

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 161 DEL 26/03/2024**

OGGETTO: Liquidazione rimborsi spese per la partecipazione ad eventi formativi fuori sede - III°\_2024

**STRUTTURA PROPONENTE:** SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche

Direttore Prof. Giovanni Sotgiu

*firma digitale*

Dott. Gavino Santoni

**PROPOSTA N: PDEL/2024/172 del 18.03.2024**

**PARERE DIRETTRICE AMMINISTRATIVA - Dott.ssa Maria Dolores Soddu:**

FAVOREVOLE [] NON FAVOREVOLE []

**PARERE DIRETTRICE SANITARIA - Dott.ssa Lucia Anna Mameli:**

FAVOREVOLE [] NON FAVOREVOLE []

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

**SI [] NO []**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 26/03/2024 per la durata di quindici giorni.

**La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:**

Dott.ssa Marina Iole Crasti

*firma digitale*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 04.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 1216 del 29.12.2023 “Preso d’atto delle dimissioni del Direttore Sanitario Dott. Luigi Cugia e contestuale nomina della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, Dott.ssa Lucia Anna Mamei”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 02.01.2024 “Nomina sostituto in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Rettifica Deliberazione n. 570 del 14.07.2022”;
- VISTA** la Deliberazione n. 2 del 03.01.2024 “Nomina sostituto in caso di assenza o impedimento della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”;
- VISTA** la Deliberazione n. 895 del 13.10.2022 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore della Struttura SSD Formazione, Ricerca e Sperimentazione Clinica;
- VISTA** la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l’incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale “Affari Generali, Legali, Comunicazione URP”;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Preso d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”;*

- n. 678 del 23.06.2023 “Preso d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
- n. 695 del 28.06.2023 “Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale”
- n. 737 del 4.07.2023 “Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale”;
- n. 842 del 31.07.2023 “Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo”;

**VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”;

**VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi, la conformità dell’atto alla norma, l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

**VISTO** che, così come riportato nell’Atto Aziendale all’art. 44, l’Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, considera la Formazione e l’Aggiornamento professionale quali risorse fondamentali per il sistema di governo e leve strategiche delle politiche del personale idonee a produrre cambiamenti organizzativi in linea con le politiche sanitarie, con l’obiettivo di migliorare ed offrire ai cittadini servizi sanitari efficaci ed appropriati;

**VISTO** che la partecipazione alle attività di formazione continua costituisce requisito indispensabile per svolgere attività professionale in qualità di dipendente delle aziende sanitarie, stante, inoltre, il riferimento del CCNNLL al diritto-dovere individuale alla formazione dei dipendenti pubblici;

**VISTA** la Delibera del 19 luglio 2021 n. 630, approvazione del Regolamento “Formazione e Aggiornamento Professionale” e delle Linee Guida in materia di Formazione e Aggiornamento Professionale fuori sede”;

**VERIFICATE** le autorizzazioni per la partecipazione dei nostri dipendenti con contratto a tempo indeterminato, con le quali si riconoscono i rimborsi per le spese di partecipazione;

**PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita degli eventi e della documentazione presentata, si riconoscono ai richiedenti, i rimborsi o conguagli per la partecipazione ad attività formative esterne con oneri a carico del fondo formazione, secondo quanto riportato nell’allegato n.1, come parte integrante e sostanziale del presente atto;

**PRESO ATTO** che la spesa totale di euro 20.009,59, comprensiva degli anticipi, graverà sul conto di costo A506030204 “Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale”, BDG\_S\_10 esercizio finanziario 2024;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Prof. Giovanni Sotgiu;

## DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

1. Di riconoscere/recuperare a titolo di rimborso delle spese di partecipazione per attività formative, ai partecipanti nostri dipendenti, quanto riportato nell'allegato n.1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che l'importo totale di euro 20.009,59, graverà sul conto n° A506030204 "Spese per corsi di Formazione e aggiornamento professionale", BDG\_S\_10 Budget spesa formazione, anno 2024;
3. Di trasmettere il presente provvedimento alle Strutture competenti per i conseguenti adempimenti e in particolare alla SC Risorse Umane per la corresponsione dei rimborsi secondo quanto previsto nell'allegato n.1.

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### LA DIRETTRICE SANITARIA

Dott.ssa Lucia Anna Mamei

### LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

#### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•

#### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

• *n.1 allegato*