



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA
02268260904



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 379 DEL 24/05/2022

OGGETTO	Procedura aperta da espletarsi mediante utilizzo della Piattaforma Telematica SardegnaCAT, ai sensi degli articoli 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale, in regime di service, suddivisa in due lotti, e correlati lavori, rinnovabile per ulteriori 2 anni, di un sistema diagnostico per l'esecuzione di test per la determinazione dei test HBsAg, anticorpi anti HCV, test sierologico per la ricerca combinata di anticorpo anti HIV 1 e 2 e antigene HIV, anticorpi anti Treponema Pallidum con metodo immunometrico e dei patogeni emergenti e riemergenti ai fini trasfusionali per il Servizio Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Nomina Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.
----------------	---

STRUTTURA PROPONENTE	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	
ESTENSORE	Geom. Alessandro Rotelli	
PROPOSTA N.	423 del 23/05/2022	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI NO

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 24/05/2022 per la durata di quindici giorni.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta.
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale”.
- VISTA** la nota PG n. 99 del 04 gennaio 2022 avente ad oggetto “*Sostituzioni Dirigenti Strutture Vacanti?*”.
- VISTA** la Deliberazione n. 1113 del 30.12.2021 con la quale all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere, viene conferito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi.
- ACQUISITA** agli atti la nota dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale di cui al protocollo PG/2022/0006742 del 19.04.2022, avente ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario delle Aziende Sanitarie. Comunicazione".
- CONSIDERATO** che nelle more dalla nomina del Direttore Sanitario ed Amministrativo (effettivi) risulta necessario garantire i Livelli essenziali di Assistenza (LEA) dei pazienti ed al fine di evitare l’interruzione di pubblico servizio o l’insorgere di situazioni di pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali.
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2019-2020**
- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
 - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;
- 2021-2022**
- n. 633 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;

- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/5/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento.”
- n. 718 del 5/8/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento.”
- N. 849 del 30/9/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento.”
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”.

2022/2023

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione.”

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, richiamato per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta, ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- RICHIAMATE** per quanto di interesse nel presente provvedimento, le Linee Guida ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, e ss.mm.ii.
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 157 del 29/05/2020, con la quale veniva autorizzata la Procedura aperta in oggetto, suddivisa in due lotti, per un importo complessivo, a base di gara, nel triennio di € 1.800.000,00, oltre importo lavori e progettazione, € 72.786,00 (di cui € 14.004,31 per servizi di ingegneria, al netto della CNPAIA), per un importo complessivo di € 1.872.786,00, oltre oneri per la sicurezza e, IVA nella misura di legge. CUI F02268260904202000155 - CUP H81B16000430001. , nonché l’approvazione dei relativi allegati (Disciplinare, Capitolato Speciale Prestazionale e allegati annessi).
- RICHIAMATE** le Deliberazioni del Commissario Straordinario f.f. n. 486 del 01/10/2020 e n. 796 del 16/09/2021, con le quali si è proceduto, previa sospensione dei termini, alla rettifica del Capitolato Speciale Prestazionale, del Disciplinare di gara e dei relativi allegati.
- DATO ATTO** che, come previsto dal comma 7 dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, sono decorsi i termini per la scadenza della presentazione delle offerte, fissati dal Disciplinare di gara.
- PRESO ATTO** del Comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione in data 15 luglio 2019 “Sospensione dell’operatività dell’Albo dei commissari di gara di cui all’articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50”, in base al quale, a seguito dell’adozione del D.L. 32/2019 del

18 aprile 2019, successivamente convertito in legge n. 55 del 14 giugno 2019, è stata sospesa, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. c) della citata legge, l'operatività dell'Albo dei Commissari fino al 31 dicembre 2020 e che, a tutt'oggi, risulta ancora sospesa.

- RICHIAMATO** il Regolamento Aziendale per la “Nomina, composizione e funzionamento delle Commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle procedure per l'aggiudicazione dei contratti pubblici” approvato con DDG n. 230 del 13/3/2019;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere, ai fini dell'espletamento dei conseguenti adempimenti, alla nomina della Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii attenendosi alle indicazioni del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione citati;
- CONSIDERATO** che la Commissione Giudicatrice deve essere composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e che, ai fini dell'individuazione, fra questi, del Presidente, l'AOU di Sassari adotta quale criterio quello degli anni di esperienza maturati nel settore;
- DATO ATTO** che a seguito di richiesta di manifestazione di interesse in ambito interno all'Azienda, è stato individuato, quale componente della commissione giudicatrice, l'Ing. Vittorio Paolini, Collaboratore Amministrativo presso SC Edile, Impianti e Patrimonio dell'AOU di Sassari, in possesso delle adeguate esperienze professionali relativamente alla parte della progettazione edile ed impiantistica, tramite invio del curriculum, della Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ex art. 77 del D.Lgs n. 50/2016.
- DATO ATTO** delle difficoltà riscontrate dalla Direzione Aziendale nell'individuazione di altri due professionisti, esperti nel settore oggetto della gara, da nominare quali componenti della commissione giudicatrice, in ragione del coinvolgimento degli stessi esperti, presenti in ambito AOU, nelle attività propedeutiche alla gara.
- ATTESO** che venivano interpellati, con nota del 20/04/2022 Prot. PG/6782, il Dr. Pier Paolo Bitti Direttore Servizio Immunotrasfusionale Ospedale "San Francesco" della Asl di Nuoro e il Dr. Mauro Murgia, Direttore F.F. Servizio Immunotrasfusionale Asl Oristano, esperti del settore, relativamente alla disponibilità a ricoprire rispettivamente, l'incarico di presidente e di componente della commissione giudicatrice.
- PRESO ATTO** della disponibilità manifestata Dr. Pier Paolo Bitti e dal Dr. Mauro Murgia mediante invio dei curricula e della Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e di Atto Notorio di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ex art. 77 del D.Lgs n. 50/2016.
- ACCERTATO** che, come da curricula in atti, i componenti della commissione hanno comprovata esperienza nel settore oggetto della gara;
- RITENUTO** pertanto, di dover procedere alla nomina della Commissione giudicatrice, per la valutazione delle offerte tecniche della gara in oggetto, costituita come segue:
- Dr. Pier Paolo Bitti - Direttore Servizio Immunotrasfusionale Ospedale "San Francesco" della Asl di Nuoro – in qualità di Presidente;
 - Dr. Mauro Murgia - Direttore F.F. Servizio Immunotrasfusionale Asl Oristano – in qualità di Componente;
 - l'Ing. Vittorio Paolini Collaboratore Amministrativo presso SC Edile, Impianti e Patrimonio - in qualità di Componente.
- RITENUTO** inoltre, di attribuire al Geom. Alessandro Rotelli, collaboratore amministrativo della S.C. A.B.S., le funzioni di segretario verbalizzante, nell'ambito della costituenda Commissione Giudicatrice, il quale ha reso apposita dichiarazione, circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione ex art. 77 comma 6 del D. Lgs n. 50/2016 ed art. 8 Regolamento Aziendale di cui alla DDG n. 230 del 13 Marzo 2019.
- DATO ATTO** che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione “amministrazione trasparente” del sito aziendale;

- DATO ATTO** che ai membri esterni della commissione dovrà essere riconosciuto il compenso per le attività svolte determinato in base all'art. 12 del Regolamento aziendale vigente, adottato con DDG n. 230 del 13.3.2019;
- CALCOLATO** che, in via di stima approssimativa, il compenso spettante a ciascun commissario esterno all'Azienda, al netto degli oneri previdenziali, fiscali, compreso il rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio, considerando n. 8 sedute è di euro € 3.000,00 così determinato:
- Compenso a vacanza, predeterminato in 75,00 €/ora, sulla base dell'effettivo tempo dedicato all'attività di cui trattasi, desumibile dai verbali della commissione, che viene quantificato in via presunta in 64 ore, pari a € 4.800,00;
 - Riduzione del 50% sui compensi ai sensi dell'art. 12, comma 5, lettera a) del citato regolamento aziendale, che, pertanto, si attesta infine ad € 2.400,00;
 - Rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio da documentare, € 600,00.
- DATO ATTO** che nessun compenso è dovuto ai commissari interni o ai componenti del seggio di gara o ai dipendenti che svolgono le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione, in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali.
- ATTESO** che il costo complessivo presunto dei compensi, e dei rimborsi spese spettanti ai commissari esterni all'Azienda, stimato presuntivamente in €. 6.000,00, fatte salve le rimodulazioni a consuntivo, graverà sul conto A506030301 "Compensi per membri esterni di commissioni" BDG S_02 2022.
- DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Avv. Antonfranco Temussi.

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.

- Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- Di nominare la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la valutazione delle offerte tecniche relative alla gara a Procedura aperta da espletarsi mediante utilizzo della Piattaforma Telematica SardegnaCAT, ai sensi degli articoli 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale, in regime di service, suddivisa in due lotti, e correlati lavori, rinnovabile per ulteriori 2 anni, di un sistema diagnostico per l'esecuzione di test per la determinazione dei test HBsAg, anticorpi anti HCV, test sierologico per la ricerca combinata di anticorpo anti HIV 1 e 2 e antigene HIV, anticorpi anti Treponema Pallidum con metodo immunometrico e dei patogeni emergenti e riemergenti ai fini trasfusionali per il Servizio Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari., nella composizione di seguito riportata:
 - Dr. Pier Paolo Bitti - Direttore Servizio Immunotrasfusionale Ospedale "San Francesco" della Asl di Nuoro – in qualità di Presidente;
 - Dr. Mauro Murgia - Direttore F.F. Servizio Immunotrasfusionale Asl Oristano – in qualità di Componente;
 - l'Ing. Vittorio Paolini Collaboratore Amministrativo presso SC Edile, Impianti e Patrimonio - in qualità di Componente.
- Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono attribuite al Geom. Alessandro Rotelli, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- Di dare atto che a ciascun componente della commissione, esterno all'Azienda, sarà riconosciuto il compenso previsto dall'art. 12 del Regolamento aziendale vigente, adottato con DDG n. 230 del 13.3.2019 che, in via presuntiva, viene determinato in €. 3.000,00 al netto degli oneri previdenziali e fiscali, incluso il rimborso spese documentate di viaggio, vitto e alloggio, considerando 8 sedute, di cui:
 - Compenso a vacanza, predeterminato in 75,00 €/ora, sulla base dell'effettivo tempo dedicato all'attività di cui trattasi, desumibile dai verbali della commissione, che viene quantificato in via presunta in 64 ore, pari a € 4.800,00.
 - Riduzione del 50% sui compensi ai sensi dell'art. 12, comma 5, lettera a) del citato regolamento aziendale,

che, pertanto, si attesta infine ad € 2.400,00.

- Rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio da documentare, € 600,00.

- 5) Di dare atto che nessun compenso è dovuto ai commissari interni o ai componenti del seggio di gara o ai dipendenti che svolgono le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione, in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali.
- 6) Di dare atto che il costo complessivo presunto dei compensi, e dei rimborsi spese spettanti ai commissari esterni all'Azienda, stimato presuntivamente in €. 6.000,00, fatte salve le rimodulazioni a consuntivo, graverà sul conto A506030301 "Compensi per membri esterni di commissioni" BDG S_02 2021.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 8) Di dare atto che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito aziendale.
- 9) Di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto la S.C. Acquisizione Beni e Servizi.
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: *“Procedura aperta da espletarsi mediante utilizzo della Piattaforma Telematica SardegnaCAT, ai sensi degli articoli 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale, in regime di service, suddivisa in due lotti, e correlati lavori, rinnovabile per ulteriori 2 anni, di un sistema diagnostico per l'esecuzione di test per la determinazione dei test HBsAg, anticorpi anti HCV, test sierologico per la ricerca combinata di anticorpo anti HIV 1 e 2 e antigene HIV, anticorpi anti Treponema Pallidum con metodo immunometrico e dei patogeni emergenti e riemergenti ai fini trasfusionali per il Servizio Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Nomina Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016”.*

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di nominare la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la valutazione delle offerte tecniche relative alla gara a Procedura aperta da espletarsi mediante utilizzo della Piattaforma Telematica SardegnaCAT, ai sensi degli articoli 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura triennale, in regime di service, suddivisa in due lotti, e correlati lavori, rinnovabile per ulteriori 2 anni, di un sistema diagnostico per l'esecuzione di test per la determinazione dei test HBsAg, anticorpi anti HCV, test sierologico per la ricerca combinata di anticorpo anti HIV 1 e 2 e antigene HIV, anticorpi anti Treponema Pallidum con metodo immunometrico e dei patogeni emergenti e riemergenti ai fini trasfusionali per il Servizio Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari., nella composizione di seguito riportata:
 - Dr. Pier Paolo Bitti - Direttore Servizio Immunotrasfusionale Ospedale "San Francesco" della Asl di Nuoro – in qualità di Presidente;
 - Dr. Mauro Murgia - Direttore F.F. Servizio Immunotrasfusionale Asl Oristano – in qualità di Componente;
 - l'Ing. Vittorio Paolini Collaboratore Amministrativo presso SC Edile, Impianti e Patrimonio - in qualità di Componente.
- 3) Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono attribuite al Geom. Alessandro Rotelli, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- 4) Di dare atto che a ciascun componente della commissione, esterno all'Azienda, sarà riconosciuto il compenso previsto dall'art. 12 del Regolamento aziendale vigente, adottato con DDG n. 230 del 13.3.2019 che, in via presuntiva, viene determinato in €. 3.000,00 al netto degli oneri previdenziali e fiscali, incluso il rimborso spese documentate di viaggio, vitto e alloggio, considerando 8 sedute, di cui:
 - Compenso a vacanza, predeterminato in 75,00 €/ora, sulla base dell'effettivo tempo dedicato all'attività di cui trattasi, desumibile dai verbali della commissione, che viene quantificato in via presunta in 64 ore, pari a € 4.800,00.
 - Riduzione del 50% sui compensi ai sensi dell'art. 12, comma 5, lettera a) del citato regolamento aziendale, che, pertanto, si attesta infine ad € 2.400,00.
 - Rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio da documentare, € 600,00.
- 5) Di dare atto che nessun compenso è dovuto ai commissari interni o ai componenti del seggio di gara o ai dipendenti che svolgono le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione, in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali.
- 6) Di dare atto che il costo complessivo presunto dei compensi, e dei rimborsi spese spettanti ai commissari esterni all'Azienda, stimato presuntivamente in €. 6.000,00, fatte salve le rimodulazioni a consuntivo, graverà sul conto A506030301 “Compensi per membri esterni di commissioni” BDG S_02 2021.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli

effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

- 8) Di dare atto che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito aziendale.
- 9) Di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto la S.C. Acquisizione Beni e Servizi.
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Allegato 1: CV - Dr. Pier Paolo Bitti
Allegato 2: CV - Dr. Mauro Murgia
Allegato 3: CV - Ing. Vittorio Paolini
Allegato 4: Dichiarazione - Dr. Pier Paolo Bitti
Allegato 5: Dichiarazione - Dr. Mauro Murgia
Allegato 6: Dichiarazione - Ing. Vittorio Paolini
Allegato 7: Dichiarazione - Geom. Alessandro Rotelli

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE: