




**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 824 DEL 25/07/2023**

<b>OGGETTO</b>	Adesione Convenzione Quadro dell'appalto specifico, indetto dalla Centrale regionale di Committenza, per la fornitura di prodotti farmaceutici destinati alle Aziende sanitarie della Regione Sardegna - Medicinali 8 - id. gara Simog 7796092 – id gara Consip 2597244. Integrazione fabbisogni dell'AOU di Sassari, lotti diversi. CIG derivati Allegato 1. CUI F02268260904202000147. Spesa complessiva € 3.948.076,70 oltre IVA di legge.
----------------	---

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	<b>Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi</b>	
<b>ESTENSORE</b>	<i>Dott.ssa Elena Vardeu</i>	
<b>PROPOSTA N.</b>	<b>854 del 24/07/2023</b>	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Direttore della Struttura	Ing. Alberto Giordano	 GIORDANO ALBERTO Regione Autonoma della Sardegna 25.07.2023 10:58:51 GMT+01:00

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

**Parere della Direttrice Amministrativa**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

**Parere del Direttore Sanitario**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 25/07/2023 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Direttore F.F. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA S.C.  
Acquisizione Beni e Servizi  
(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “*Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”.
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
  - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;

## **2021-2022**

- n. 633 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all'allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;
- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/05/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”.
- n. 718 del 05/08/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”.
- n. 849 del 30/09/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento”.
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”.
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”;

## **2023-2024**

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n.342 del 28/03/2023 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento”;
- n.460 del 28/04/2023 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”;

### **ACCERTATO**

che la procedura in oggetto è inclusa nel programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi, approvato con DCS ff n. 287 del 07/07/2020, con codice CUI F02268260904202000147.

### **DI DARE ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna causa delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

### **VISTO**

il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023., recante “Codice dei contratti pubblici”.

### **VISTO**

l'articolo 9 della L.R.29 maggio 2007” Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale della Regione (legge finanziaria 2007)” con il quale è stato istituito il Centro d'acquisto Territoriale CAT, nonché il sistema delle convenzioni quadro regionali con definizione degli enti obbligati.

### **RICHIAMATA**

la deliberazione della Giunta regionale n.23/2 del 09/05/2017 istitutiva della Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza ed il Decreto del Presidente della Regione n. 70 del 08/08/2107 con il quale sono stati definiti i Servizi della Direzione Generale in agomento.

### **CONSIDERATO**

che le funzioni in capo al Servizio della Centrale Regionale di Committenza sono confluite nella

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza, Servizio Acquisizione Beni e Servizi, istituiti rispettivamente, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 23/2 del 09/05/2017 e pertanto la Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza assume le funzioni di Soggetto Aggregatore.

**VISTO** l'art.9, comma 3 del D.L.24 Aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, il quale prevede che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, sono individuate le categorie di beni e servizi nonché la soglia al superamento delle quali le amministrazioni centrali o periferiche nonché le Regioni, gli Enti Regionali e gli Enti del Servizio Sanitario ricorrono a Consip S.p.a. o ad altri soggetti aggregatori.

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 che, in attuazione della norma sopracitata, ha stabilito le categorie merceologiche per le quali vige il ricorso ai soggetti aggregatori fra le quali è prevista la categoria farmaci.

**RICHIAMATA** la DCS ff n. 719 del 14/12/2020, con la quale veniva autorizzata l'adesione alla Convenzione Quadro dell'appalto specifico, indetto dalla Centrale di Committenza, per la fornitura dei prodotti farmaceutici destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna- Medicinali 8 –id. gara Consip 2597244 e, al contempo, si autorizzava l'emissione degli ordini in esecuzione anticipata, relativi ai farmaci necessari nell'immediato, a garantire le cure in terapia intensiva da Covid-19, di cui ai lotti 738/A, 739/A, 740/A, 741/A, 742/A, 743/A 774/A, 775/A, 974/A, 975/A, 976/A e B.

**RICHIAMATA** la DCS ff n. 69 del 27/01/2021, con la quale veniva autorizzata l'adesione alla Convenzione Quadro dell'appalto specifico, indetto dalla Centrale di Committenza, per la fornitura, di durata triennale, dei prodotti farmaceutici destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna- Medicinali 8 –id. gara Consip 2597244 di tutti i lotti e di procedere all'emissione degli ordini in esecuzione anticipata.

**RICHIAMATA** la DCS ff n. 115 del 10/02/2021, con la quale si dava atto dei fabbisogni annuali per l'emissione dei relativi ordinativi di fornitura sul sistema CAT Sardegna, per un importo di €. 31.192.051,80.

**RICHIAMATA** la DCS ff n. 162 del 25/02/2021, con la quale si dava atto della rettifica parziale degli ordinativi di fornitura, di cui alla DCS su richiamata.

**ATTESO** che la SC. Farmacia, con note NP/2021/1142 del 11/03/2021, NP 2102 del 17/05/2021, NP/2021/2155 del 19/05/2021, NP/2021/2532 del 16/06/2021, NP/2021/4850 del 30/11/2021, NP/2022/84 del 11/01/2022, NP/2022/114 del 13/01/2022, NP/2022/244 del 19/01/2022, NP/2022/1576 del 14/02/2022, NP/2022/2402 del 05/07/2022, NP/2022/16038 del 04/08/2022, NP/2022/3935 del 18/11/2022, NP/2023/1482 del 10/05/2023, richiedeva l'incremento dei fabbisogni residui, inclusi nella gara regionale CAT Medicinali 8.

**PRESO ATTO** che tali integrazioni, a valere sulla richiamata DCS ff. n. 115 del 10/02/2021, venivano apportate con i seguenti provvedimenti:

- DCS ff. n. 293 del 15/04/2021, di incremento fabbisogni per i lotti 251 A e B, 527,640 A, B e C 1110 A e B, 1111 e 1142, per un importo complessivo € 71.050,00, IVA al 10% esclusa”.
- la DCS ff n. 532 del 29/06/2021, di incremento fabbisogno lotto 574 per un importo di € 69.674,40 IVA 10% esclusa”.
- DCS ff. n. 717 del 05/08/2021, di incremento fabbisogni, per un importo €. 18.921.975,65, IVA al 10% esclusa.
- DCS 778 del 14/09/2021, di incremento fabbisogno lotto 77/B e lotto 237, per un importo € 1.301.985,34, IVA di legge esclusa.
- DDG 365 DEL 23/05/2022 Integrazione fabbisogni spesa complessiva € 67.914.714,39, iva al 10% esclusa.

- DDG 646 del 04/08/2022 Integrazione fabbisogni lotti 138-666 spesa complessiva € 888.704,70 IVA al 10 % esclusa.
- DDG 962 del 28/10/2022, Art 106 comma 12 D.Lgs 50/2016 estensione quinto d'obbligo – lotto 138 specialità medicinale Myozyme. Spesa complessiva € 632.713,54 oltre IVA di legge
- DDG 1204 del 15/12/2022 “Integrazione fabbisogni espressi lotti diversi. CIG derivati Allegato A. CUI F02268260904202000147. Spesa complessiva € 3.414.894,00 oltre IVA di legge”
- DDG 554 del 15/05/2023 Adesione fabbisogni residui espressi dell'AOU di Sassari, lotti diversi. CIG derivati Allegato 1. CUI F02268260904202000147. Spesa complessiva € 1.003.815,25 oltre IVA di legge.

**ATTESO**

che con nota NP/2023/1831 del 13/06/2023 la S.C. Farmacia Ospedaliera chiedeva di provvedere all'integrazione dei fabbisogni espressi, in sede di raccolta dei medesimi, per la gara denominata “Medicinali 8”, per i lotti riportati nell' Allegato 1.

**PRESO ATTO**

che per i lotti sopra riportati il fabbisogno espresso a suo tempo si è rivelato insufficiente (...) per un incremento non prevedibile in sede di programmazione (...) codesto servizio provvedeva con nota in atti, protocollo PG/2023/9743 del 16/06/2023, a chiedere alla Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT, l'autorizzazione all'incremento dei propri fabbisogni per i lotti in cui appaiono fabbisogni residui sufficienti a soddisfare le esigenze delle U.U.O.O. della AOU di Sassari, mediante l'utilizzo della piattaforma.

**ATTESO**

che dalla Centrale Regionale di Committenza non perveniva nessun riscontro, con email agli atti del procedimento, protocollo NP/2023/2246 del 24/07/2023, la S.C. Farmacia Ospedaliera, chiedeva di procedere, con estrema urgenza, alla definizione delle procedure necessarie all'approvvigionamento dei farmaci riportati nell'Allegato 1, al fine di evitare l'interruzione delle terapie dei pazienti dell'AOU di Sassari.

**CONSIDERATA**

l'urgenza manifestata dalla S.C. Farmacia Ospedaliera di Sassari e al fine di garantire il Livello Essenziale di Assistenza si provvedeva alla formalizzazione della richiesta.

**DATO ATTO**

che si è provveduto ad acquisire i CIG derivati elencati nell'Allegato 1.

**DATO ATTO**

che l'impegno di spesa complessivo pari a € 4.342.884,38 IVA di legge inclusa sarà imputata al BUDGET UAFPOSS sarà imputata all'esercizio finanziario 2023 come di seguito indicato:

Conto di costo	Denominazione conto	Anno	Importo esclusa IVA	IVA	Importo inclusa IVA
A501010101	Acquisto di medicinali con AIC ad eccezione di vaccini e emoderivati	2023	€ 3.948.076,70	€ 394.807,67	€ 4.342.884,38

**PRESO ATTO**

che la S.C. Farmacia Ospedaliera con email in atti, protocollo NP/2023/2248 del 24/07/2023, disponeva di non inserire i dati contabili del presente provvedimento, che graverà sul Budget UAFPOSS esercizio finanziario 2023 n.1 SUB 244, generata per la procedura denominata “Medicinali 8” e che verrà incrementata, di volta in volta in funzione delle disponibilità.

**CONSIDERATO**

che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli ordinativi di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 61.721,15(come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 12.344,23 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e smi.

**DATO ATTO**

che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito rappresentato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizi Finanziari
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs n.50/2016	€ 61.721,15	2023

**RITENUTO** che si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 4.342.884,38 IVA di legge inclusa.

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art.31, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

**DATO ATTO** che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dalla Dott.ssa Giovanna Battistina Sanna, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della S.C. Farmacia Ospedaliera, in atti protocollo NP /2023/1831 del 13/06/2023.

**DATO ATTO** che, l'impegno di spesa, di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione di acquisto inderogabile, protocollo NP/2023/2245 del 24/07/2023, della S.C. Farmacia Ospedaliera, è essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza.

**DATO ATTO** che il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono la Dott.ssa Elena Vardeu e la Dott.ssa Luisa Maddalena Giovanna Carlini Collaboratori Amministrativi, la Rag. Silvia Piras e il Rag. Alessandro Puggioni, Assistenti Amministrativi presso la SC Acquisizione Beni e Servizi.

### PROPONE

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che, si è provveduto ad acquisire i CIG derivati elencati nell'Allegato 1.
- 3) Di dare atto che l'impegno di spesa complessivo pari a € 4.342.884,38 IVA di legge inclusa sarà imputata al BUDGET UAFPOSS e sarà imputata all'esercizio finanziario 2023 come di seguito indicato:

Conto di costo	Denominazione conto	Anno	Importo IVA esclusa	IVA	Importo IVA inclusa
A501010101	Acquisto di medicinali con AIC ad eccezione di vaccini e emoderivati	2023	€ 3.948.076,70	€ 394.807,67	€ 4.342.884,38

- 4) Di dare atto che, con email la S.C. Farmacia Ospedaliera in atti, protocollo NP/2023/2248 del 24/07/2023, disponeva di non inserire i dati contabili del presente provvedimento, che graverà sul Budget UAFPOSS esercizio finanziario 2023 n.1 SUB 244, generata per la procedura denominata "Medicinali 8" e che verrà incrementata, di volta in volta in funzione delle disponibilità.
- 5) Di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli ordinativi di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 61.721,15, (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 12.344,23 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e smi.
- 6) Di dare atto che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito rappresentato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizi Finanziari
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs n.50/2016	€ 61.721,15	2023

- 7) Di dare atto che, si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 4.342.884,38, IVA di legge inclusa.
- 8) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. **Alberto Giordano**, in qualità di Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 9) Di dare atto che, che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dalla **Dott.ssa Giovanna Battistina Sanna**, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della S.C. Farmacia Ospedaliera, in atti protocollo NP /2023/1831 del 13/06/2023.
- 10) Di dare atto che, il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono la la Dott.ssa Elena Vardeu e la Dott.ssa Luisa Maddalena Giovanna Carlini Collaboratori Amministrativi, la Rag. Silvia Piras e il Rag. Alessandro Puggioni, Assistenti Amministrativi presso la SC Acquisizione Beni e Servizi.
- 11) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Adesione Convenzione Quadro dell'appalto specifico, indetto dalla Centrale regionale di Committenza, per la fornitura di prodotti farmaceutici destinati alle Aziende sanitarie della Regione Sardegna - Medicinali 8 - id. gara Simog 7796092 – id. gara Consip 2597244. Integrazione fabbisogni dell'AOU di Sassari, lotti diversi. CIG derivati Allegato 1. CUI F02268260904202000147. Spesa complessiva € 3.948.076,70 oltre IVA di legge*”

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che, si è provveduto ad acquisire i CIG derivati elencati nell'Allegato 1.
- 3) Di dare atto che l'impegno di spesa complessivo pari a € 4.342.884,38 di legge inclusa sarà imputata al BUDGET UAFPOSS e sarà imputata all'esercizio finanziario 2023 come di seguito indicato:

Conto di costo	Denominazione conto	Anno	Importo IVA esclusa	IVA	Importo IVA inclusa
A501010101	Acquisto di medicinali con AIC ad eccezione di vaccini e emoderivati	2023	€ 3.948.076,70	€ 394.807,67	€ 4.342.884,38

- 4) Di dare atto che, con email la S.C. Farmacia Ospedaliera in atti, protocollo NP/2023/2248 del 24/07/2023, disponeva di non inserire i dati contabili del presente provvedimento, che graverà sul Budget UAFPOSS esercizio finanziario 2023 n.1 SUB 244, generata per la procedura denominata “Medicinali 8” e che verrà incrementata, di volta in volta in funzione delle disponibilità.
- 5) Di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli ordinativi di fornitura di competenza AOU Sassari, sono quantificati in € 61.721,15, (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 12.344,23 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e smi.
- 6) Di dare atto che dette somme, accantonate verranno ripartite e liquidate tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale, come di seguito rappresentato:

Budget	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Esercizi Finanziari
BDG_S_02	A520040901	Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs n.50/2016	€ 61.721,15	2023

- 7) Di dare atto che, si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 4.342.884,38, IVA di legge inclusa.
- 8) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. **Alberto Giordano**, in qualità di Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.



- 9) Di dare atto che, che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dalla **Dott.ssa Giovanna Battistina Sanna**, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della S.C. Farmacia Ospedaliera, in atti protocollo NP /2023/1831 del 13/06/2023.
- 10) Di dare atto che, il supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi sono la la Dott.ssa Elena Vardeu e la Dott.ssa Luisa Maddalena Giovanna Carlini Collaboratori Amministrativi, la Rag. Silvia Piras e il Rag. Alessandro Puggioni, Assistenti Amministrativi presso la SC Acquisizione Beni e Servizi.
- 11) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Allegato 1*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Inderogabilità*