



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA

02268260904



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F. N.275 DEL 30/03/2022

OGGETTO	DCS f.f. n. 1043 del 02/12/2021 - Autorizzazione all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura sulla piattaforma SardegnaCAT per l'attivazione della Convenzione stipulata tra Centrale di Committenza RAS e l'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A. Rep. n. 33 - Prot. n. 3941 del 20.05.2021, per l'esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione e altri servizi occorrenti alle Aziende Sanitarie della RAS - LOTTO 7 – AOU SASSARI - CIG 8017124404. CUI: S02268260904202000002. Ordine di Fornitura (48 mesi) € 9.684.976,84 (inclusi di oneri della sicurezza pari ad € 590,00) IVA di legge esclusa. [n gara derivato 8506676 - CIG derivato 9165853D2A]
----------------	---

STRUTTURA PROPONENTE	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	
ESTENSORE	Dott. Salvatore Angotzi	
PROPOSTA N.	PDEL/2022/285 del 30 Marzo 2022	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI NO

Parere del Direttore Amministrativo f.f.		
FAVOREVOLE [X]	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	
NON FAVOREVOLE []		
Parere del Direttore Sanitario f.f.		
FAVOREVOLE [X]	Dott. Francesco Luigi Bandiera	
NON FAVOREVOLE []		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 30/03/2022 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Ing. Alberto Giordano)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 di adozione dell’Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell’art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., e la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23.11.2017 di approvazione del relativo Regolamento attuativo.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 2 del 04.01.2022 “Proroga, per il tempo strettamente necessario e comunque sino a nuove determinazioni, degli incarichi di Direttore Sanitario f.f. al Dott. Francesco Luigi Bandiera e di Direttore Amministrativo f.f. alla Dott.ssa Rosa Maria Bellu”
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1113 del 30.12.2021 con la quale all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere, viene conferito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la nota PG n. 99 del 04 Gennaio 2022 avente ad oggetto “*Sostituzioni Dirigenti Strutture Vacanti*”;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto

Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”.

ACCERTATO	che l'acquisizione in oggetto veniva prevista nel Programma Biennale approvato con n. DDG n. 58 del 29.04.2020, con l'identificativo CUI S02268260904202000002.
PRESO ATTO	della nota PEC del 31/05/2021, in atti PG/2021/0009597, con la quale la Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza, comunicava l'attivazione, sulla piattaforma SardegnaCAT della “Convenzione Lotto 7” su indicata, a far data dal 26/05/2021, nei limiti dell'importo massimo spendibile, pari a € 13.213.814,00, IVA esclusa.
RICHIAMATA	la DCS f.f. n. 1043 del 07/12/2021 con la quale si autorizzava l'adesione alla convenzione stipulata tra Centrale di Committenza RAS e l'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A., tramite emissione di Ordinativi di Fornitura sulla piattaforma SardegnaCAT, per l'esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione e altri servizi occorrenti alle Aziende Sanitarie della RAS - LOTTO 7 – AOU SASSARI, a cui si rimanda per il percorso logico e giuridico-motivazionale ivi indicato;
RICHIAMATO	l'art. 6 – “ <i>modalità di adesione</i> ” della convenzione, il quale prevede che l'accettazione del Piano dettagliato degli interventi si formalizza nell'emissione dell'Ordinativo di fornitura (OdF).
PRESO ATTO	che in mancanza dell'invio del Piano Dettagliato degli Interventi, l'Ordinativo di Fornitura non potrà essere emesso, inoltre qualunque variazione al Piano Dettagliato degli Interventi dovrà essere formalizzata mediante atto scritto controfirmato dalle parti
ATTESO	che si provvederà all'emissione degli Ordinativi di Fornitura (contratti), firmati digitalmente, numerati progressivamente, attraverso il proprio Punto Ordinante (RUP - Responsabile della S.C. Acquisizione Beni e Servizi), esclusivamente tramite apposita area dedicata alle Convenzioni sulla piattaforma telematica CAT Sardegna alle condizioni, modalità, termini, prezzi come in essa stabiliti e nella documentazione di gara.
RICHIAMATO	l'art. 4, comma 4) della Convenzione Rep. n. 33 - Prot. n. 3941 del 20.05.2021, il quale stabilisce che per durata (24 mesi +12) della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Aziende Sanitarie contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore.
PRESO ATTO	che attraverso l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura le Aziende Sanitarie contraenti danno origine ad un contratto per l'affidamento dei servizi oggetto di gara, la cui durata è fissata in 48 mesi dalla data di emissione e non è vincolata alla durata della Convenzione nell'ambito della quale è stato emesso.
RICHIAMATA	la nota NP/2021/5028 del 14/12/2021 con la quale sono stati richiesti alle strutture aziendali competenti gli adempimenti preliminari all'emissione dell'ordinativo di fornitura;
RICHIAMATA	la nota PG/2022/2878 del 14/02/2022 con la quale veniva inviata all'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A la Richiesta Preliminare di Fornitura.
PRESO ATTO	del Piano Dettagliato degli Interventi (PDI 701 Ver. n. 00 del 11/03/2022) proposto dalla COOPSERVICE S. COOP. P. A., (in atti PG/2022/4533 del 14/03/2022),
RILEVATO	che il PDI inviato dalla Coopservice, rispetto a quanto dichiarato in fase di gara, conteneva delle difformità in merito alle superfici complessive sulle quali insisteranno le attività di pulizia.
DATO ATTO	della nota PG/2022/4554 del 14.03.2022, inviata alla SC Edile Impianti e Patrimonio, alla SC Direzione Medica di Presidio e alla SSD Amministrazione di Presidio, con la quale la SC ABS chiedeva conferma del dato relativo alle superfici, come rilevato dall'Operatore Economico.
ATTESO	che in data 29.03.2022 si teneva una riunione tra i soggetti coinvolti, convocata con nota PG/2022/5369 del 28.03.2022, finalizzata all'analisi delle difformità emerse nel computo delle superfici e nella loro classificazione.
DATO ATTO	che dal confronto tra le parti scaturiva una nuova perimetrazione delle aree con conseguente nuova classificazione.
ACQUISITO	il nuovo Piano Dettagliato degli Interventi (PDI 701 Ver. n. 01 del 29/03/2022) proposto dalla COOPSERVICE S. COOP. P. A., in seguito all'incontro del 29.03.2022 (in atti PG/2022/5518 del 30/03/2022).

PRESO ATTO

che, come previsto negli atti di gara, l'accettazione del Piano Dettagliato degli Interventi si formalizza nell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, pertanto, qualunque modifica al Piano dovrà comunque e sempre essere formalizzata attraverso un Atto Aggiuntivo che verrà ad esso allegato; ovvero, nel caso in cui dovesse verificarsi un intervento straordinario, le cui ore/Mq non siano state preventivamente previste nel Piano Dettagliato degli Interventi, sarà necessario procedere con l'emissione di un Atto aggiuntivo all'Ordinativo di Fornitura.

DATO ATTO

che l'adesione alla Convenzione su indicata, sulla base del Piano Dettagliato degli Interventi sopra citato, determina un impegno di spesa presunto per 48 mesi (01/04/2022 – 31/03/2026) pari a € 9.684.976,84, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale pari a € 590,00, (IVA € 2.130.694,91) per un totale comprensivo di IVA di € 11.815.671,75, da imputarsi sui conti di contabilità generale di competenza degli esercizi 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026, come di seguito specificato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	DUVRI	IVA 22%	Importo Iva compresa	Esercizio Finanziario
BDG_S_09 anno 2022-2026	Conto A506010102	"Pulizia e sanificazione"	€ 1.815.822,53	€ 110,63	€ 399.505,29	€ 2.215.438,45	01/04/2022-31/12/2022 (9 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2023 (12 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2024 (12 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2025 (12 mesi)
			€ 605.274,18	€ 36,88	€ 133.168,43	€ 738.479,48	01/01/2026-31/03/2026 (3 mesi)
TOTALI			€ 9.684.386,84	€ 590,00	€ 2.130.694,91	€ 11.815.671,75	2022-2026

CONSIDERATO

che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base dell'Ordinativo di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 147.774,65 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 36.943,66 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D. lgs 50/2016 e smi,.

DATO ATTO

che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito descritto:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizio Finanziario
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016	€ 147.774,65	2022-2026

DATO ATTO

che al succitato lotto viene assegnato il n gara derivato 8506676 - CIG derivato 9165853D2A, generato dal CIG 8017124404.

PRESO ATTO

che l'impegno di spesa di cui al presente atto, ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, nonché necessario a garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota della SSD Direzione Amministrativa di Presidio prot. n. NP/2022/1253 del 30.03.2022.

DATO ATTO

che nella Convenzione succitata, la COOPSERVICE S. COOP. P. A., ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi alla fornitura oggetto della Convenzione nella misura richiesta dalle Aziende Sanitarie contraenti mediante gli Ordinativi di fornitura (contratti), fino alla concorrenza dell'importo massimo spendibile pari a € 13.213.814,00, IVA esclusa, al netto dei costi per rischi da interferenza (DUVRI) pari a € 1.500,00, alle condizioni, modalità, termini, prezzi in essa stabiliti ed in tutta la documentazione di gara.

RICHIAMATO

l'art. 41, comma 1), lett. b) della L.R. 24/2020, il quale prevede il controllo preventivo sugli "atti di manifestazione della volontà di avviare una procedura di affidamento di contratti pubblici ai sensi della normativa vigente che comportino impegni di spesa per un importo complessivo, anche su base pluriennale, superiore a cinque milioni di euro".

- PRESO ATTO** che il controllo previsto dall'art. 41 della L.R. 24/2020, consiste nella valutazione della coerenza dell'atto adottato dall'azienda sanitaria rispetto agli indirizzi della programmazione regionale e alle direttive della Giunta regionale nella materia oggetto dell'atto.
- ATTESO** che il termine per l'esercizio del controllo veniva fissato in quaranta giorni dal ricevimento dell'istanza, e solo nel caso di mancata pronuncia entro il termine l'atto soggetto a controllo si intende approvato.
- PRESO ATTO** che, come da Piano Dettagliato degli Interventi definitivo proposto dalla Piano Dettagliato degli Interventi (PDI 701 Ver. n. 01 del 29/03/2022) proposto dalla COOPSERVICE S. COOP. P. A., l'avvio del servizio veniva previsto a far data dal 01/04/2022, pertanto, nell'istanza di controllo verrà inserita la richiesta di deroga dei termini, con conseguente immediata pronuncia da parte del servizio competente della RAS.
- DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Acquisizione Beni e Servizi, con supporto, esclusivamente per gli aspetti giuridico-amministrativi connessi all'attività istruttoria, del Dott. Salvatore Angotzi, Assistente Amministrativo della SC A.B.S..
- RITENUTO** di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto Ministeriale n. 49/2018, la Dott.ssa Nunzia Pinna, come da nota prot. n. NP/2022/585 del 14.02.2022, con il supporto della Sig.ra Luciana Pitzolo, della SC Direzione Medica di Presidio e dei supervisori, come di seguito elencati, i quali svolgeranno le funzioni di Direzione Operativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 101, comma 6 bis e dell'art. 111, comma 2 del D. lgs. n. 50/2016:

IMMOBILE	SUPERVISORE
Anatomia Patologica	Dr.ssa Elisabetta Petretto
Clinica Medica	Dr. Giuliano Ribichesu
Clinica Neuroradiologica	Dr.ssa Anna Bellu
Materno-Infantile	Dr.ssa Nunzia Pinna
Istituto d'Igiene	Prof.ssa Alessandra Palmieri
Malattie Infettive	Dr.ssa Speranza Loriga
Palazzo Clemente	Dr.ssa Manuela Martinez
Stecca Bianca	Dr. Vanni Ruffino
Istituti Biologici	Dr. Domenico Delogu.
Corte Santa Maria	Da individuare
Magazzino San Giovanni	Ing. Enrico Mascia

- RITENUTO** di dover procedere, per quanto sopra esposto, all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura per l'adempimento della convenzione stipulata tra Centrale di Committenza RAS e l'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A. - lotto 7, per un importo pari a € 9.684.976,84, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale pari a € 590,00, (IVA € 2.130.694,91) per un totale comprensivo di IVA pari a € 11.815.671,75.

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura per l'attivazione della convenzione stipulata tra Centrale di Committenza RAS e l'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A. Rep. n. 33 - Prot. n. 3941 del 20.05.2021, per l'esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione e altri servizi occorrenti alle Aziende Sanitarie della RAS - LOTTO 7 – AOU SASSARI, per un importo pari a € 9.684.976,84, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale pari a € 590,00, (IVA € 2.130.694,91) per un totale comprensivo di IVA pari a € 11.815.671,75.
- 3) Di dare atto che l'adesione alla Convenzione Quadro Regionale su indicata, determina un impegno di spesa presunto per 48 mesi (01/04/2022 – 31/03/2026) pari a € 9.684.976,84, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale pari a € 590,00, (IVA € 2.130.694,91) per un totale comprensivo di IVA di € 11.815.671,75, da imputarsi sui conti di contabilità generale di competenza degli esercizi 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026, come di seguito specificato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	DUVRI	IVA 22%	Importo Iva compresa	Esercizio Finanziario
BDG_S_09 anno 2022-2026	Conto A506010102	"Pulizia e sanificazione"	€ 1.815.822,53	€ 110,63	€ 399.505,29	€ 2.215.438,45	01/04/2022-31/12/2022 (9 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2023 (12 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2024 (12 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2025 (12 mesi)
			€ 605.274,18	€ 36,88	€ 133.168,43	€ 738.479,48	01/01/2026-31/03/2026 (3 mesi)
TOTALI			€ 9.684.386,84	€ 590,00	€ 2.130.694,91	€ 11.815.671,75	2022-2026

- 4) Di dare atto che è stato acquisito il seguente n gara derivato 8506676 - CIG derivato 9165853D2A, generato dal CIG 8017124404;
- 5) Di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base d'asta di competenza AOU Sassari, previsti per questa procedura di gara, sono quantificati in € 147.774,65 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 36.943,66 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D. lgs 50/2016 e smi,.
- 6) Di dare atto che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito descritto:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizio Finanziario
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016	€ 147.774,65	2022-2026

- 7) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione della SSD Direzione Amministrativa di Presidio prot. n. NP/2022/1253 del 30.03.2022, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza.
- 8) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Dirigente della Struttura Acquisizione Beni e Servizi, con supporto, esclusivamente per gli aspetti amministrativi connessi all'attività istruttoria, del Dott. Salvatore Angotzi, Assistente Amministrativo della SC A.B:S.
- 9) Di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Dott.ssa Nunzia Pinna, come da nota prot. n. NP/2022/585 del 14.02.2022, con il supporto della Sig.ra Luciana Pitzolo, della SC Direzione Medica di Presidio e dei supervisori, come di seguito elencati, i quali svolgeranno le funzioni di Direzione Operativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 101, comma 6 bis e dell'art. 111, comma 2 del D. lgs. n. 50/2016:

IMMOBILE	SUPERVISORE
Anatomia Patologica	Dr.ssa Elisabetta Petretto
Clinica Medica	Dr. Giuliano Ribichesu
Clinica Neuroradiologica	Dr.ssa Anna Bellu
Materno-Infantile	Dr.ssa Nunzia Pinna
Istituto d'Igiene	Prof.ssa Alessandra Palmieri
Malattie Infettive	Dr.ssa Speranza Loriga
Palazzo Clemente	Dr.ssa Manuela Martinez
Stecca Bianca	Dr. Vanni Ruffino
Istituti Biologici	Dr. Domenico Delogu.
Corte Santa Maria	Da individuare
Magazzino San Giovanni	Ing. Enrico Mascia

- 10) Di dover sottoporre il presente atto al controllo preventivo sugli atti delle aziende sanitarie regionali tramite l'invio dell'istanza di controllo al servizio competente della RAS ai sensi dell'art. 41, comma 1), lett. b) e comma 5) della L.R. 24/2020.
- 11) Di dare atto che competente per gli ulteriori adempimenti procedurali relativi all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura sulla piattaforma www.sardegnaecat.it è la S.C. Acquisizione Beni e Servizi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “DCS f.f. n. 1043 del 02/12/2021 - Autorizzazione all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura sulla piattaforma SardegnaCAT per l'attivazione della Convenzione stipulata tra Centrale di Committenza RAS e l'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A. Rep. n. 33 - Prot. n. 3941 del 20.05.2021, per l'esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione e altri servizi occorrenti alle Aziende Sanitarie della RAS - LOTTO 7 – AOU SASSARI - CIG 8017124404. CUI: S02268260904202000002. Ordine di Fornitura (48 mesi) € 9.684.976,84 (inclusi di oneri della sicurezza pari ad € 590,00) IVA di legge esclusa. [n gara derivato 8506676 - CIG derivato 9165853D2A]”

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura per l'adesione alla convenzione stipulata tra Centrale di Committenza RAS e l'Operatore Economico COOPSERVICE S. COOP. P. A. Rep. n. 33 - Prot. n. 3941 del 20.05.2021, per l'esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione e altri servizi occorrenti alle Aziende Sanitarie della RAS - LOTTO 7 – AOU SASSARI, per un importo pari a € 9.684.976,84, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale pari a € 590,00, (IVA € 2.130.694,91) per un totale comprensivo di IVA pari a € 11.815.671,75.
- 3) Di dare atto che l'adesione alla Convenzione Quadro Regionale su indicata, determina un impegno di spesa presunto per 48 mesi (01/04/2022 – 31/03/2026) pari a € 9.684.976,84, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale pari a € 590,00, (IVA € 2.130.694,91) per un totale comprensivo di IVA di € 11.815.671,75, da imputarsi sui conti di contabilità generale di competenza degli esercizi 2022,2023,2024,2025 e 2026, come di seguito specificato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	DUVRI	IVA 22%	Importo Iva compresa	Esercizio Finanziario
BDG_S_09 anno 2022- 2026	Conto A506010102	"Pulizia e sanificazione"	€ 1.815.822,53	€ 110,63	€ 399.505,29	€ 2.215.438,45	01/04/2022- 31/12/2022 (9 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2023 (12 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2024 (12 mesi)
			€ 2.421.096,71	€ 147,50	€ 532.673,73	€ 2.953.917,94	2025 (12 mesi)
			€ 605.274,18	€ 36,88	€ 133.168,43	€ 738.479,48	01/01/2026- 31/03/2026 (3 mesi)
TOTALI			€ 9.684.386,84	€ 590,00	€ 2.130.694,91	€ 11.815.671,75	2022-2026

- 4) Di dare atto che è stato acquisito il seguente n gara derivato 8506676 - CIG derivato 9165853D2A, generato dal CIG 8017124404;
- 5) Di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base d'asta di competenza AOU Sassari, previsti per questa procedura di gara, sono quantificati in € 147.774,65 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 36.943,66 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D. lgs 50/2016 e smi,.
- 6) Di dare atto che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito descritto:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizio Finanziario
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016	€ 147.774,65	2022-2026

- 7) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione della SSD Direzione Amministrativa di Presidio prot. n. NP/2022/1253 del 30.03.2022, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza.

- 8) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Dirigente della Struttura Acquisizione Beni e Servizi, con supporto, esclusivamente per gli aspetti amministrativi connessi all'attività istruttoria, del Dott. Salvatore Angotzi, Assistente Amministrativo della SC A.B:S.
- 9) Di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Dott.ssa Nunzia Pinna, come da nota prot. n. NP/2022/585 del 14.02.2022, con il supporto della Sig.ra Luciana Pitzolo, della SC Direzione Medica di Presidio e dei supervisor, come di seguito elencati, i quali svolgeranno le funzioni di Direzione Operativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 101, comma 6 bis e dell'art. 111, comma 2 del D. lgs. n. 50/2016:

IMMOBILE	SUPERVISORE
Anatomia Patologica	Dr.ssa Elisabetta Petretto
Clinica Medica	Dr. Giuliano Ribichesu
Clinica Neuroradiologica	Dr.ssa Anna Bellu
Materno-Infantile	Dr.ssa Nunzia Pinna
Istituto d'Igiene	Prof.ssa Alessandra Palmieri
Malattie Infettive	Dr.ssa Speranza Loriga
Palazzo Clemente	Dr.ssa Manuela Martinez
Stecca Bianca	Dr. Vanni Ruffino
Istituti Biologici	Dr. Domenico Delogu.
Corte Santa Maria	Da individuare
Magazzino San Giovanni	Ing. Enrico Mascia

- 10) Di dover sottoporre il presente atto al controllo preventivo sugli atti delle aziende sanitarie regionali tramite l'invio dell'istanza di controllo al servizio competente della RAS ai sensi dell'art. 41, comma 1), lett. b) e comma 5) della L.R. 24/2020.
- 11) Di dare atto che competente per gli ulteriori adempimenti procedurali relativi all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura sulla piattaforma www.sardegnaecat.it è la S.C. Acquisizione Beni e Servizi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Allegato n. 1: "Bozza Ordinativo di Fornitura 48 mesi".

Allegato n. 2: "NP/2022/1253 del 30/03/2022 Dichiarazione di inderogabilità dell'acquisto"

Allegato n. 3 " Piano Dettagliato degli Interventi PDI 701 Ver. n. 01 del 29/03/2022"