



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 777 DEL 27/11/2017

Oggetto	<i>Autorizzazione tirocinio formativo della Dott.ssa Paba Stefania nell'ambito del Master in "Management in funzioni di coordinamento nell' Area delle Professioni Sanitarie" dell'Università Telematica Unipegaso</i>
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott. ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott. ssa Chiara Seazzu
Estensore	Dott. Marco Mele

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
-----	-----	-----	-----

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
0	0	-----

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott. ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30.11.1998, n.419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015 “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17/06/2010, n. 294 del 07/07/2010, n.221 del 04.02.2015;
- VISTO** il Regolamento Aziendale per i Tirocini, approvato con Delibera del Direttore Generale n° 84 del 16/02/2009;
- PREMESSO** che con nota, in atti prot. n. 2017/22887 del 06/11/2017, la Dott.ssa Paba Stefania nel contesto del Master in “*Management in funzioni di coordinamento nell’ Area delle Professioni sanitarie*”, attivato dall’Università Telematica Unipegaso, chiede l’autorizzazione alla frequentazione di un tirocinio formativo, avente durata di 500 ore, presso U.O.C. di Anestesia e Rianimazione del P.O. S.S. Annunziata di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- DATO ATTO** che con Delibera del Commissario Straordinario n. 39 del 02/03/2016 è stata approvata la “*Convenzione quadro per la regolamentazione di tirocinio di formazione e orientamento*”, tra l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l’Università Telematica Unipegaso;
- CONSIDERATO** che all’art. 5 della suddetta Convenzione, l’Università Unipegaso garantisce la copertura assicurativa del Tirocinante sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e sulla posizione INAIL;
- DATO ATTO** che il Tutor aziendale è stato individuato nella persona del Coordinatore Infermieristico Dott. Alessandro Nasone, in servizio presso l’ U.O.C. di Anestesia e Rianimazione del P.O. S.S. Annunziata di questa Azienda;
- DATO ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

- a) di autorizzare la Dott.ssa Stefania Paba alla frequentazione del Tirocinio Formativo

nel contesto del Master dell'Università Telematica Unipegaso in "Management in funzioni di coordinamento nell' Area delle Professioni Sanitarie", presso l' U.O.C.. di Anestesia e Rianimazione del P.O. S.S. Annunziata di questa Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, per una durata di 500 ore, a partire dalla data di adozione del presente provvedimento e da effettuarsi con la supervisione del Dott. Alessandro Nasone, Coordinatore infermieristico in servizio presso le medesime Strutture;

- b) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poichè l'Università Telematica Unipegaso garantisce la copertura assicurativa del tirocinante sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e sulla posizione INAIL;*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile: Dott. ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: Dott. Marco Mele</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all' Albo Pretorio elettronico del sito dell' Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 27/11/2017 per la durata di quindici giorni</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to (Dott. Antonio Solinas)</p>	