



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 521 DEL 12/05/2023

OGGETTO	<i>Determinazione monte ore permessi sindacali anno 2023 a favore delle OO.SS rappresentative dell'Area della Dirigenza Sanitaria, dell'Area della Dirigenza PTA, dell'Area del Comparto Sanità ed RSU Aziendale</i>
----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	Servizio Risorse Umane	
ESTENSORE	Dott. Marco Mele	
PROPOSTA N.	PDEL 2023/538	
Il/La Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il/La Responsabile della Struttura e il/la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttrice f.f. della Struttura PropONENTE	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

Parere della Direttrice Amministrativa		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
Parere del Direttore Sanitario		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 12/05/2023 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore F.F. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

LA DIRETTRICE F.F. S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Rosa Maria Bellu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”.
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 19/11/2019 di ripartizione dei distacchi e permessi tra le Associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle Aree di contrattazione nel triennio 2019-2021;
- VISTA** la Guida Operativa dell’ARAN del 25 marzo 2021 - Aree dirigenziali – “*Modalità di calcolo del monte*

ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative nei luoghi di lavoro”;

- VISTA** la Guida operativa dell'ARAN del 25 marzo 2021 - Comparti – *“Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro”;*
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 19/11/2019 *“Permessi sindacali – quote utilizzate a livello nazionale in forma cumulata (2019-2021)”;*
- PRESO ATTO** dei dati forniti dall'ARAN nelle aree Dirigenziali e del Comparto relativi alla Rappresentatività nel triennio provvisorio 2022-2024 e quello finale 2019-2021;
- RILEVATA** la necessità di determinare per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali a favore delle OO.SS. rappresentative dell'area della Dirigenza Sanitaria, dell'Area della Dirigenza PTA, dell'area del Comparto Sanità e della RSU aziendale;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) **DI APPROVARE** per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area della Dirigenza Sanitaria secondo quanto indicato nell'allegato (A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **DI APPROVARE** per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area della Dirigenza PTA secondo quanto indicato nell'allegato (B) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) **DI APPROVARE** per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area del Comparto Sanità e quelli a favore della RSU Aziendale secondo quanto indicato nell'allegato (C) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **DI COMUNICARE** il contenuto del presente provvedimento alle OO.SS. rappresentative e alla RSU Aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Determinazione monte ore permessi sindacali anno 2023 a favore delle OO.SS rappresentative dell’Area della Dirigenza Sanitaria, dell’Area della Dirigenza PTA, dell’Area del Comparto Sanità ed RSU Aziendale*”

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) **DI APPROVARE** per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area della Dirigenza Sanitaria secondo quanto indicato nell'allegato (A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **DI APPROVARE** per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area della Dirigenza PTA secondo quanto indicato nell'allegato (B) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) **DI APPROVARE** per l'anno 2023 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area del Comparto Sanità e quelli a favore della RSU Aziendale secondo quanto indicato nell'allegato (C) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **DI COMUNICARE** il contenuto del presente provvedimento alle OO.SS. rappresentative e alla RSU Aziendale;
- 5) **DI INCARICARE** i Servizi competenti degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *All. A Permessi sindacali Area Dirigenza Sanitaria*
- *All. B Permessi sindacali Area Dirigenza PTA*
- *All. C Permessi sindacali Area Comparto e RSU Aziendale*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Nessun Allegato*