

# Regolamento Progressioni tra le Aree

## Art.1

(artt.20 e 21 CCNL 2019/2022)

In applicazione delle specifiche previsioni di cui all'artt.20 e 21, del CCNL comparto sanità 2019-21 sottoscritto in data 02/11/2022, nell'ambito delle politiche di sviluppo e valorizzazione delle risorse umane, con il presente regolamento l'AOU di Sassari intende disciplinare le progressioni verticali interne, per i passaggi da una area a quella immediatamente superiore, riservate al personale di ruolo, in particolare intende disciplinare le seguenti progressioni:

- A) *progressione da «Area personale di Supporto» a «Area degli Operatori» (ex A-B a BS);*
- B) *progressione da «Area degli operatori» a «Area degli Assistenti» (ex BS a C);*
- C) *progressione da «Area degli assistenti» a «Area Professionisti della Salute e Funzionari» (ex C a D-DS);*
- D) *progressione da «Area Professionisti della Salute e Funzionari» a «Area dell'Elevata Qualificazione»;*

## Art.2

### Requisiti di ammissione

Possono partecipare alle selezioni interne, per il passaggio alla area immediatamente superiore, i dipendenti di AOUISS ed il personale UNISS in convenzione, in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) essere titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato nell'area immediatamente inferiore a quella per la quale si concorre;
- 2) anzianità di servizio nell'area di appartenenza di almeno cinque anni;
- 3) non destinatari di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto nei due anni precedenti il termine di scadenza di presentazione della domanda;
- 4) essere in possesso dei requisiti culturali e professionali specificati nelle due fattispecie di seguito declinate:

**A. PROCEDURA in prima applicazione**, mediante l'utilizzo delle risorse di cui alla legge di bilancio 2022 (0.55% monte salari 2018) e ai sensi dell'art.21 del ccnl 19/21 entro il termine del 30.06.2025;

- possesso del titolo di studio richiesto ai sensi della normativa vigente e al ccnl di riferimento per l'Area in cui si è presentata istanza ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;

**o, in alternativa**

- il possesso del titolo di studio relativo all'area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;

*Amendola*

*CA*

*VIL.FPL  
Pompili  
NURSING  
P. De*

*AD  
VIL.FPL*

*FP CA 12  
Gompi  
Cone  
RSU  
Flores*

- B. PROCEDURA ORDINARIA**, senza limiti di tempo e fermo restando la riserva del 50% dei posti disponibili destinati all'accesso dall'esterno, a regime e ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. n.165/2001 e dell'art.20 del ccnl 19/21:
- possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno all'area, come indicato nell'allegato A del ccnl 19/21, richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale, che si richiamano integralmente.

### Art.3

#### Avviso di Selezione e pubblicazione

L'AOU SS approva e indice l'avviso di selezione per le progressioni tra le aree nel rispetto del presente Regolamento.

L'avviso è pubblicato nell'albo pretorio on line dell'AOUSS, sul sito istituzionale [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it) alla voce - "Bandi di Concorso e Selezioni".

### Art.4

#### Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere, a pena di esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, secondo le modalità e per il mezzo della piattaforma indicata nell'Avviso di Selezione.

### Art.5

#### Ammissioni ed esclusione dalle selezioni

AOUSS provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione per le progressioni tra le aree in capo ai candidati nonché la regolarità della presentazione della domanda.

L'esclusione e l'ammissione dalla procedura saranno oggetto di provvedimento motivato la cui pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

I candidati, con la trasmissione della domanda di partecipazione alla selezione, sono tenuti e si impegnano a controllare e verificare il sito istituzionale aziendale.

### Art.6

#### Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con delibera, ed è composta dal Presidente, scelto a seconda del ruolo da ricoprire tra i Dirigenti in servizio presso l'AOUSS (per il personale tecnico e amministrativo un Dirigente amministrativo/tecnico o un suo delegato; per il

*Handwritten signatures:*  
Pina Deidda  
Norsina P. L.  
C. F.

*Handwritten signatures:*  
ULL FPL  
Compu

*Handwritten signature:*  
ULL FPL

*Handwritten signatures:*  
FPCAL  
Tommaso  
RSU  
F. Coar

*Handwritten signature:*

*Handwritten signature:*  
CISFP

*Handwritten signature:*



personale sanitario o socio sanitario un Dirigente delle Professioni sanitarie), due componenti esperti sempre dipendenti a tempo indeterminato dell'AOUSS o personale UNISS in convenzione, appartenenti al medesimo profilo e categoria o superiore del posto a selezione e dal segretario verbalizzante.

## Art.7

### Elementi di valutazione

Ai sensi dell'art. 20 del ccnl comparto sanità 2019-21 costituiscono elemento di valutazione:

- valutazioni di performance individuale conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;
- numero e tipologia degli incarichi rivestiti;

## Art.8

### Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione

Le commissioni dispongono di complessivi **80 punti**, così suddivisi:

- titoli di carriera (svolti negli enti del SSN) fino ad un massimo di **punti 20**:  
così suddivisi:
  - 0,50 punti per anno di servizio a tempo determinato o tempo indeterminato svolto nell'Area o nelle Aree professionali inferiori a quelle di appartenenza;
  - 1,00 punti per anno di servizio a tempo determinato o indeterminato svolto nell'area professionale di appartenenza;
  - 1,30 punto per anno di servizio a tempo determinato o indeterminato svolto nell'area professionale per la quale si concorre.
- possesso titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno **punti 10**:
  - 1 punto diploma superiore (solo per le categorie ove per l'accesso è prevista la scuola dell'obbligo);
  - 4 punti laurea Magistrale, specialistica o vecchio ordinamento o altra laurea attinente (solo per le categorie ove per l'accesso è prevista la laurea triennale);
  - 3 punti master secondo livello, dottorato di ricerca e abilitazioni prof.li (solo per il personale ammin.vo);
  - 2 punti master primo livello;
- Media della valutazione performance individuale conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione fino ad un massimo di **punti 10**;

*Handwritten mark*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

*Handwritten notes: Pina D'Amico, NURSING, P. D.*

*Handwritten notes: UIL FPL Campus*

*Handwritten notes: UIL FPL*

*Handwritten notes: FP CAIK, Giuseppe Leone, RSV, Elceco*

Punteggi valutazione performance individuale				
	Area professionisti della salute e funzionari		Area assistenti	Area personale supporto e operatori
	Ex Coord e P.O.	Ex CAT D - DS	Ex CAT C	Ex CAT. A/B/BS
Punti 10	Da 36 a 40	Da 45 a 50	Da 55 a 60	Da 65 a 70
Punti 8	Da 30 a 35,99	Da 40 a 44,99	Da 50 a 54,99	Da 60 a 64,99
Punti 6	Da 27 a 29,99	Da 36 a 39,99	Da 41 a 49,99	Da 51 a 59,99
Punti 4	Da 24 a 26,99	Da 30 a 35,99	Da 36 a 40,99	Da 42 a 50,99
Punti 1	< 23,99	< 29,99	<35,99	<41,99

- Incarichi rivestiti sino ad un massimo di **punti 10**:
  - 1 punto per anno
 l'incarico deve essere affidato tramite atto scritto dall'amministrazione precedente o da altra amministrazione del SSN e deve risultare attinente all'area professionale per la quale si concorre;
- Colloquio **massimo punti 30**:
 

Tale prova tenderà ad accertare le conoscenze e le capacità dei candidati con riferimento alle mansioni proprie dell'Area professionale oggetto della selezione. Il colloquio si intenderà superato qualora il candidato abbia ottenuto una votazione pari a 21/30.

Il punteggio finale è ottenuto dalla somma di quanto previsto dall'art. 8, ove i titoli di accesso saranno comunque considerati nel complessivo totale.

### Art.9

#### Graduatoria

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei per l'attribuzione dei posti in oggetto, secondo l'ordine di merito della votazione complessiva, risultante dalla somma del punteggio. La graduatoria sarà approvata dall'AOUSS con determinazione e sarà pubblicata all'albo pretorio online nel sito aziendale [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it) - sezione Bandi di Concorso e Selezione – ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adatteranno le disposizioni di cui all'art. 11 D.P.R. n. 220/2001. In caso di parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.. In caso di ulteriore parità di punteggio avrà priorità di assunzione il personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio alla data del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande e di età inferiore come previsto dall'articolo 3, comma 7 Legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 punto 9 della L. 191/98.

*Procedura*  
NORSIDA  
P. L.

*E. Fr.*

VIL FPL  
Complesso

VIL FPL  
P.D.

FPCCGik  
P. L.  
RSU  
F. C.



## Art.10

### Riserva di posti

L'AOUSS negli atti propedeutici alla selezione individuerà il numero dei posti oggetto di selezione interna per il passaggio verticale tra un'area e l'altra immediatamente superiore. A tal proposito l'art.20 del CCNL 2019/2021 dispone per le progressioni interne tra aree, una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno previste nel Piano Triennale del Fabbisogno Aziendale.

## Art.11

### Revoca delle Selezioni

Per motivate ragioni, può essere disposta la riapertura o la proroga dei termini, nonché la revoca o rettifica della selezione bandita senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

## Art.12

### Norma di rinvio

Per tutto quanto non risulta specificamente previsto dal presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni del CCNL 2019/2021 ed alla normativa vigente.

