

ALLEGATO III

Repertorio di prestazioni e prodotti erogati dalla Azienda fornitrice e relative modalità di erogazione degli stessi ivi comprese le tariffe di cessione.

L'Azienda Ospedaliera di Sassari impegna a fornire, tramite la propria la Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale", tutte le prestazioni finalizzate a garantire il servizio trasfusionale.

L'Azienda Ospedaliera di Sassari assume le responsabilità del funzionamento della Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale" di cui al comma precedente, sia sul piano tecnico che su quello organizzativo, impartendo le necessarie indicazioni nelle forme dovute (D.M. 2 novembre 2015).

• Supporto trasfusionale

L'Azienda Ospedaliera di Sassari si impegna a fornire a pazienti del Policlinico Sassarese i seguenti prodotti con le caratteristiche previste dalle vigenti norme in materia.

1. unità di sangue intero e/o emocomponenti di pronto impiego omologhi e autologhi;
2. unità di emocomponenti da aferesi;
3. unità di plasma fresco congelato;
4. medicinali emoderivati da conto lavorazione

• Esami di laboratorio

La Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale" dell'Azienda Ospedaliera si impegna ad eseguire sui campioni di sangue prelevati ai pazienti dal personale sanitario del Policlinico le seguenti prestazioni diagnostiche:

1. Determinazione del gruppo sanguigno, sistema Rh ed altri sistemi gruppo ematici necessari;
2. Ricerca ed identificazione di anticorpi irregolari;
3. Esami di immunoematologia.

• Prestazioni di Medicina Trasfusionale

La Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale" dell'Azienda Ospedaliera di Sassari si impegna, tramite l'utilizzo del proprio personale medico a fornire ai pazienti del Policlinico:

1. consulenza Medica Trasfusionale;
2. servizio Emaferesi Terapeutica;
3. procedure di auto trasfusione;
4. salassoterapia;
5. gestione delle unità di emazie per emergenze (n. 2 unità di 0 Rh neg. - n. 2 unità di 0 Rh pos. – n° 2 unità di A Rh positivo);
6. altre eventuali prestazioni da definire.

La Struttura Complessa “Servizio Immunotrasfusionale” è operativa 24 ore su 24 dove devono pervenire le richieste trasfusionali avanzate dal Policlinico.

Richiesta di sangue e di emocomponente

Le richieste di sangue ed emocomponenti vanno redatte dal medico richiedente del Policlinico a cui il paziente afferisce, su apposito modulo concordato, compilato in ogni sua parte e devono essere conformi a quanto richiesto dalle norme specifiche in vigore. Le richieste trasfusionali di emazie devono essere sempre accompagnate di sangue anticoagulato del ricevente. La provetta deve riportare cognome, nome, data di nascita, sesso, reparto, data e ora di prelievo e firma dell'operatore che ha effettuato il prelievo.

Al momento del ritiro delle unità trasfusionali richieste, qualora il paziente non sia noto nell'archivio informatico, dovrà essere consegnato un secondo prelievo eseguito in tempi diversi dal primo e con le stesse modalità di compilazione per la verifica del gruppo sanguigno, secondo le disposizioni vigenti.

E' necessario, pertanto, che a tutti i pazienti per i quali siano previste o prevedibili terapie trasfusionali sia effettuata la determinazione del gruppo sanguigno e la ricerca di anticorpi irregolari (Type & Screen) al momento del ricovero.

Le richieste ordinarie di emazie relative ai pazienti afferenti ai reparti del Policlinico devono pervenire entro le ore 11:00 di ogni giorno, con ritiro alle ore 15:00

Le richieste di emazie per terapia e sala operatoria per il giorno successivo, devono pervenire entro le ore 13:00. Il ritiro delle unità richieste deve essere effettuato direttamente presso la sede centrale della Struttura Complessa “Servizio Immunotrasfusionale e organizzato dal Policlinico.

Per quanto concerne le richieste di plasma/piastrine vanno redatte dal medico richiedente del Policlinico a cui il paziente afferisce, su apposito modulo concordato, compilato in ogni sua parte e devono essere conformi a quanto richiesto dalle norme specifiche in vigore. Le richieste trasfusionali di plasma/piastrine devono essere sempre precedute dalla determinazione di gruppo eseguita su campione di sangue anticoagulato del ricevente.

La provetta deve riportare cognome, nome, data di nascita, sesso, reparto, data e ora di prelievo e firma dell'operatore che ha effettuato il prelievo.

Al momento del ritiro delle unità trasfusionali richieste, qualora il paziente non sia noto nell'archivio informatico, dovrà essere consegnato un secondo prelievo eseguito in tempi diversi dal primo e con le stesse modalità di compilazione per la verifica del gruppo sanguigno, secondo le disposizioni vigenti.

E' necessario, pertanto, che a tutti i pazienti per i quali siano previste o prevedibili terapie trasfusionali sia effettuata la determinazione del gruppo sanguigno e la ricerca di anticorpi irregolari (Type & Screen) al momento del ricovero.

- Richieste trasfusionali urgenti e urgentissime

Per i casi urgenti la Struttura Complessa “Servizio Immunotrasfusionale” è operativa 24 ore su 24 presso la propria sede.

Le richieste trasfusionali urgenti di emazie devono essere sempre accompagnate da una provetta di sangue anticoagulato del ricevente. La provetta deve riportare cognome, nome, data di nascita, reparto, data e ora del prelievo e firma dell'operatore che ha effettuato il prelievo.

Al momento del ritiro delle unità trasfusionali richieste, qualora il paziente non sia noto nell'archivio informatico, dovrà essere consegnato un secondo prelievo eseguito in tempi diversi da primo e con le stesse modalità di compilazione per la verifica del gruppo sanguigno, secondo le disposizioni vigenti.

In caso di richieste trasfusionali urgentissime è sufficiente allegare un'unica provetta. In caso di particolare necessità, ove il medico curante non possa inviare il campione di sangue del ricevente per l'esecuzione delle prove di compatibilità, la richiesta dovrà contenere, oltre alle generalità del ricevente, le motivazioni del mancato invio del campione richiesto.

Per tutte le richieste, fatte salve quelle urgentissime, è necessario un tempo minimo di tre ore dal momento dell'arrivo presso la Struttura Complessa “Servizio Immunotrasfusionale” delle richieste e delle relative provette di sangue per l'esecuzione dei test pretrasfusionali. In caso di richiesta urgentissima, per imminente pericolo di vita del paziente, le unità vengono consegnate senza esecuzione delle prove di compatibilità pretrasfusionale che dovranno essere eseguite successivamente non appena possibile.

- Richieste di emoderivati

Le richieste di emoderivati vanno redatte dal medico richiedente del Policlinico a cui il paziente afferisce, su apposito modulo concordato, compilato in ogni sua parte e devono essere conformi a quanto richiesto dalle norme specifiche in vigore.

Le richieste ordinarie di emoderivati relative ai pazienti afferenti ai reparti del Policlinico devono pervenire entro le ore 11:00 di ogni giorno, con ritiro alle ore 13:00

Il ritiro delle unità richieste deve essere effettuato direttamente presso la sede centrale della Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale e organizzato dal Policlinico.

Pe eventuali richieste di emoderivati in urgenza/emergenza debitamente motivate la Struttura complessa Servizio Immunotrasfusionale è operativa 24 ore su 24.

- Consenso informato

A cura dei medici curanti del Policlinico viene richiesto e ottenuto il prescritto specifico consenso del paziente alla terapia trasfusionale.

Il personale sanitario e non, coinvolto ai fini del presente accordo, si impegna ad osservare quanto disposto sia dal D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., in materia di protezione dei dati personali eventualmente acquisiti e/o utilizzati per lo svolgimento dell'attività richiesta, sia dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/aprile/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante del Policlinico.

- Reazioni trasfusionali

I medici del Policlinico si impegnano a trasmettere tempestivamente e comunque entro le 24 ore dall'evento, denuncia di eventuali reazioni trasfusionali che dovessero insorgere nel ricevente utilizzando apposito modulo. Il medico responsabile della trasfusione farà pervenire sia il modulo compilato unitamente all'eventuale residuo dell'unità che ha causato la reazione sia il relativo cartellino debitamente compilato, nonché un eventuale campione di sangue anticoagulato prelevato al paziente da altra via venosa diversa da quella utilizzata per la trasfusione.

- RegISTRAZIONI

Il medico responsabile della frigoemoteca:

1. tiene il registro di "carico e scarico" che deve contenere tutti i movimenti delle unità di sangue ed emocomponenti della frigoemoteca;
2. rinvia al più presto alla Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale", debitamente compilati e firmati i cartellini di accompagnamento delle unità attestanti l'avvenuta trasfusione e le eventuali complicazioni delle trasfusioni effettuate;
3. restituisce alla Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale" le unità di emazie non trasfuse entro i termini previsti per la compatibilità (72 ore) con cartellino firmato a comprovare la corretta conservazione;
4. il medico responsabile della trasfusione deve allegare alla cartella clinica la copia dei cartellini di avvenuta trasfusione.
5. tiene il registro di "carico e scarico" che deve contenere tutti i movimenti delle unità di emoderivati;

Il medico responsabile della trasfusione deve allegare alla cartella clinica la copia dei cartellini di avvenuta trasfusione.

- Trasporto

Il trasporto di sangue, emocomponenti, plasmaderivati, richieste trasfusionali, richieste di farmaci plasmaderivati, prelievi ematici di pazienti è a carico del Policlinico, che ne cura le modalità conformandole a quanto disposto dalle norme specifiche. Il trasporto è effettuato, di norma, da personale del Policlinico.

- Prodotti

1. Le unità di sangue ed emocomponenti fornite, comprese quelle restituite, ma non più utilizzabili al momento della restituzione, sono fatturate secondo tariffario nazionale;
2. Le unità di emocomponenti di aferesi, sono fatturate secondo tariffario nazionale;
3. Le unità di emocomponenti restituite e riutilizzabili sono fatturate contabilizzando le voci indicate secondo tariffario nazionale;
4. I medicinali plasmaderivati sono fatturati secondo tariffario nazionale.

- Esami di Laboratorio

1. La determinazione del gruppo sanguigno, sistema Rh ed altri sistemi gruppo ematici necessari sono fatturati secondo tariffario nazionale;
2. la ricerca ed identificazione di anticorpi irregolari e/o prove di compatibilità sono fatturate secondo tariffario nazionale;
3. gli esami di immunoematologia secondo tariffario nazionale.

- Prestazioni di medicina trasfusionale

1. Consulenze di medicina trasfusionale, preventiva alla richiesta di emocomponenti, all'autotrasfusione, all'aferesi terapeutica (visita preliminare per la definizione dell'idoneità e programma terapeutico, visita preliminare ad ogni seduta di plasma-exchange), all'esecuzione di terapie alternative alla trasfusione di emocomponenti o altre consulenze non relazionate alla richiesta di emocomponenti effettuate presso l'Azienda Ospedaliera e le eventuali consulenze per via telefonica sono fatturate al valore di € 60,00;
2. Le consulenze di medicina trasfusionale, preventive alla richiesta di emocomponenti, all'autotrasfusione, all'aferesi terapeutica (visita preliminare per la definizione dell'idoneità e programma terapeutico, visita preliminare ad ogni seduta di plasma-exchange), all'esecuzione di terapie alternative alla trasfusione di emocomponenti o altre consulenze non relazionate alla richiesta di emocomponenti effettuate presso il Policlinico sono fatturate al valore di € 120,00 in ragione di ogni singolo accesso del medico trasfusionista. Esclusivamente per le consulenze prestate presso il Policlinico il personale medico, preventivamente individuato, svolgerà l'attività ai sensi e per gli effetti 117 del CCNL dell'Area Sanità 2016 - 2018, al di fuori dell'impegno di servizio e nella salvaguardia delle esigenze e dei volumi orari di attività previsti per l'attività istituzionale di competenza. Il personale interessato dovrà altresì attestare la compatibilità della prestazione lavorativa con la normativa vigente, in particolare in materia di orario di lavoro ai sensi della Legge 30 ottobre 2014 n. 161.

I costi succitati potranno subire modifiche su indicazioni regionali/nazionali.

Il Policlinico provvede al pagamento delle fatture emesse dall'Azienda Ospedaliera entro 60 giorni dalla data di emissione.

Per eventuali ritardi verranno gli interessi di mora stabiliti nella misura del tasso legale corrente.

