



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale S. Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904



DELIBERAZIONE N. 490 DEL 25/08/2017

Oggetto: Costituzione del Tavolo Aziendale di Supporto alla Programmazione degli Investimenti (TASPI)	
Struttura Proponente Sistemi Informativi	Conto di Costo _____
Direttore della Struttura Proponente Luigi Spanu	Responsabile del Procedimento Luigi Spanu
Estensore: Ivette Podda	
<p>Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.</p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott. Luigi Spanu Firma _____</p> <p>Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.</p> <p>Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Il Responsabile del procedimento: Dott. Luigi Spanu Data 25/08/2017 Firma _____</p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott. Luigi Spanu Data 25/08/2017 Firma _____</p> <p>Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____</p> <p>Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.</p> <p>Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).</p> <p>Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data 25/8/17 Firma _____</p> <p>Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data 25/08/2017 Firma _____</p>	
La presente Deliberazione si compone di n. 6 pagine, di cui n. 0 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Luigi Spanu

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “*Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012*” e s.m.i.;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 449 del 04/08/2017, “*Approvazione del Piano Investimenti per il potenziamento, ammodernamento tecnologico e razionalizzazione della rete infrastrutturale di servizi sanitari – Anno 2017*”, con la quale è stata puntualmente pianificata l’allocazione dello stanziamento finanziario di Euro 10.000.000,00, individuata nel Cronoprogramma procedurale e finanziario, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 23/05/2017 e destinata al potenziamento, ammodernamento, tecnologico e razionalizzazione della rete infrastrutturale e dell’offerta di servizi sanità;
- DATO ATTO** che la Direzione Strategica Aziendale, per la definizione del predetto Piano Investimenti 2017 - considerata la necessità di allocare le risorse finanziarie disponibili in maniera trasparente, condivisa e al contempo strategica, al fine di massimizzare il soddisfacimento dei fabbisogni espressi e l’impatto positivo sui processi aziendali – ha ritenuto opportuno avvalersi del supporto di un tavolo tecnico multidisciplinare, composto, da un lato, dai Direttori dei servizi rappresentativi dell’espressione dei fabbisogni e, dall’altro, dai Gestori chiamati a governare il soddisfacimento dei bisogni medesimi;
- DATO ATTO** che il predetto Tavolo era composto come rappresentato nel prospetto seguente:

	Aree di Fabbisogno Investimenti	Ruoli		
		Coordinatore	Espressione dei Fabbisogni	Gestore dei Fabbisogni
Direttore Amministrativo	Direzione Strategica	X	X	
Direttore della U.O.C. Direzione Medica di Presidio	Presidio Ospedaliero		X	
Direttore della U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia	Area Materno-Infantile		X	
Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale	Area Chirurgica		X	
Direttore della U.O.C. Medicina Generale - SSA	Area Medica		X	
Direttore della U.O.C. Servizio Tecnico	Servizi Tecnici / Ingegneria Clinica		X	X
Direttore della U.O.C. Servizio Sistemi Informativi	Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione		X	X
Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio				X
Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione				X
Direttore della U.O.C. Servizio Bilancio				X

- DATO ATTO** che per le attività di carattere operativo legate alla raccolta, sistematizzazione, analisi del dato, implementazione delle tecniche di Ricerca Operativa, il Tavolo si è avvalso dei contributi del:
- Servizio Sistemi Informativi, per lo sviluppo e la gestione della piattaforma di supporto alle decisioni e dei modelli di allocazione delle risorse, oltre che per le elaborazioni dei dati e report;
 - Servizio Tecnico/Ingegneria Clinica, per le attività di ricognizione, valutazione e convalida dei fabbisogni di carattere sanitario;
- CONSIDERATA** la necessità di dare carattere permanente al modus operandi già sperimentato in fase di pianificazione - basato su processi di *Governance* e capace di supportare adeguatamente la Direzione Strategica Aziendale nella definizione delle priorità e delle regole di allocazione delle risorse per giungere alla definizione ottimale, trasparente e condivisa del piano degli Investimenti – anche per le successive fasi di valutazione, monitoraggio e verifica degli investimenti, nonché per le future attività di pianificazione;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere alla formalizzazione delle funzioni e della composizione del Tavolo degli Investimenti chiamato a supportare la Direzione Strategica Aziendale;
- RITENUTO** di dover integrare la composizione del predetto tavolo per assicurare rappresentanza alle aree di Diagnostica per Immagini e di Diagnostica di Laboratorio;
- PRESO ATTO** che a seguito dell'adozione dell'Atto Aziendale, di cui alla Deliberazione n. 473 del 11/08/2017, con l'istituzione delle Aree Dipartimentali, si profila il mutamento del contesto e degli assetti organizzativi all'interno dell'AOU Sassari;
- CONSIDERATO** che la composizione del Tavolo degli Investimenti debba riflettere il nuovo assetto organizzativo definito nell'Atto Aziendale e che una volta attuato il processo di cambiamento, si dovrà procedere alla parziale revisione della composizione del Tavolo medesimo;
- CONSIDERATA** la necessità di definire le modalità operative del TAPSI tramite l'adozione di un regolamento;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) **DI ISTITUIRE** il Tavolo Aziendale di Supporto alla Programmazione degli Investimenti (TAPSI) - al fine di supportare la Direzione Strategica Aziendale nelle fasi di valutazione *ex-ante* e programmazione degli investimenti, nonché nelle successive fasi di valutazione *ex-post*, monitoraggio e verifica degli investimenti programmati - la cui composizione e ruoli è quella rappresentata nel seguente prospetto:

Componenti del Tavolo	Aree di Fabbisogno Investimenti	Ruoli		
		Coordinamento Tavolo	Espressione Fabbisogni	Gestione Fabbisogni
Direttore Amministrativo Dott. Lorenzo Pescini	Direzione Strategica	X	X	
Direttore U.O. Direzione Medica di Presidio Dott. Bruno Contu	Presidio Ospedaliero		X	
Direttore U.O. Ostetricia e Ginecologia Prof. Salvatore Dessole	Area Materno-Infantile		X	
Direttore U.O. Chirurgia Generale Prof. Alberto Porcu	Area Chirurgica		X	
Direttore U.O. Medicina Generale SSA Dott. Francesco Bandiera	Area Medica		X	
Direttore U.O. Radiologia SSA Dott. Stefano Profili	Area Diagnostica Per Immagini		X	

Direttore U.O. Laboratorio Analisi SSA Dott.ssa Angela Bitti	Area Diagnostica di Laboratorio		X	
Direttore U.O. Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca	Servizi Tecnici / Ingegneria Clinica		X	X
Direttore U.O. Servizio Sistemi Informativi Dott. Luigi Spanu	Sistemi Informativi / Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione		X	X
Direttore U.O. Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio Dott. Antonio Solinas				X
Direttore U.O. Programmazione e Controllo Dott.ssa Sara Rita Sanna				X
Direttore U.O. Servizio Bilancio Dott.ssa Rosa Maria Bellu				X

- 2) **DI PREVEDERE** che per le attività di carattere operativo legate alle attività di valutazione, pianificazione, monitoraggio e verifica degli investimenti - che richiedono raccolta, sistematizzazione, analisi del dato, implementazione delle tecniche di Ricerca Operativa - il Tavolo si avvalga dei contributi delle seguenti strutture:
- Servizio Sistemi Informativi, per lo sviluppo e la gestione della piattaforma di supporto alle decisioni e dei modelli di allocazione delle risorse, oltre che per le attività di analisi, elaborazione dei dati e reporting;
 - Servizio Tecnico/Ingegneria Clinica, per le attività di ricognizione, analisi e convalida dei fabbisogni di carattere sanitario;
- 3) **DI DARE ATTO** che - una volta ultimato il processo di cambiamento conseguente dell'adozione dell'Atto Aziendale - la composizione del Tavolo debba riflettere il nuovo assetto organizzativo ivi definito e che pertanto si dovrà procedere alla ricomposizione del medesimo;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'istituzione del Tavolo degli Investimenti non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda rientrando la partecipazione al TAPSI nei doveri di ufficio del personale sopra definito;
- 5) **DI STABILIRE** che le modalità operative del TAPSI debbano essere definite tramite la definizione di un regolamento, entro 60 giorni dall'adozione del presente provvedimento, a cura del Coordinatore del Tavolo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Luigi Spanu)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemila diciassette, il giorno VENTICINQUE del mese di AGOSTO, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Costituzione del Tavolo Aziendale di Supporto alla Programmazione degli Investimenti (TASPI)";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione "Costituzione del Tavolo Aziendale di Supporto alla Programmazione degli Investimenti (TASPI)" e conseguentemente:

- 1) **DI ISTITUIRE** il Tavolo Aziendale di Supporto alla Programmazione degli Investimenti (TASPI) - al fine di supportare la Direzione Strategica Aziendale nelle fasi di valutazione ex-ante e programmazione degli investimenti, nonché nelle successive fasi di valutazione ex-post, monitoraggio e verifica degli investimenti programmati - la cui composizione e ruoli è quella rappresentata nel seguente prospetto:

Componenti del Tavolo	Aree di Fabbisogno Investimenti	Ruoli		
		Coordinamento Tavolo	Espressione Fabbisogni	Gestione Fabbisogni
Direttore Amministrativo Dott. Lorenzo Pescini	Direzione Strategica	X	X	
Direttore U.O. Direzione Medica di Presidio Dott. Bruno Contu	Presidio Ospedaliero		X	
Direttore U.O. Ostetricia e Ginecologia Prof. Salvatore Dessole	Area Materno-Infantile		X	
Direttore U.O. Chirurgia Generale Prof. Alberto Porcu	Area Chirurgica		X	
Direttore U.O. Medicina Generale SSA Dott. Francesco Bandiera	Area Medica		X	
Direttore U.O. Radiologia SSA Dott. Stefano Profili	Area Diagnostica Per Immagini		X	
Direttore U.O. Laboratorio Analisi SSA Dott.ssa Angela Bitti	Area Diagnostica di Laboratorio		X	
Direttore U.O. Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca	Servizi Tecnici / Ingegneria Clinica		X	X
Direttore U.O. Servizio Sistemi Informativi Dott. Luigi Spanu	Sistemi Informativi / Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione		X	X
Direttore U.O. Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio Dott. Antonio Solinas				X
Direttore U.O. Programmazione e Controllo Dott.ssa Sara Rita Sanna				X
Direttore U.O. Servizio Bilancio Dott.ssa Rosa Maria Bellu				X

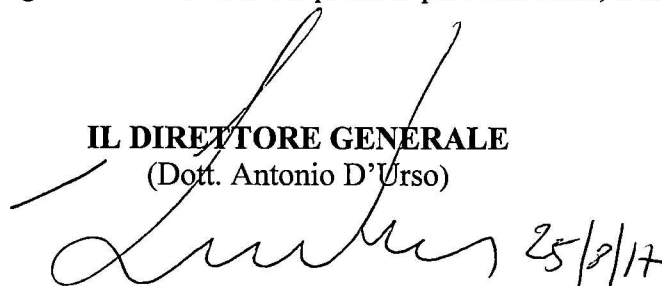
- 2) **DI PREVEDERE** che per le attività di carattere operativo legate alle attività di valutazione, pianificazione, monitoraggio e verifica degli investimenti - che richiedono raccolta, sistematizzazione, analisi del dato, implementazione delle tecniche di Ricerca Operativa - il Tavolo si avvalga dei contributi delle seguenti strutture:

- Servizio Sistemi Informativi, per lo sviluppo e la gestione della piattaforma di supporto alle decisioni e dei modelli di allocazione delle risorse, oltre che per le attività di analisi, elaborazione dei dati e reporting;

- Servizio Tecnico/Ingegneria Clinica, per le attività di ricognizione, analisi e convalida dei fabbisogni di carattere sanitario;
- 3) **DI DARE ATTO** che - una volta ultimato il processo di cambiamento conseguente dell'adozione dell'Atto Aziendale - la composizione del Tavolo debba riflettere il nuovo assetto organizzativo ivi definito e che pertanto si dovrà procedere alla ricomposizione del medesimo;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'istituzione del Tavolo degli Investimenti non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda rientrando la partecipazione al TAPSI nei doveri di ufficio del personale sopra definito;
- 5) **DI STABILIRE** che le modalità operative del TAPSI debbano essere definite tramite la definizione di un regolamento, entro 60 giorni dall'adozione del presente provvedimento, a cura del Coordinatore del Tavolo.


IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

 25/9/17

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 25/08/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

FF.  Selezze 2017/17748