché lo stato dell’arte delle procedure e le azioni positive assunte nell’ambito della Task Force aziendale.

RICHIAMATA la relazione della struttura proponente NP/2018/1405 del 26/03/2018 concernente la situazione delle gare per approvvigionamento beni e servizi, in riscontro alla nota RAS prot. nr 7331 del 16/03/2018, in atti PG/2018/1261 del 16/03/2018, recante il monitoraggio delle emergenze/urgenze della Task Force aziendale concernenti, in particolare, i settori della laboratoristica, dei farmaci, dei diagnostici e della protesica.

CONSIDERATO che nel contesto di cui alle richiamate relazioni NP/2018/602 ed NP/2018/1405, la struttura proponente dava impulso all’avvio della prima programmazione biennale di forniture e servizi, come da documentazione in atti (NP/2018/1405 del 26/03/2018; NP/2018/1225 del 14/03/2018; NP/2018/1365 del 22/03/2018) concernente l’adozione delle misure finalizzate a favorire il processo di aggregazione omogenea dei beni, sanitari e non sanitari, previsti nel Piano Investimenti di cui alla DDG n. 449/2017 al fine di superare la parcellizzazione negli

acquisti e completare le necessarie previsioni programmatiche delle gare d'appalto, anche in vista degli adempimenti obbligatori di cui all'art. 21 del Codice dei Contratti e relativo Decreto Ministeriale di attuazione.

ATTESO

che lo sviluppo delle necessarie sinergie con i gestori del fabbisogno e con i clinici utilizzatori, nella fase di progettazione delle forniture e nella programmazione delle acquisizioni, ha favorito – attraverso, in particolare, la costituzione dei gruppi di progettazione e la nomina di esperti nel settore medico-scientifico, a supporto del Responsabile del Procedimento - l'avvio di un piano di gare strategiche di ambito comunitario, di considerevole dimensione nel numero e nel valore economico, quale presupposto necessario per superare, in una prospettiva pluriennale e di sistema, le situazioni emergenziali collegate alle pregresse situazioni negoziali di fatto nei settori della laboratoristica, dei farmaci, dei diagnostici e della protesica, oggetto di trattazione nelle sedute della Task Force aziendale.

ATTESO

che con nota PEC della Direzione Generale in data 16.11.2018, veniva assolto, per il tramite della Centrale Regionale di Committenza e sulla base delle disposizioni dalla stessa impartite, l'obbligo di comunicazione, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a un milione di euro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 6 del D. lgs. N. 50/2016 e dell'art. 6, comma 12 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018, come risultante dal censimento della Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza, di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 61/5 del 18.12.2018, recante l'approvazione della "Pianificazione operativa 2019-2021" della CRC RAS.

RICHIAMATA

la DDG n° 227 del 13.03.2019, con la quale veniva approvato il Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in regime di infungibilità, in attuazione delle procedure di cui all'art. 63, comma 2 lett. b), del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che riveste particolare rilevanza quale presidio di legalità dell'azione amministrativa, anche in situazioni di emergenza / urgenza.

RICHIAMATA

la DDG n. 292 del 02/04/2019, con la quale veniva approvato il primo "Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi – Biennio 2019-2020, ai sensi degli articoli 21 del D. Lgs. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16/01/2018, pubblicato nel sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

RICHIAMATA

la "Relazione sulla gestione - bilancio 2018", di cui alla nota della struttura proponente NP/2019/4922 del 25/09/2019, concernente lo stato delle acquisizioni di beni e servizi.

RICHIAMATA

la Deliberazione del Direttore Generale n. 952 del 04.12.2019, con la quale si dava atto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 21, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e 6, comma 12 del D.M. n. 14/2018, dell'assolvimento dell'obbligo di comunicazione, al Tavolo dei Soggetti Aggregatori, dell'Elenco delle acquisizioni di forniture e servizi, d'importo superiore al milione di euro, previste per l'inserimento nel Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021.

RICHIAMATA

la "Relazione sulla gestione - bilancio 2019", di cui alla nota mail della struttura proponente in data 11/03/2020, concernente lo stato delle acquisizioni di beni e servizi.

RICHIAMATA

la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 58 del 29/04/2020, con la quale veniva approvato il "Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Biennio 2020-2021", ai sensi degli articoli 21, del D.lgs. n. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16.01.2018, successivamente aggiornato con DCS n. 287/2020.

DATO ATTO

che, in esito alle attività programmatiche richiamate nonché alla progettazione delle forniture e servizi e conseguente indizione delle gare d'appalto, si consolida lo stato di avanzamento procedurale degli approvvigionamenti aventi una prospettiva pluriennale nei settori della laboratoristica, della diagnostica, dei dispositivi medici e dei servizi, come da quadro di sintesi che segue, concernente il solo settore delle procedure aperte di ambito comunitario, indette e/o aggiudicate nel periodo 01/12/2017-31/07/2020, per un valore complessivo a base d'asta di € 201.708.052,00, con un rilevante risparmio di spesa pari complessivamente a € 15.973.198,40, derivante dalle economie da ribasso d'asta, frutto della dinamica concorrenziale:

procedure aperte comunitarie, indette ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016					
Periodo (32 mensilità)	Indette (n.)	Importo a BdA	Aggiudicate n.	Importo di aggiudicazione	risparmio
dic. 2017 / 2018	13	43.688.454,80	6	6.554.130,22	902.269,78
2019	18	39.464.014,30	17	40.711.237,20	10.960.318,20
2020 (01/01-31/07)	17	118.555.583,00	12	16.676.016,70	4.110.610,70
	48	201.708.052,00	35	63.941.384,10	15.973.198,40

DATO ATTO

che, in esito alle ulteriori attività di approvvigionamento, alla attività di adesione alle convenzioni dei soggetti aggregatori e al recepimento delle gare aggregate in unione di acquisto, valorizzate anche tramite una partecipazione attiva al tavolo regionale “osservatorio gare aggregate”, delle quali si riporta un quadro di estrema sintesi, nonché in esito alle ulteriori aggiudicazioni tramite procedure sotto soglia o con ricorso alle negoziate in urgenza e per infungibilità [per un valore complessivo di circa 90 milioni di euro in 34 mesi] il settore degli approvvigionamenti si è ulteriormente consolidato, in particolare nel settore dei farmaci, dei dispositivi medici, della diagnostica e della protesica.

Adesioni e recepimenti vari – dispositivi medici e farmaci (ottobre 2017 – luglio 2020)		
Adesioni a convenzioni farmaci RAS CRC o altro soggetto aggregatore	44	400.099.078,00 €
Adesioni a convenzioni RAS, CONSIP, altro e recepimenti vari	58	162.259.275,00 €
	102	562.358.353,00 €

PRESO ATTO

delle attività svolte dalla Task Force aziendale nel periodo ottobre 2017- dicembre 2019, come esposte nei verbali dal n. 1 del 20/10/2017 al n. 34 del 10/12/2019, agli atti della struttura proponente, recanti la trattazione di circa 200 situazioni, con la conseguente adozione di circa 140 provvedimenti, per il potenziamento dei processi di approvvigionamento nella gestione delle procedure in emergenza / urgenza, al fine di garantire la continuità terapeutica e assicurare l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, nelle more dell'aggiudicazione delle gare aziendali, regionali e del soggetto aggregatore.

CONSIDERATO

che con l'attuazione degli strumenti di programmazione, con l'implementazione del piano delle gare strategiche, dei recepimenti delle gare regionali in unione d'acquisto nonché dell'adesione alle convenzioni del soggetto aggregatore regionale e degli altri soggetti aggregatori, come sopra esposte in sintesi, possono dirsi superate le generali condizioni di criticità, di fatto e di diritto, nel settore delle acquisizioni di beni e servizi, come condiviso con il Coordinatore e con i componenti della Task Force in data 07/08/2020 (in atti NP/2020/3710).

RITENUTO

per le ragioni sopra esposte, di dover disporre lo scioglimento della Task Force aziendale, istituita con DDG n. 80/2017 e rimodulata con DDG n. 647 del 22/11/2017, essendosi esauriti i compiti istituzionali, per il venir meno delle ragioni di fatto e di diritto che ne hanno determinato la costituzione.

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente;

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di disporre lo scioglimento della Task Force aziendale, istituita con DDG n. 80 del 17/02/2017 e rimodulata con DDG n. 647 del 22/11/2017, essendosi esauriti i relativi compiti istituzionali, per il venir meno delle ragioni di fatto e di diritto che ne hanno determinato la costituzione.
- 3) Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Scioglimento della Task Force aziendale, istituita con DDG n. 80 del 17/02/2017 e rimodulata con DDG n. 647 del 22/11/2017, per esaurimento dei compiti istituzionali.*”

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di disporre lo scioglimento della Task Force aziendale, istituita con DDG n. 80 del 17/02/2017 e rimodulata con DDG n. 647 del 22/11/2017, essendosi esauriti i relativi compiti istituzionali, per il venir meno delle ragioni di fatto e di diritto che ne hanno determinato la costituzione.
- 3) Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

allegati: nessuno