



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 199 DEL 23/02/2023**

<b>OGGETTO</b>	Determinazione Direzione Generale CRC Sardegna n. 502 prot. 7636 del 04/10/2022: “ <i>Procedura aperta informatizzata finalizzata alla stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta in risme ecologica e riciclata. Proroga tecnica ai sensi dell’art 106 co. 11 D.lgs. 50/2026</i> ”. Adesione per le esigenze delle UU.OO. e dei servizi amministrativi contabili dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari [CIG Originario 7737016395– CIG Derivato: 96610262DD]. Importo di adesione fino al 10/06/2023 € 151.540,00 (oltre Iva). CUI F02268260904202300112
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi
<b>ESTENSORE</b>	Dott.ssa Laura Melis
<b>PROPOSTA N.</b>	n. 207 del 21/02/2023

Il Responsabile della Struttura propone l’adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	<b>Ing. Alberto Giordano</b>	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

**Parere della Direttrice Amministrativa**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

**Parere del Direttore Sanitario**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/02/2023 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “*Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.*”.
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “*Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione*”.
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2019-2020**
- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
  - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;
- 2021-2022**
- n. 663 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;

- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”
- n. 412 del 21/05/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”;
- n.718 del 05/08/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”;
- n. 849 del 30/09/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento”;
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”;
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”;

#### **2022-2023**

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”.
- n. 1017 del 10/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento.”

#### **2023/2024**

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;

#### **VERIFICATO**

che la procedura in oggetto è stata inserita nell'aggiornamento del Programma Biennale 2023-24 in corso di definizione, con CUI F02268260904202300112.

#### **DATO ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

#### **VISTO**

il Decreto Legislativo. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, dal D.L. 32/2019, convertito con modifiche con L. 14 giugno 2019, n. 55, dal D.L. 76/2020 convertito con modifiche con L. 11 settembre 2020, n. 120, dal D.L. 77/2021 convertito con modifiche con L. 29 luglio 2021, n. 108 e dalla L. 23 dicembre 2021 n. 238.

#### **RICHIAMATE**

per quanto di interesse nel presente provvedimento, le Linee Guida ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo n.50 del 18.04.2016 e ss.mm.

#### **RICHIAMATA**

la Convenzione quadro prot. n. 8727 Rep. n. 129 sottoscritta digitalmente in data 10/10/2019, nella forma della scrittura privata, tra la Regione Autonoma della Sardegna e l'Impresa ICART S.r.l., avente ad oggetto la fornitura di carta in risme ecologica e riciclata CIG 7737016395 per un importo massimo spendibile pari a € 1.500.004,44 IVA esclusa.

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 934 del 26/11/2019 con la quale l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari aderiva alla Convenzione Quadro, stipulata tra il Servizio Regionale di Committenza CAT Sardegna e l'operatore economico Icart srl, per la fornitura triennale di carta di risme, ecologica e riciclata, per le esigenze delle UU.OO. e dei servizi amministrativi contabili, per un importo triennale di adesione di € 200.040,00 oltre iva di legge.

**RICHIAMATA** la Determinazione Direzione Generale CRC Sardegna rep. n. 502 prot. n. 7636 del 04/10/2022 con la quale la Centrale regionale di Committenza procedeva alla proroga tecnica della Convenzione quadro in oggetto, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per un periodo di tempo pari a otto mesi.

**RICHIAMATA** la nota NP/2022/4130 del 02/12/2022 con la quale la Direzione amministrativa di Presidio comunicava la necessità di aderire alla proroga tecnica della Convenzione quadro in oggetto, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, fino al 10/06/2023, per un importo complessivo di adesione di € 151.540,00 oltre iva di legge.

**DATO ATTO** che la richiesta di cui alla nota NP/2022/4130 sopra richiamata prevedeva il seguente fabbisogno:

N.	Descrizione	U.M.	Fabbisogno
1	CARTA A/4	RISME	32.000
2	CARTA A/3	RISME	3.000

**DATO ATTO** che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento, e' pari a € 151.540,00 oltre iva di legge, pari a € 33.338,80 per un totale complessivo di € 184.878,80 e graverà sul BDG\_S\_09 2023 n. A501020401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati".

**DATO ATTO** che si è provveduto ad acquisire, per la fornitura in argomento, il seguente CIG derivato: 96610262DD

**PRESO ATTO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, poiché è necessario per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota NP/2023/606 del 22/02/2023 del Direttore della SSD Direzione amministrativa di Presidio, agli atti del procedimento.

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

**RITENUTO** di dover nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli così come indicato nella nota NP/2023/606, sopra richiamata agli atti del procedimento.

### **PROPONE**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

- 1) Di autorizzare l'adesione alla Proroga tecnica ai sensi dell'art 106 co. 11 Dlgs. 50/2016 autorizzata con Determinazione Direzione Generale CRC Sardegna n. 502 prot. 7636 del 04/10/2022: "Procedura aperta informatizzata finalizzata alla stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta in risme ecologica e riciclata. Proroga tecnica ai sensi dell'art 106 co. 11 Dlgs. 50/2016". [CIG Originario 7737016395], per un importo di adesione fino al 10/06/2023 di € 151.540,00 (oltre Iva). attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura mediante l'utilizzo del portale Web Regione "Sardegna C.A.T.".
- 2) Di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento, e' pari a € 151.540,00 oltre iva di legge, pari a € 33.338,80 per un totale complessivo di € 184.878,80 e graverà sul BDG\_S\_09 2023 n. A501020401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati".
- 3) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, poiché è necessario per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, NP/2023/606 del 22/02/2023 del Direttore della SSD Direzione amministrativa di Presidio, agli atti del procedimento.

- 4) Di dare atto che è stato acquisito il seguente CIG Derivato: 96610262DD e CUI F02268260904202300112
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 6) Di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli così come indicato nella nota NP/2023/606, sopra richiamata agli atti del procedimento.
- 7) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Lorenzo Spano**

**PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Determinazione Direzione Generale CRC Sardegna n. 502 prot. 7636 del 04/10/2022: “Procedura aperta informatizzata finalizzata alla stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta in risme ecologica e riciclata. Proroga tecnica ai sensi dell’art 106 co. 11 Dlgs. 50/2026”. Adesione per le esigenze delle UU.OO. e dei servizi amministrativi contabili dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari [CIG Originario 7737016395– CIG Derivato: 96610262DD]. Importo di adesione fino al 10/06/2023 € 151.540,00 (oltre Iva). CUI F02268260904202300112”.*

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di autorizzare l’adesione alla Proroga tecnica ai sensi dell’art 106 co. 11 Dlgs. 50/2026 autorizzata con Determinazione Direzione Generale CRC Sardegna n. 502 prot. 7636 del 04/10/2022: “*Procedura aperta informatizzata finalizzata alla stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta in risme ecologica e riciclata. Proroga tecnica ai sensi dell’art 106 co. 11 Dlgs. 50/2026”.* [CIG Originario 7737016395], per un importo di adesione fino al 10/06/2023 di € 151.540,00 (oltre Iva). attraverso l’emissione di ordinativi di fornitura mediante l’utilizzo del portale Web Regione “Sardegna C.A.T.”.
- 2) Di dare atto che la spesa complessiva derivante dall’adozione del presente provvedimento, e’ pari a € 151.540,00 oltre iva di legge, pari a € 33.338,80 per un totale complessivo di € 184.878,80 e graverà sul BDG\_S\_09 2023 n. A501020401 “Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati”.
- 3) Di dare atto che l’impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, poiché è necessario per garantire l’erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, NP/2023/606 del 22/02/2023 del Direttore della SSD Direzione amministrativa di Presidio, agli atti del procedimento.
- 4) Di dare atto che è stato acquisito il seguente CIG Derivato: 96610262DD e CUI F02268260904202300112
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell’art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è l’Ing. Alberto Giordano, Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 6) Di nominare quale Direttore dell’esecuzione del contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli così come indicato nella nota NP/2023/606, sopra richiamata agli atti del procedimento.
- 7) Di incaricare i Servizi competenti dell’esecuzione del presente provvedimento

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Lorenzo Spano**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Dichiarazione di acquisto inderogabile