

**CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRASTI MARINA**
E-mail **marina.crasti@aousassari.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **27/11/1967**

ISTRUZIONE

1993 Laurea Economia e Commercio, Università degli studi di Cagliari

1993/1997 Tirocinio Triennale Professionale certificato presso Albo Dottori Commercialisti di Sassari.

1993 Corso estero di perfezionamento di lingua inglese presso l'International House, Hastings, Inghilterra, livello "upper-intermediate" (alto-intermedio), durata: 4 settimane

1996/1997 Vincitrice Corso-concorso a tempo indeterminato per funzionari dell'area economico-contabile degli enti locali Progetto RIPAM. Formazione specialistica di 1000 ore presso FORMEZ- Centro di Ricerca e Sviluppo Pozzuoli -Napoli., (decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, G.U. 4° serie speciale concorsi ed esami del 23/05/1997)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 15/01/2018 ad oggi Dirigente Amministrativo Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari – SC Acquisizione Beni e Servizi; SC Edile Impianti e Patrimonio- SSD Ingegneria Clinica.

ESPERIENZA PREGRESSA

1993/1997	Libera professione
1994	Ministero di Grazia e Giustizia. Tribunale Sezione Penale di Sassari.
1994/2005	Docenze Anno Scolastico 94/95: "Tecnica Bancaria Anno Scolastico 95/96"Matematica Finanziaria. Anno Scolastico 95/96 "Matematica" presso L'I.T.C. n°2 statale 'I.T. Nautico statale Docenza Diritto Amministrativo e Diritto Enti Locali, autorizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna presso Istituto Tecnico Commerciale statale Giovanni XXIII, Sassari per i seguenti anni scolastici, 2000/01/02/03/05/05
1997/2017	COMUNE DI SASSARI
• Responsabilità	FUNZIONARIO tempo indeterminato Categoria Giuridica D Dal 01.10.2010 al 14/01/2018 : incarico di Posizione Organizzativa Dal 2006 al 14/01/2018: Responsabile Servizio Accertamenti e contrasto all'evasione tributaria.
Incarichi particolari	1997: Settore Ragioneria. 1997: Ufficio di Staff Direttore Generale: 1999: Responsabile unità organizzativa finanziaria, economica e contabile dell'Ufficio di Staff Direttore Generale 2000/ 2005 : Responsabile Servizio di Staff del Segretario Generale Incarico coordinatore amministrativo gruppo di lavoro piano parcheggi. Attività svolta da ottobre 2000 a dicembre 2001 Incarico di responsabile gestionale attività amministrative Censimento Generale della popolazione, industria e servizi 2001. Attività svolta dal luglio 2001 a luglio 2002 17.07.2001: incarico di collaborazione Presidenza del Consiglio
Delib. G.M. 176/2015	20.02.2002: incarico coordinatrice progetto obiettivo guida didattica attività consiglio comunale;
Delib. G.M. 218/2016	NOMINA COMPONENTE per il Comune di Sassari del Tavolo Tecnico Congiunto Protocollo Agenzia Entrate-Comune di Sassari .
Delib. G.M. 263/2016	NOMINA COMPONENTE unità di progetto per la individuazione per zone omogenee dei valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili ubicate territorio del Comune di Sassari,
	NOMINA RESPONSABILE dell'unità di progetto per la per la revisione gestionale e tariffaria del sistema di raccolta, riciclo e smaltimento dei rifiuti urbani, costituita con deliberazione della giunta comunale n° 263 del 14 settembre 2016. deliberazione di Giunta Comunale. N° 263/2016 – Decreto Sindacale N° 20/2016 – Provvedimento Del Direttore Generale DAT. N° 34/2016.
Commissario appalti pubblici 2006/2010	Appalti servizi sociali, ambiente e verde pubblico, mobilità e procedure concorsuali (diversi enti pubblici).
Det. 707 del 03/12/2018 AOU Sassari	Commissario gara ecotomografi cardiologici

FORMAZIONE

1996/1997	17 giugno 21 dicembre 1996 formazione specialistica con esame finale 1000 ore presso FORMEZ- NAPOLI Progetto RIPAM, (decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, G.U. 4° serie speciale concorsi ed esami del 23/05/1997)
1998/2017	Corsi vari su tematiche di amministrazione, contabilità, bilancio, fiscalità presso enti esterni ed Università. Si segnala in particolare:
1999	Master “Tecniche di Organizzazione dell’ente locale e metodi di gestione e di sviluppo delle risorse umane”, organizzato dalla regione Autonoma della Sardegna, articolato in 11 giornate per complessive 77 ore. 25/05/1999 e 02/06/1999
2001/2002	Master Tributario, organizzato dalla A.N.U.T.E.L. (Associazione Nazionale Uffici tributi enti Locali), 50 ore.
Febbraio/Maggio 2002	Forum Pubblica Amministrazione, organizzato dal Comune di Sassari, 20 giornate
2002	Corso di formazione a cura del Comune di Sassari in collaborazione con l’Università degli studi di Sassari e Pisa, Facoltà di Economia e Commercio. Prof. Francesco Poddighe e Prof.ssa Lucia Giovanelli. “L’ente locale diventa Azienda: introduzione dei processi e degli strumenti gestionali”. 100 ore, n. 24 giornate di studio
2003	Parlare in pubblico: Seminari intensivo di alta formazione sulle tecniche di comunicazione organizzato dal Cenacolo della Parola 6 giornate
Marzo /giugno 2014	“Accertamento e sanzioni nel diritto tributario”, Corso di formazione di n.52 ore promosso dalla Camera Tributaria degli Avvocati della Provincia di Sassari in collaborazione con Di.SEA. Università di Sassari :
Febbraio 2017/marzo2018	Master in Contrattualistica Pubblica- Cagliari 210 ore di formazione a cura di Ancitel Sardegna con il patrocinio del Sole 24 ore; Tesi con valutazione finale.
2018	Corsi di specializzazione in materia di contrattualistica pubblica

