



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 652 DEL 16/06/2023**

<b>OGGETTO</b>	Determinazione RAS N. 359, prot. 4528 del 31/05/2023, “Procedura aperta informatizzata per la fornitura annuale di vaccini antinfluenzali-campagna 2023/2024 destinati al fabbisogno delle Aziende Sanitarie della Regione Autonoma della Sardegna.ID gara n.9019269”. <b>Adesione dell’AOU di Sassari, lotti diversi. CIG derivati Allegato 1. CUI F02268260904202300067. Spesa complessiva € 11.750,00 oltre IVA di legge.</b>
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	
<b>ESTENSORE</b>	Dott.ssa Elena Vardeu	
<b>PROPOSTA N.</b>	667del 14/06/2023	
Il Responsabile della Struttura propone l’adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Direttore della Struttura	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

<b>Parere della Direttrice Amministrativa</b>		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
<b>Parere del Direttore Sanitario</b>		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 16/06/2023 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Direttore F.F. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA S.C.  
Acquisizione Beni e Servizi  
(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “*Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”.
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

## **RICHIAMATE**

le Deliberazioni sulla programmazione:

### **2020-2021**

- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
- n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;

### **2021-2022**

- n. 633 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;
- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/05/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”.
- n. 718 del 05/08/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”.
- n. 849 del 30/09/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento”.
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”.
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”;

### **2023-2024**

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n.342 del 28/03/2023 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento”;
- n.460 del 28/04/2023 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”;

## **VERIFICATO**

che l’acquisto in oggetto è contenuto all’interno della programmazione di cui sopra e contraddistinto al CUI F02268260904202000067.

## **DI DARE ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna causa delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

## **VISTO**

l’articolo 9 della L.R.29 maggio 2007” Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale della Regione (legge finanziaria 2007)” con il quale è stato istituito il Centro d’acquisto Territoriale CAT, nonché il sistema delle convenzioni quadro regionali con definizione degli enti

obbligati.

**RICHIAMATA**

la deliberazione della Giunta regionale n.23/2 del 09/05/2017 istitutiva della Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza ed il Decreto del Presidente della Regione n. 70 del 08/08/2107 con il quale sono stati definiti i Servizi della Direzione Generale in argomento.

**CONSIDERATO**

che le funzioni in capo al Servizio della Centrale Regionale di Committenza sono confluite nella Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza, Servizio Acquisizione Beni e Servizi, istituiti rispettivamente, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 23/2 del 09/05/2017 e pertanto la Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza assume le funzioni di Soggetto Aggregatore.

**VISTO**

l'art.9, comma 3 del D.L.24 Aprile2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, il quale prevede che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, sono individuate le categorie di beni e servizi nonché la soglia al superamento delle quali le amministrazioni centrali o periferiche nonché le Regioni, gli Enti Regionali e gli Enti del Servizio Sanitario ricorrono a Consip S.p.a. o ad altri soggetti aggregatori.

**VISTO**

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 che, in attuazione della norma sopracitata, ha stabilito le categorie merceologiche per le quali vige il ricorso ai soggetti aggregatori fra le quali è prevista la categoria vaccini.

**RICHIAMATA**

la Determinazione della Direzione Generale della Centrale di Committenza n. 240, Prot. Uscita n. 3153 del 17/04/2023, con la quale veniva indetta la procedura telematica aperta, ai sensi rispettivamente degli artt. 60 e 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs 50/2016 in 5 lotti/accordo quadro per la fornitura annuale di vaccini antinfluenzali per l campagna 2023/2024 destinati al fabbisogno delle Aziende Sanitarie della Regione Autonoma della Sardegna.

**RICHIAMATA**

La Determinazione della Direzione Generale della Centrale di Committenza n. 359 Prot. Uscita n. 4528 del 12/06/2023, si disponeva l'aggiudicazione della procedura sopra richiamata e disponeva le quote di aggiudicazione del lotto 1, ai sensi dell'art.54, comma 4 lettera a) del D.Lgs 50/2016, fra i tre operatori economici aggiudicatari con le quote sotto riportate:

Graduatoria	Operatore Economico	Quota % accordo quadro
1	Mylan	50
2	Sanofi	40
3	Glaxosmithkline	10

**DATO ATTO**

che con nota in atti, NP/2023/1813 del 12/06/2023, la S.C. Farmacia Ospedaliera chiedeva di procedere all'adesione alla convenzione di cui sopra, confermando il fabbisogno comunicato alla Direzione Generale della Regione Sardegna con nota, in atti PG/2023/4783 del 20/03/2023.

**DATO ATTO**

che si è provveduto ad acquisire i CIG derivati elencati nell'Allegato 1.

**DATO ATTO**

che l'impegno di spesa complessivo pari a € 12.925,00 IVA di legge inclusa sarà imputata al BUDGET UAFPOSS e sarà imputata all'esercizio finanziario 2023 come di seguito indicato:

Conto di costo	Denominazione conto	Anno	Importo IVA esclusa	Imposta	Importo IVA inclusa
A501010401	Acquisto di materiali per la profilassi vaccini	2023	€ 11.750,00	€ 1.175,00	€ 12.925,00

**CONSIDERATO**

che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli ordinativi di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 235,00 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 48,95 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e smi.

**DATO ATTO**

che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito rappresentato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizi Finanziari
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs n.50/2016	€ 235,00	2023

**RITENUTO**

che si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 12.925,00 iva inclusa.

**DATO ATTO**

che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art.31, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

**DATO ATTO**

che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dal Dott. Salvatore Spanu, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della S.C. Farmacia Ospedaliera, in atti prot. NP /2023/1813 del 12/06/2023.

**DATO ATTO**

che, l'impegno di spesa, di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione di acquisto inderogabile, NP/2023/1851 del 14/06/2023 della S.C. Farmacia Ospedaliera, è essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza.

**DATO ATTO**

che il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono la Dott.ssa Elena Vardeu Collaboratore Amministrativo e la Rag. Silvia Piras Assistente Amministrativo presso la SC Acquisizione Beni e Servizi.

**PROPONE**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che, si è provveduto ad acquisire i CIG derivati elencati nell'Allegato 1.
- 3) Di dare atto che, l'impegno di spesa complessivo pari a € 12.925,00 IVA di legge inclusa sarà imputata al BUDGET UAFPOSS e sarà imputata all'esercizio finanziario 2023 come di seguito indicato:

Conto di costo	Denominazione conto	Anno	Importo esclusa	IVA	Imposta	Importo inclusa	IVA
A501010401	Acquisto di materiali per la profilassi vaccini	2023	€ 11.750,00		€ 1.175,00	€ 12.925,00	

- 4) Di dare atto che, gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli ordinativi di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 235,00 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 48,95 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e smi.
- 5) Di dare atto che, dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito rappresentato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizi Finanziari
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs n.50/2016	€ 235,00	2023

- 6) Di dare atto che, che si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 12.925,00 iva inclusa.
- 7) Di dare atto che, il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. **Alberto Giordano**, in qualità di Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 8) Di dare atto che, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dal **Dott. Salvatore Spanu**, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della S.C. Farmacia Ospedaliera, in atti prot. NP /2023/1813 del 12/06/2023.
- 9) Di dare atto che, il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono la Dott.ssa Elena Vardeu Collaboratore Amministrativo e la Rag. Silvia Piras Assistente Amministrativo presso la SC Acquisizione Beni e Servizi.

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Determinazione RAS N. 359, prot. 4528 del 31/05/2023, “Procedura aperta informatizzata per la fornitura annuale di vaccini antinfluenzali-campagna 2023/2024 destinati al fabbisogno delle Aziende Sanitarie della Regione Autonoma della Sardegna.ID gara n.9019269”. Adesione dell’AOU di Sassari, lotti diversi. CIG derivati Allegato 1. CUI F02268260904202300067.Spesa complessiva € 11.750,00 oltre IVA di legge”*”

### DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che, si è provveduto ad acquisire i CIG derivati elencati nell’Allegato 1.
- 3) Di dare atto che, l’impegno di spesa complessivo pari a € 12.925,00 IVA di legge inclusa sarà imputata al BUDGET UAFPOSS e sarà imputata all’esercizio finanziario 2023 come di seguito indicato:

Conto di costo	Denominazione conto	Anno	Importo esclusa IVA	Imposta	Importo inclusa IVA
A501010401	Acquisto di materiali per la profilassi vaccini	2023	€ 11.750,00	€ 1.175,00	€ 12.925,00

- 4) Di dare atto che, gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli ordinativi di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 235,00 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 48,95 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell’incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e smi.
- 5) Di dare atto che, dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito rappresentato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizi Finanziari
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs n.50/2016	€ 235,00	2023

- 6) Di dare atto che, si provvederà all’emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 12.925,00 iva inclusa.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell’art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è l’Ing. **Alberto Giordano**, in qualità di Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

- 8) Di dare atto che, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dal **Dott. Salvatore Spanu**, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della S.C. Farmacia Ospedaliera, in atti prot. NP /2023/1813 del 12/06/2023.
- 9) Di dare atto che, il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono la Dott.ssa Elena Vardeu Collaboratore Amministrativo e la Rag. Silvia Piras Assistente Amministrativo presso la SC Acquisizione Beni e Servizi.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Allegato 1*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Inderogabilità*