



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 696 DEL 28/06/2023

OGGETTO	<i>Approvazione Funzionigramma dell'Atto Aziendale</i>
----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università
ESTENSORE	<i>Dott.ssa Ida Spanedda</i>
PROPOSTA N.	PDEL/2023/736 del 27.06.2023

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore F.F. della Struttura Proponente	Dott. Giuseppe Carassino	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI [] NO [X]

Parere della Direttrice Amministrativa		
FAVOREVOLE [X]	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE []		
Parere del Direttore Sanitario		
FAVOREVOLE [X]	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE []		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 28/06/2023 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore F.F. della SC Affari Generali Convenzioni e rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

IL DIRETTORE F.F.
SC AFFARI GENERALI, CONVENZIONI E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'
(Dott. Giuseppe Carassino)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 con la quale l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, in osservanza a quanto esplicitato dalla Regione Autonoma della Sardegna nella Deliberazione n. 40/34 del 28.12.2022, ha provveduto a modificare, integrare ed adottare l’atto aziendale con i relativi allegati nei termini sopraindicati;
- VISTA** la Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto: “*Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023 “Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”;*

- VISTA** la Deliberazione n. 562 del 23.05.2023 Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023 “Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 678 del 23.06.2023 avente ad oggetto: “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”*”;
- CONSIDERATO** che il funzionigramma rappresenta il sistema di funzionamento dell’organizzazione attraverso i processi che guidano la realizzazione degli obiettivi aziendali;
- DATO ATTO** che il funzionigramma contiene l’assetto approvato nell’Atto Aziendale di cui alla DGR 4/66 del 16.02.2023 ed alla successiva revisione di cui alla DGR 21/17 del 22.06.2023 ed è stato realizzato secondo una matrice gerarchica a più livelli: Dipartimento, Struttura complessa (SC), Struttura semplice dipartimentale (SSD) e Struttura semplice articolazione di struttura complessa (SS);
- TENUTO CONTO** che le funzioni richiamate sono da intendersi in via esemplificativa e non esaustiva e che quanto contenuto nel funzionigramma, in termini di funzioni, compiti e finalità, è responsabilità del Direttore/Responsabile della struttura che attraverso un sistema di collaborazione con le altre strutture aziendali, con il Dipartimento e con la Direzione contribuisce al perseguimento degli obiettivi aziendali;
- CONSIDERATO** che le attribuzioni contenute nel documento sono da intendersi anche come identificazione della relativa qualifica e funzioni ai sensi degli artt. 17 e 52 del D.lgs 165/2001 e quindi da valersi anche quale elemento identificativo delle conseguenti responsabilità;
- VISTA** la nota mail del 09.06.2023 con la quale la Direzione Strategica ha trasmesso a titolo di informativa alle Organizzazioni Sindacali il Regolamento attuativo dell’Atto Aziendale e la successiva nota mail del 12.06.2023 con quale è stato ritrasmesso il funzionigramma aggiornato e corretto da alcuni errori materiali;
- CONSIDERATO** pertanto necessario approvare ed adottare, al fine di garantire un corretto funzionamento dell’organizzazione, apposito Funzionigramma allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

PROPONE

- 1) di approvare ed adottare il Funzionigramma Aziendale che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo (*All. 1*);
- 2) di dare atto che dal presente atto deliberativo non discendono oneri aggiuntivi e che lo stesso andrà a sostituire integralmente i precedenti provvedimenti in materia;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento alle strutture competenti per i rispettivi adempimenti conseguenti;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Approvazione Funzionigramma dell’Atto Aziendale*”

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di approvare ed adottare il Funzionigramma Aziendale che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo (*All. 1*);
- 4) di dare atto che dal presente atto deliberativo non discendono oneri aggiuntivi e che lo stesso andrà a sostituire integralmente i precedenti provvedimenti in materia;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento alle strutture competenti per i rispettivi adempimenti conseguenti;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Allegato 1 Funzionigramma*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE: