



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 902 DEL 17/10/2022**

<b>OGGETTO</b>	Fornitura quinquennale, con opzione di rinnovo per altri due anni, di sacche multidose e pluriprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e servizi accessori consistenti nella ristrutturazione “chiavi in mano” del centro u.f.a. e dei laboratori di npt e galenica non sterile presso la farmacia ospedaliera dell’AOU di Sassari e fornitura di servizi di completamento. Nomina Gruppo Tecnico di Progettazione
----------------	---

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e servizi
<b>ESTENSORE</b>	Dott. ssa Paola Piras
<b>PROPOSTA N.</b>	967 del 14.10.2022

Il/La Responsabile della Struttura propone l’adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico. Il/La Responsabile della Struttura e il/la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Direttore della Struttura	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

**Parere della Direttrice Amministrativa**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

**Parere del Direttore Sanitario**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 17/10/2022 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA**  
**(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la nota PG n. 99 del 04 Gennaio 2022 avente ad oggetto “*Sostituzioni Dirigenti Strutture Vacanti*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “*Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”;
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2019-2020**
- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
  - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;
- 2021-2022**
- n. 663 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;

- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/05/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”;
- n.718 del 05/08/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”;
- n. 849 del 30/09/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento”;
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”;
- n. 688 del 16/8/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”

#### **2022-2023**

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”.

#### **DATO ATTO**

che la presente procedura non è compresa nella programmazione.

#### **DATO ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

#### **PRESO ATTO**

della necessità manifestata dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari di acquisire la “Fornitura quinquennale, con opzione di rinnovo per altri due anni, di sacche multidoso e pluriprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e servizi accessori consistenti nella ristrutturazione “chiavi in mano” del centro u.f.a. e dei laboratori di npt e galenica non sterile presso la farmacia ospedaliera dell'AOU di Sassari e fornitura di servizi di completamento”.

#### **RICHIAMATO**

il “Regolamento Gruppo di progettazione” approvato con DCS n. 736/2020.

#### **RITENUTO**

necessario, vista la particolare complessità della fornitura richiesta, costituire, ai sensi dell'art. 1 del suindicato Regolamento, un apposito GTP (Gruppo Tecnico di Progettazione) composto da personale esperto in materia, che avrà il compito di:

- elaborare il capitolato tecnico;
- raccogliere i fabbisogni delle Aree interessate su base annua;
- individuare eventuali requisiti specifici che dovranno essere posseduti dagli operatori economici partecipanti;
- individuare criteri di valutazione;
- individuare la base d'asta di gara su base annua.

#### **PRESO ATTO**

che, nell'ambito dell'A.O.U. di Sassari, sono stati individuati, a seguito di richiesta del Dirigente della S.C. Acquisizione Beni e Servizi e su proposta delle rispettive Strutture competenti, i seguenti componenti:

STRUTTURA DI APPARTENENZA	NOMINATIVO
S.S.D. Ingegneria Clinica	Ing. Giorgio Maida
S.C. Farmacia	Dott. Paolo Marchi
Servizio Tecnico	Geom. Nicola Piredda

#### RITENUTO

di dover, pertanto, procedere alla costituzione e alla nomina del GTP, con il compito di elaborare e definire il Capitolato Tecnico - incluse le ulteriori documentazioni sopra riportate – propedeutiche alla pubblicazione della gara in oggetto, nella composizione che di seguito si riporta:

- Ing. Giorgio Maida
- Dott. Paolo Marchi
- Geom. Nicola Piredda

#### DATO ATTO

che i componenti del GTP hanno prodotto ciascuno apposita Dichiarazione di inesistenza di conflitto di interessi unitamente al proprio curriculum vitae, agli atti del procedimento.

#### DATO ATTO

che i componenti del GTP non hanno diritto ad alcun compenso e/o rimborso per l'attività prestata.

#### DATO ATTO

che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Acquisizione Beni e Servizi.

### PROPONE

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente;*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di costituire il GTP (Gruppo tecnico di Progettazione), per la procedura di gara per la “Fornitura quinquennale, con opzione di rinnovo per altri due anni, di sacche multidosi e pluriprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e servizi accessori consistenti nella ristrutturazione “chiavi in mano” del centro u.f.a. e dei laboratori di npt e galenica non sterile presso la farmacia ospedaliera dell'AOU di Sassari e fornitura di servizi di completamento” nella composizione di seguito riportata:

STRUTTURA DI APPARTENENZA	NOMINATIVO
S.S.D. Ingegneria Clinica	Ing. Giorgio Maida
S.C. Farmacia	Dott. Paolo Marchi
Servizio Tecnico	Geom. Nicola Piredda

- 3) Di incaricare i membri del GTP alla redazione di quanto stabilito nel regolamento aziendale per lo svolgimento dell'attività dei Gruppi Tecnici incaricati della progettazione delle gare in ambito aziendale (GTP), nonché alla stesura e consegna, entro il termine di cui al citato Regolamento, della seguente documentazione:
  - capitolato tecnico;
  - fabbisogni su base annua;
  - eventuali requisiti specifici che dovranno essere posseduti dagli operatori economici partecipanti;
  - criteri di valutazione;
  - base d'asta di gara su base annua.
- 4) Di dare atto che i componenti del GTP hanno prodotto ciascuno apposita Dichiarazione di inesistenza di conflitto di interessi unitamente al proprio curriculum vitae, agli atti del procedimento.
- 5) Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Acquisizione Beni e Servizi.
- 7) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Fornitura quinquennale, con opzione di rinnovo per altri due anni, di sacche multidose e pluriprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e servizi accessori consistenti nella ristrutturazione “chiavi in mano” del centro u.f.a. e dei laboratori di npt e galenica non sterile presso la farmacia ospedaliera dell’AOU di Sassari e fornitura di servizi di completamento. Nomina Gruppo Tecnico di Progettazione”.

### DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di costituire il GTP (Gruppo tecnico di Progettazione), per la procedura di gara per la “Fornitura quinquennale, con opzione di rinnovo per altri due anni, di sacche multidose e pluriprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e servizi accessori consistenti nella ristrutturazione “chiavi in mano” del centro u.f.a. e dei laboratori di npt e galenica non sterile presso la farmacia ospedaliera dell’AOU di Sassari e fornitura di servizi di completamento” nella composizione di seguito riportata:

STRUTTURA DI APPARTENENZA	NOMINATIVO
S.S.D. Ingegneria Clinica	Ing. Giorgio Maida
S.C. Farmacia	Dott. Paolo Marchi
Servizio Tecnico	Geom. Nicola Piredda

- 3) Di incaricare i membri del GTP alla redazione di quanto stabilito nel regolamento aziendale per lo svolgimento dell’attività dei Gruppi Tecnici incaricati della progettazione delle gare in ambito aziendale (GTP), nonché alla stesura e consegna, entro il termine di cui al citato Regolamento, della seguente documentazione:
  - capitolato tecnico;
  - fabbisogni su base annua;
  - eventuali requisiti specifici che dovranno essere posseduti dagli operatori economici partecipanti;
  - criteri di valutazione;
  - base d’asta di gara su base annua.
- 4) Di dare atto che i componenti del GTP hanno prodotto ciascuno apposita Dichiarazione di inesistenza di conflitto di interessi unitamente al proprio curriculum vitae, agli atti del procedimento.
- 5) Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell’art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l’ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Acquisizione Beni e Servizi.
- 7) Di incaricare i Servizi competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Nessuno*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Nessuno*