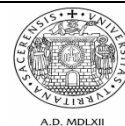




REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

AVVISO DI PROCEDURA UNIFICATA DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, PER LE ATTIVITA' CONNESSE ALLA EMERGENZA SANITARIA COVID-19 DI n.14 LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA SPECIALIZZANDI NELLA DISCIPLINA ANESTESIA E RIANIMAZIONE

=====

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria in esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 580 del 06.07.2021 intende attivare, in qualità di Azienda capofila una procedura di reclutamento unificata per le proprie esigenze e per le esigenze della ATS (ASSL Nuoro e Olbia) di Medici specializzandi, regolarmente iscritti all'ultimo o penultimo anno di corso della scuola di specializzazione nella disciplina di Anestesia e Rianimazione in conformità e con le modalità previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art 2-ter, comma 5, del D.L. 18/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2020 (Misure urgenti per l'accesso al Servizio sanitario nazionale) e dell'art. 1 comma 423 della Legge 178/202 al fine di salvaguardare i livelli essenziali di assistenza in ambito COVID.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette - è effettuato, a cura della Azienda Ospedaliero - Universitaria, prima della immissione in Servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, è dispensato dalla visita medica;
- 3) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti specifici:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. abilitazione all'esercizio della professione;
3. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, autocertificata nei modi di legge;
4. iscrizione all'ultimo o penultimo anno di corso della scuola di specializzazione nella disciplina di Anestesia e Rianimazione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione, a pena di esclusione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande dovranno essere inviate esclusivamente tramite

- Posta Elettronica Certificata (PEC) **personale del candidato** all'indirizzo protocollo@pec.aou.ss.it.

L'invio della domanda, debitamente sottoscritta, e dei relativi allegati, compresa la copia di un valido documento di identità deve essere effettuato in un unico file in formato PDF contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto di invio cartaceo:

- 1) Sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
oppure
- 2) Sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compreso un valido documento d'identità)

L'oggetto della PEC dovrà contenere la dicitura **“Domanda di ammissione alla selezione, per titoli e colloquio, per Medici specializzandi nella disciplina di Anestesia e Rianimazione.”**

Il mancato invio per via telematica comporta l'irricevibilità della domanda di partecipazione E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione scade il 5° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito internet aziendale alla voce concorsi e selezioni. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Per le domande spedite tramite posta elettronica certificata farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. **Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.** La Circolare n. 12 del 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante disposizioni in merito alla "Validità della trasmissione mediante pec" di cui all'art. 4 del DPR 11/02/2005 n. 68, prevede che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6. E' pertanto onere del candidato verificare la regolare consegna della pec all'indirizzo di destinazione e quindi la presenza di entrambe le ricevute.

Le domande inviate tramite PEC non corrispondenti alle predette istruzioni, saranno oggetto di esclusione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla selezione. L'Amministrazione declina fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. **Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il candidato deve precisare nella domanda a quale selezione intende partecipare, a pena di esclusione.

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello (all.1) e indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Viale San Pietro n. 10 – 07100 Sassari, il candidato, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali pendenti ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti di cui è a conoscenza;
- Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione sopra previsti ai punti: 1) laurea in medicina e chirurgia; 2) abilitazione all'esercizio della professione; 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, autocertificata; 4) essere iscritti all'ultimo o penultimo anno di corso della scuola di specializzazione nella disciplina di Anestesia e Rianimazione;
- gli eventuali servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva, precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 487/1994 e successive modificazioni;
- di avvenuto versamento della tassa di ammissione;
- di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n° 127/97, non necessita di autentica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda o autocertificare, ove previsto dalla normativa vigente, i seguenti documenti:

- a) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) dichiarazione di iscrizione all'ultimo o penultimo anno di corso della scuola di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- d) le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- e) i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;
- f) un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e autocertificato riportante la dicitura "ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000";
- g) un elenco datato e firmato dei titoli e dei documenti presentati nonché delle pubblicazioni allegate;
- h) la fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale/tessera sanitaria;
- i) copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione;

I titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale ove possibile, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (allegati 2-3). Si precisa che ai sensi dell'art. 15 comma 1 lettera a) punto 01 della Legge 183/2012 "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art. 46 e 47."

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n° 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate **soltanto** se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000 – allegato 4).

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 445/2000:

1. **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, da utilizzare nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 D.P.R. n° 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);
2. **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (art. 47 D.P.R. n° 445/2000) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

3. **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia** di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 D.P.R. n° 445/2000).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono riportare:

- 1) la seguente dicitura: il sottoscritto (nome e cognome) sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara.....;
- 2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003;
- 3) la sottoscrizione del dichiarante.

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

TASSA DI AMMISSIONE

I candidati, ai sensi della D.D.G. n. 738 del 08/10/2014, devono allegare alla domanda, a pena di esclusione, **copia** della ricevuta attestante il versamento della TASSA DI AMMISSIONE di Euro 5,00 (cinque/00), non rimborsabili, da effettuarsi utilizzando il seguente IBAN-IT75E0101517201000070188747 intestato all'AOU di Sassari – Servizio Tesoreria Banco di Sardegna - nella quale andrà specificata quale causale del versamento: "Selezione pubblica per Medici specializzandi nella disciplina di Anestesia e Rianimazione".

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione giudicatrice a norma del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, cui si opera espresso rinvio, nei limiti massimi sotto indicati:

I punti disponibili per la valutazione dei titoli e del colloquio sono così ripartiti

1. titoli di carriera punti 10;
2. titoli accademici e di studio punti 3;
3. pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
4. curriculum formativo e professionale punti 4.

COLLOQUIO

La commissione procederà ad un colloquio finalizzato a valutare il patrimonio di professionalità, competenze e conoscenze dei candidati con riferimento alle caratteristiche proprie dei posti da ricoprire. Per il colloquio saranno a disposizione della commissione punti 20, il colloquio si intende superato con una votazione minima di 14/20.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere il colloquio in data 20.07.2021 alle ore 11:00 c/o il Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria in Via M. Coppino 26 2° piano – Sassari, fatte salve eventuali modifiche che verranno tempestivamente comunicate tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'AOU di Sassari all'indirizzo: www.aousassari.it – sezione *concorsi e selezioni*, con effetto di pubblicità. Questa comunicazione ha valore di notifica per tutti i candidati ammessi ai quali non verrà fatta alcuna comunicazione individuale.

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora che sarà indicata sul sito. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un legale e valido documento d'identità personale.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Sarà utilizzata anche per le esigenze della ATS Sardegna.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato chiamato a ricoprire un incarico a tempo determinato sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine che si provvederà ad assegnare, fatti salvi giustificati motivi, i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio avviene mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del contratto vigente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.lgs.196/03 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Michele Coppino n. 26, Sassari. Tel. 079-2645636/653 all'indirizzo e-mail. mavirdis@aousassari.it

Il Commissario Straordinario f.f.
(Dott. Antonio Lorenzo Spano)