

PROGETTO

Organizzazione attività Servizio Immunotrasfusionale AOU Sassari a supporto dell'abbattimento delle liste d'attesa nel periodo di emergenza Covid

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Art. 24 del CCNL dell'Area Sanitaria 2016/2018;
- Art 115 del CCNL dell'Area Sanitaria 2016/2018;
- Legge 120/2007;
- Legge 126/2020;
- Legge 106/2021;
- Legge 234/2021

FINALITA'

Obiettivo di questo progetto è quello di individuare la dotazione organica necessaria al corretto svolgimento delle attività del Servizio Immunotrasfusionale dell'AOU di Sassari la cui attività risulta notevolmente aumentata a causa della nuova recrudescenza dell'emergenza Covid e dei vari progetti di abbattimento liste d'attesa che comportano inevitabilmente un aumento delle richieste e delle attività da gestire.

Le attività che vengono garantite con servizio di guardia attiva H 24 comprendono quanto di seguito specificato:

- prelievo delle unità di sangue;
- emocomponenti ad uso non trasfusionale;
- lavorazione delle unità di sangue per la preparazione degli emocomponenti;
- attività di aferesi produttiva per il prelievo di emocomponenti, in particolare di unità di piastrine e plasma;
- esecuzione degli esami validazione delle unità di sangue ed emocomponenti;
- validazione delle unità di sangue ed emocomponenti;
- prenotazione ed assegnazione delle unità di sangue ed emocomponenti;
- esecuzione e validazione delle prove di compatibilità pretrasfusionale e degli esami correlati;
- tipizzazione eritrocitaria, ricerca e identificazione di anticorpi antieritrocitari;
- ambulatorio di aferesi terapeutica;
- attività di ambulatorio di Medicina Trasfusionale, che prevede:
 - trasfusioni di emocomponenti a pazienti talassemici, oncologici e oncoematologici;
 - terapie alternative alla trasfusione di sangue ed emocomponenti;
 - salasso terapia;

Presupposto per il ricorso alle attività aggiuntive è la carenza di personale, in particolare di Dirigenti Medici e Biologi e di TLSB che in assenza di dette prestazioni non consente di assicurare livelli essenziali di funzionalità dei servizi.

Le attività svolte nel Servizio Immunotrasfusionale sono fondamentali e necessarie per garantire il periodico supporto trasfusionale ai affetti da anemia trasfusione dipendente pazienti talassemici, oncologici ed oncoematologici e per garantire il supporto trasfusionale nell'urgenza /emergenza.

Inoltre deve essere garantito il corretto svolgimento delle attività chirurgiche urgenti, di quelle in condizioni di emergenza nonché di quelle programmate, che senza la garanzia del supporto trasfusionale non possono essere erogate con un conseguente allungamento delle liste d'attesa.

SITUAZIONE ATTUALE

La pianta organica del Servizio Immunotrasfusionale prevede 12 Dirigenti Medici, dei quali uno con incarico di Direttore di Struttura Complessa. Recentemente, visti i carichi di lavoro, ne è stato chiesto l'ampliamento con la previsione di un'ulteriore figura professionale per tale profilo.

Al momento sono in servizio 11 Dirigenti Medici, in quanto uno di loro ha presentato da circa due mesi dimissioni volontarie dal servizio.

Tra quelli in servizio una è assente per maternità, un altro ha recentemente chiesto di usufruire di un periodo di 60 giorni di congedo sulla base dell'art. 4 della legge 388 del 2.000, tre sono esentati dal servizio notturno su disposizione del Medico Competente.

Allo stato attuale è necessario garantire il regolare svolgimento delle attività nei seguenti settori:

- sala prelievi;
- ambulatorio di Medicina Trasfusionale;
- ambulatorio di aferesi terapeutica;
- ambulatorio gestione delle terapie alternative alla trasfusione;
- ambulatorio salasso terapia;
- ambulatorio emocomponenti ad uso non trasfusionale;
- settore di prenotazione e assegnazione degli emocomponenti ed esecuzione delle prove di compatibilità pre-trasfusionale;
- settore di tipizzazione eritrocitaria e ricerca e identificazione di anticorpi anti-eritrocitari;

Nei giorni festivi è necessario garantire la presenza di 1 Dirigente Medico nel turno diurno e 1 Dirigente Medico nel turno notturno.

Per quanto concerne i Dirigenti Biologi, erano in carico presso il servizio 5 Dirigenti Biologi, ma allo stato attuale se ne contano solo 3, una è stata infatti assegnata ad altra struttura aziendale e non è mai stata sostituita, un'altra dopo due anni di assenza dal Servizio ha da circa due mesi rassegnato dimissioni volontarie e non è stata ancora sostituita.

Il Dirigente Biologo garantisce il regolare svolgimento delle attività nei seguenti settori dove vengono svolte attività strategiche necessarie per la validazione degli emocomponenti:

- laboratorio di ematologia;
- laboratorio di virologia;
- laboratorio NAT;
- tipizzazione eritrocitaria emocomponenti;
- controlli di qualità degli emocomponenti;
- controlli microbiologici ambientali;

Per quanto concerne la metodica NAT, presso il nostro Servizio Immunotrasfusionale vengono eseguiti gli esami con tale metodica per la validazione degli emocomponenti di tutti i servizi trasfusionali del centro-nord Sardegna.

L'esecuzione di tali attività richiede una costante presenza del Dirigente e del TLSB e tempi di refertazione rapidi e non procrastinabili.

I TLSB previsti in organico sono 21 di cui una assegnata al compito di Coordinatore.

Attualmente ne sono assegnati al Servizio 20, dei quali: una è assente da circa due anni per malattia e dal mese di aprile 2021 in congedo non retribuito per 18 mesi, una è esentata dal lavoro notturno con provvedimento del medico competente e altre due godono dei benefici della legge 104 /92 e sono esentate dal lavoro notturno. Inoltre, al momento attuale, una è assente dal servizio da circa due mesi per malattia, un'altra è assente da circa tre mesi in quanto usufruisce dell'art. 80 comma 2 della legge 388 del 2.000, una terza è assente per maternità.

In tale situazione non è possibile la gestione immediata dell'urgenza/emergenza nel corso delle varie attività cliniche del servizio se non alla sospensione di una delle attività in corso e non è inoltre possibile assicurare gli attuali carichi di lavoro, garantire il necessario supporto trasfusionale ai pazienti affetti da anemia trasfusione dipendente (talassemici, oncologici e oncoematologici) e ai pazienti da sottoporre ad intervento chirurgico programmato e in contemporanea garantire il supporto trasfusionale nell'emergenza-urgenza.

Va detto inoltre che la situazione pandemica ha determinato un allungamento delle liste d'attesa per i pazienti candidati ad interventi chirurgici programmati e per quelli da sottoporre a trattamenti che prevedono l'utilizzo di emocomponenti ad uso non trasfusionale e che garantire le prestazioni di supporto può consentire di ridurre le liste d'attesa. Pertanto anche a tal fine si propone un'intervento di implementazione dell'organico sotto specificato.

PERIODO FEBBRAIO/MARZO/APRILE/MAGGIO/GIUGNO

Nell'ottica di garantire il corretto svolgimento delle attività di raccolta, lavorazione e validazione del sangue e degli emocomponenti e l'attività clinica ambulatoriale; di assicurare la disponibilità e l'assegnazione di emocomponenti per pazienti affetti da anemia trasfusione dipendente ricoverati o seguiti nelle varie U.O. aziendali; di consentire il regolare svolgimento dell'attività di chirurgia in regime di elezione e di urgenza differita; di realizzare la piena funzionalità h 24 del servizio per le attività in regime di emergenza-urgenza è necessario poter disporre di un monte ore di 40 ore settimanali di prestazioni aggiuntive per la figura professionale di Dirigente Medico e Biologo e di un monte ore di 30 ore settimanali per i TLSB da utilizzare nei turni 8-14 e 14-20 sulla base delle esigenze del Servizio.

Turni	Dirigente Medico e Biologo	TLSB
8-14	40 ore	30 ore
14-20		

MODALITA'

Per l'esecuzione delle prestazioni rese dal personale AOU autorizzato allo svolgimento dell'attività al di fuori dell'orario di servizio nel rispetto del debito orario mensile istituzionalmente dovuto, verrà corrisposto un compenso orario. Detto compenso per ciascun Dirigente Medico e Biologo risulta quantificato in € 80,00/h lordi onnicomprensivi e per ciascun TLSB in € 50,00/h lordi onnicomprensivi.

Dovrà essere individuato un Responsabile del progetto che si impegna a coordinare le attività cliniche nonché il processo amministrativo contabile con particolare riferimento alla rendicontazione mensile delle prestazioni attestante le prestazioni eseguite, il numero di ore rese, la congruità delle prestazioni stesse e le date in cui le prestazioni sono state eseguite.

Il personale interessato dovrà attestare, sotto la propria responsabilità, la compatibilità della prestazione lavorativa con la normativa vigente in particolare in materia di orario di lavoro ai sensi della Legge 30 ottobre 2014 n. 161 e di aver assolto l'orario di servizio istituzionale.

La Struttura Complessa Risorse Umane provvederà ad effettuare le opportune verifiche prima di procedere con la liquidazione di quanto dovuto.

PERSONALE COINVOLTO	COSTO ORARIO Lordo Onnicomprensivo
CCNL Area Sanità Dirigenza Medica/Biologo	€ 80/h
CCNL Comparto TLSB	€ 50/h

Data 03/02/2022

Firma  **AOU Sassari**
 Servizio Trasfusionale Aziendale
 Via Monte Cirappa, 82 - Sassari
 IL DIRETTORE
 Dott. Pietro Carmelo Manca