



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 273 DEL 27/04/2017**

<b>Oggetto</b>	Fornitura urgente criocontenitore per le esigenze dell'U.O. Ematologia per la durata di mesi tre -- Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D. Lgs. N. 50/2016 CIG ZBD1E435AE
<b>Struttura</b>	Servizio Tecnico
<b>Responsabile di Struttura</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Estensore</b>	rag. Pino Leori

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 2.562,00	A507020102	<b>Manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta</b>	2017

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
##		

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Il Responsabile del Servizio Tecnico

- VISTO** il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;
- VISTO** il D.Lgs. 517/99;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. 17/2016;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 213 del 04/05/2011 il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca è stato nominato Responsabile Unico dei Procedimenti del Servizio Tecnico;
- VISTA** la deliberazione n. 508 adottata dal Commissario Straordinario in data 30/12/2015 nella quale sono state fissate le funzioni delle strutture aziendali comprese quelle per il Servizio Tecnico;
- DATO ATTO** che all'allegato 3 della succitata delibera viene affidata al Servizio Tecnico aziendale la "Gestione dei contratti di pertinenza (manutenzioni; lavori; fornitura combustibili, energia elettrica, acqua, impianti; ecc.) ..... con verifica esecuzione, liquidazione fatture, contestazioni su prestazioni contrattuali, ecc." prevedendo come atto autorizzativo l'atto dirigenziale;
- CONSIDERATO** che presso il laboratorio dell'U.O. di Ematologia è presente un serbatoio criogenico TAYLOR mod. K17 - matr. 568005H2 (inv. N° 1479) che necessita di urgenti manutenzioni straordinarie;
- CONSIDERATO** che in tale contenitore sono stoccate le cellule staminali;
- CONSIDERATO** che per poter provvedere all'effettuazione delle lavorazioni necessarie è indispensabile disporre un contenitore criogenico sostitutivo per almeno tre mesi;
- CONSTATATA** l'urgenza e la necessità di garantire le perfette condizioni di conservazione delle cellule staminali il Servizio Tecnico aziendale, tramite l'Ingegneria Clinica, ha interpellato la ditta SOL affinché predisponesse apposito preventivo per la fornitura temporanea di un serbatoio criogenico;
- ESAMINATO** il preventivo predisposto dalla ditta SOL Spa, ns. prot. PG/2017/8559, che per la fornitura di un criocontenitore Baglioni mod. 530 OP della capacità di 530 Lt richiede un corrispettivo mensile di € 700,00 oltre Iva di legge;
- ACCERTATO** che il contenitore offerto dalla ditta SOL Spa è idoneo a contenere provvisoriamente il contenuto del contenitore da riparare, come da dichiarazione agli atti del procedimento;
- CONSIDERATO** che l'importo per tale fornitura per la durata di mesi tre, è stato stimato in € 2.100,00 oltre Iva di legge ed è ritenuto congruo sulla base dell'analisi di mercato effettuata;
- DATO ATTO** che per la presente procedura è stato acquisito il **CIG ZBD1E435AE**;
- RITENUTO** che la spesa di cui al presente atto possa rientrare nella disponibilità del Budget assegnato alla struttura, di cui al conto di spesa A507020102 denominato "Manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta" BDG\_S\_03 2017;
- ATTESTATO** che il Responsabile del Servizio Tecnico che sottoscrive la presente determina dichiara sotto la propria responsabilità che la spesa pari a **€ 2.562,00** è inderogabile e assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la garanzia dei livelli essenziali di assistenza e/o comunque necessaria per evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;
- VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

**D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in premessa,

- DI AFFIDARE** alla ditta SOL Spa, con sede a Monza in via Borgazzi n° 27 - P. Iva 00771260965 – la fornitura temporanea di un contenitore criogenico Baglioni mod. 530 OP al costo mensile di € 700,00 oltre Iva di legge, per il laboratorio dell'U.O. di Ematologia dell'AOU di Sassari, per la durata presunta di mesi tre, e di procedere alla liquidazione di quanto dovuto, ad esecuzione delle operazioni richieste, dietro presentazione di regolare fattura senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo;
- DI DARE ATTO** che la spesa presunta relativa, che dovrà gravare sul conto di spesa n° **A507020102** denominato **“Manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta”** **BDG\_S\_03 2017**, è pari a **€ 2.562,00** Iva al 22% compresa;
- DI INFORMARE** la ditta aggiudicataria che la sottoscrizione dell'apposito contratto, vale anche da informativa obbligatoria in merito al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. ovvero al fatto che su tutti i documenti contabili (fatture, bolle, ecc...) e negli eventuali contratti con subappaltatori e subfornitori dovranno essere riportati il **CIG ZBD1E435AE** e le clausole previste dalle suddette normative.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Roberto Manca

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Tecnico</p> <p>Sigla Responsabile: f.to Ing. Roberto Gino Manca</p> <p>Estensore: rag. Pino Leori</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 27/04/2017 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione F.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)</p>	