



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 289 DEL 14/03/2023

OGGETTO	[34].[2023].Progetto di Videosorveglianza aziendale. Adesione Convenzione Consip VDS2 - Service per sistema di videosorveglianza. CUI n. S02268260904202200039 - Nomina Gruppo Tecnico di Progettazione (GTP).
----------------	---

STRUTTURA PROPONENTE	Servizio ICT – Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione	
ESTENSORE	Dott.ssa Gavina Demartini	
PROPOSTA N.	PDEL/2023/230 del 23.02.2023	
Il Responsabile della Struttura propone l’adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttore della Struttura	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI [] NO [X]

Parere della Direttrice Amministrativa		
FAVOREVOLE [X]	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE []		
Parere del Direttore Sanitario		
FAVOREVOLE [X]	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE []		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal <u>14/03/2023</u> per la durata di quindici giorni		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore F.F. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE F.F. DEL SERVIZIO ICT –
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE
(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale”;
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”;
- RICHIAMATI** i seguenti atti amministrativi:
- la Delibera 556 del 10/10/2017 di adozione dell’Atto Aziendale;
 - la Delibera 660 del 23/11/2017 di approvazione del relativo Regolamento attuativo;
 - la Delibera 182 del 06/03/2019 recante “Preso d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 761 del 29 dicembre 2017, con la quale è stato conferito al Dott. Luigi Spanu l’incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa del Servizio Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione (ICT);

- VISTA** la nota PG n. 1010 del 20 gennaio 2021 avente ad oggetto “Sostituzioni Dirigenti Strutture Complesse – Proroga”;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione;
- VISTA** la nota PG n. 11566 del 01 luglio 2021 avente ad oggetto “Servizio ICT – Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione”, con la quale viene comunicato che in sostituzione del titolare della suddetta Struttura l’incarico è affidato all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere presso l’AOU di Sassari;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2019-2020**
- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”.
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”.
 -
 - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”.
- 2021-2022**
- n. 633 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”.
 -
 - n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”
 -
 - n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”.
 -
 - n. 412 del 21/5/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento.”
 -
 - n. 718 del 5/8/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento.”
 -
 - N. 849 del 30/9/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento.”
 -

- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”.
-
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”.

2022/2023

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione.
-
- n. 1017 del 10/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento.”

2023-2024

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”.

DATO ATTO

che negli atti di programmazione di cui sopra, si è ritenuto di dover procedere a dotare l'azienda di un impianto di videosorveglianza, che andrà ad aggiungersi, integrandosi, alle attività di videosorveglianza già svolte nelle aree esterne dell'Azienda ed in particolari situazioni anche all'interno delle strutture ospedaliere e che per l'intervento è stato rilasciato CUI n. S02268260904202200039;

PRESO ATTO

della particolare complessità del servizio di videosorveglianza, che al suo interno si differenzia per finalità, basi giuridiche che ne autorizzano l'esercizio, tipologia (con registrazione o meno delle immagini), modalità di espletamento (tramite personale interno e Responsabili esterni), dotazioni tecnologiche impiegate;

PRESO ATTO

altresi della complessità tecnica che coinvolge sia l'ambito informatico che quello logistico che va dalla scelta dei prodotti, all'installazione al successivo impiego dell'impianto, nonché la varietà degli aspetti inerenti la tutela dei dipendenti, degli utenti ed in generale di tutti coloro che si trovino a transitare all'interno di aree aziendali che si intendono sottoporre a Videosorveglianza;

CONSIDERATO

che il servizio di videosorveglianza debba tenere conto, tra le altre, delle esigenze di salvaguardia del patrimonio aziendale, di sicurezza, di tutela della salute del paziente e di protezione dei dati personali;

RITENUTO

necessario procedere alla valutazione complessiva di tutti gli aspetti sopra elencati, a titolo meramente esemplificativo, nonché ad una rivisitazione complessiva che renda omogenea la regolamentazione interna aziendale dei servizi di Videosorveglianza, finalizzata all'acquisizione di un service che tenga conto della complessità e varietà delle esigenze di un'Azienda Ospedaliera e si inserisca in maniera omogenea all'interno dell'Azienda medesima;

RITENUTO

come previsto nell'art. 1 del Regolamento Aziendale approvato con DCS 736/2020, si rende necessario procedere con l'individuazione di una apposita commissione di personale esperto in materia, finalizzato alla costituzione di un GTP (Gruppo Tecnico di Progettazione) che avrà il compito di:

- o definire l'ambito di applicazione ed il quadro normativo interno del servizio di videosorveglianza aziendale ed il relativo regolamento, avendo cura di coinvolgere le varie strutture aziendali eventualmente interessate;
- o effettuare una stima del rapporto costi-benefici del nuovo servizio, prendendo in considerazione le varie esigenze di tutela dei diritti e degli interessi sopra espressi;

- rilevare i fabbisogni;
- predisporre il progetto preliminare;
- individuare eventuali requisiti specifici dei sistemi che dovranno essere acquisiti;
- individuare la base d'asta in base al fabbisogno espresso, come sopra individuato;
- verificare e approvare il progetto definitivo/esecutivo predisposto dalla ditta a seguito dell'adesione alla Convenzione Consip.

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario n. 736 del 15/12/2020 di approvazione del Regolamento per lo svolgimento dell'attività dei Gruppi Tecnici incaricati della progettazione delle gare in ambito aziendale (GTP).

PRESO ATTO che, nell'ambito dell'A.O.U. di Sassari, sono stati individuati, con richiesta del Dirigente della S.C. Servizio ICT – Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, i seguenti nominativi e ruoli presentati dalle rispettive Strutture competenti:

STRUTTURA	NOMINATIVO	RUOLO
Staff di Direzione	Ing. Alberto Bini	Esperto
Servizio ICT	P.I. Gilberto Civai	Esperto
Servizio Tecnico	Ing. Enrico Mascia	Esperto
Servizio Tecnico	Dott. Nicola Piredda	Esperto
Sorveglianza Sanitaria	Ing. Marco Agostini	Esperto
Servizio ICT	Dott.ssa Ivette Podda	Esperto

DATO ATTO che i suddetti dipendenti, hanno presentato il proprio curriculum vitae oltreché la dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, agli atti del procedimento;

RITENUTO di dover, pertanto, procedere alla costituzione e alla nomina del GTP con il compito di elaborare e definire tutta la documentazione sopra indicata propedeutica all'espletamento della gara in oggetto;

PROPONE

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di nominare in qualità di componenti del GTP (Gruppo tecnico di Progettazione), per il Progetto di Videosorveglianza aziendale, i seguenti componenti costituenti il gruppo di progettazione:

STRUTTURA	NOMINATIVO	RUOLO
Staff di Direzione	Ing. Alberto Bini	Esperto
Servizio ICT	P.I. Gilberto Civai	Esperto
Servizio Tecnico	Ing. Enrico Mascia	Esperto
Servizio Tecnico	Dott. Nicola Piredda	Esperto
Sorveglianza Sanitaria	Ing. Marco Agostini	Esperto
Servizio ICT	Dott.ssa Ivette Podda	Esperto

- 3) Di incaricare i membri del GTP alla redazione di quanto stabilito nel regolamento aziendale per lo svolgimento dell'attività dei Gruppi Tecnici incaricati della progettazione delle gare in ambito aziendale (GTP); nonché alla stesura e consegna, entro i termini indicati nel regolamento a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, della seguente documentazione:
 - definire l'ambito di applicazione ed il quadro normativo interno del servizio di videosorveglianza aziendale ed il relativo regolamento, avendo cura di coinvolgere le varie strutture aziendali eventualmente interessate;
 - effettuare una stima del rapporto costi-benefici del nuovo servizio, prendendo in considerazione le varie esigenze di tutela dei diritti e degli interessi sopra espressi;

- rilevare i fabbisogni;
 - predisporre il progetto preliminare;
 - individuare eventuali requisiti specifici dei sistemi che dovranno essere acquisiti;
 - individuare la base d'asta in base al fabbisogno espresso, come sopra individuato;
 - verificare e approvare il progetto definitivo/esecutivo predisposto dalla ditta a seguito dell'adesione alla Convenzione Consip.
- 4) Di stabilire che la progettazione debba essere portata a termine entro il termine di 45 giorni dalla formalizzazione del presente incarico;
 - 5) Di dare atto che i componenti del GTP hanno presentato il proprio curriculum vitae oltreché compilato e sottoscritto la dichiarazione di assenza di situazione di conflitto di interesse in relazione alla progettazione della gara in argomento, agli atti del procedimento;
 - 6) Di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.;
 - 7) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “[34].[2023].Progetto di Videosorveglianza aziendale. Adesione Convenzione Consip VDS2 - Service per sistema di videosorveglianza. CUI n. S02268260904202200039 - Nomina Gruppo Tecnico di Progettazione (GTP)”.

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di nominare in qualità di componenti del GTP (Gruppo tecnico di Progettazione), per il Progetto di Videosorveglianza aziendale, i seguenti componenti costituenti il gruppo di progettazione:

STRUTTURA	NOMINATIVO	RUOLO
Staff di Direzione	Ing. Alberto Bini	Esperto
Servizio ICT	P.I. Gilberto Civai	Esperto
Servizio Tecnico	Ing. Enrico Mascia	Esperto
Servizio Tecnico	Dott. Nicola Piredda	Esperto
Sorveglianza Sanitaria	Ing. Marco Agostini	Esperto
Servizio ICT	Dott.ssa Ivette Podda	Esperto

- 3) Di incaricare i membri del GTP alla redazione di quanto stabilito nel regolamento aziendale per lo svolgimento dell'attività dei Gruppi Tecnici incaricati della progettazione delle gare in ambito aziendale (GTP); nonché alla stesura e consegna, entro i termini indicati nel regolamento a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, della seguente documentazione:
 - definire l'ambito di applicazione ed il quadro normativo interno del servizio di videosorveglianza aziendale ed il relativo regolamento, avendo cura di coinvolgere le varie strutture aziendali eventualmente interessate;
 - effettuare una stima del rapporto costi-benefici del nuovo servizio, prendendo in considerazione le varie esigenze di tutela dei diritti e degli interessi sopra espressi;
 - rilevare i fabbisogni;
 - predisporre il progetto preliminare;
 - individuare eventuali requisiti specifici dei sistemi che dovranno essere acquisiti;
 - individuare la base d'asta in base al fabbisogno espresso, come sopra individuato;
 - verificare e approvare il progetto definitivo/esecutivo predisposto dalla ditta a seguito dell'adesione alla Convenzione Consip.
- 4) Di stabilire che la progettazione debba essere portata a termine entro il termine di 45 giorni dalla formalizzazione del presente incarico;
- 5) Di dare atto che i componenti del GTP hanno presentato il proprio curriculum vitae oltreché compilato e sottoscritto la dichiarazione di assenza di situazione di conflitto di interesse in relazione alla progettazione della gara in argomento, agli atti del procedimento;
- 6) Di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

7) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Nessuno