



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 702 DEL 28/06/2023

OGGETTO:	“Approvazione atti procedura di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina Oftalmologia, con contestuale assenso al trasferimento del vincitore verso questa Azienda”.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

STRUTTURA PROPONENTE	SERVIZIO RISORSE UMANE
ESTENSORE	D.ssa Maria lina Virdis
PROPOSTA N.	PDEL n. 723/2023

La Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. La Responsabile della Struttura e il/la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttrice f.f. della S.C. Risorse Umane	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI NO

Parere della Direttrice Amministrativa

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

Parere del Direttore Sanitario

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 28/06/2023 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore f.f. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

LA DIRETTRICE F.F. DELLA S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Rosa Maria Bellu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”.
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’art. 30 che disciplina l’istituto della mobilità;
- VISTA** la Delibera n. 451 del 02.09.2008 con la quale viene approvato il Regolamento Aziendale relativo alla Mobilità Volontaria Esterna;
- VISTO** il CCNL AREA Sanità triennio 2016- 2018, in particolare l’art. 54 “*Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria dei dirigenti*”;
- PREMESSO** che con Delibera n.293 del 14.03.2023 è stato emanato un avviso di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico - disciplina Oftalmologia;
- che con delibera n. 634 del 13.06.2023 si è proceduto nella nomina commissione ed ammissione candidati della mobilità di che trattasi;
- PRESO ATTO** che in data 26.06.2023 la Commissione Esaminatrice ha espletato i lavori relativi alla procedura di cui trattasi, così come si rileva dal verbale n.1 e dagli atti allegati;
- RITENUTO** di procedere alla ratifica degli atti e dei verbali citati, nonché alla loro approvazione dalla quale risulta la seguente graduatoria finale:
- | N. | Cognome | Nome | Luogo di nascita | Data di nascita | Punteggio titoli/25 | Colloquio/75 | Punteggio totale/100 |
|----|---------|-----------|------------------|-----------------|---------------------|--------------|----------------------|
| 1 | Patteri | Pierpaolo | Nuoro | 24.09.1976 | 16,03 | 64 | 80,03 |
| | Coppola | Gabriella | Sassari | 12.02.1970 | 14,34 | Assente | n.v. |
- RITENUTO** altresì di dover procedere all’assunzione del candidato vincitore della mobilità di che trattasi subordinandone l’acquisizione al rilascio del Nulla Osta da parte dell’amministrazione di appartenenza così come normativamente previsto;
- CONSIDERATO** che la copertura del posto è indispensabile per garantire l’organizzazione dei turni di servizio, di reperibilità, la fruizione delle ferie e dei turni di guardia e che, ai sensi della normativa sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi agli assistiti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenze specifiche;
- RITENUTO** pertanto necessario far fronte alle inderogabili esigenze di tutela della salute dei pazienti e assicurare la continuità delle prestazioni assistenziali, esprimere l’assenso al trasferimento presso questa Azienda del Dott. Patteri, proponendo quale data di decorrenza presumibile il giorno 01.09.2023;
- DATO ATTO** che l’assunzione in argomento risulta coerente con il PTFP 2023/2025 di cui alla Delibera n. 459 del 27/04/2023 “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2023 – 2024 - 2025 dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari e contestuale aggiornamento della Dotazione Organica – parziale modifica della Delibera n. 1037 del 14.11.2022”;
- RICHIAMATA** la DGR n.19/68 del 01.06.2023 “Bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del SSR. Art. 41, comma 6, L.R. 11.09.2020 n.4”, di approvazione dei bilanci e dei PTFP 2023/2025 e degli Alleg. n.1 e 2;
- ACQUISITA** agli atti la nota con la quale il Prof. Antonio Pinna, Direttore SC Clinica Oculistica aziendale, ha attestato che l’acquisizione in Mobilità in argomento è inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto necessario per evitare l’interruzione di pubblico servizio o l’insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività assistenziali;

RILEVATO

che, ai sensi della normativa sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi ai pazienti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenze specifiche;

DATO ATTO

che il presente provvedimento determina una spesa presunta annua lorda di € 75.972,46;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

- 1) Di approvare gli atti della Commissione Esaminatrice relativi alla mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico, disciplina Oftalmologia, con contestuale assenso al trasferimento del vincitore verso questa Azienda, dai quali risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Punteggio titoli /25	Colloquio/75	Punteggio totale/100
1	Patteri	Pierpaolo	Nuoro	24.09.1976	16,03	64	80,03
	Coppola	Gabriella	Sassari	12.02.1970	14,34	Assente	n.v.

- 2) di accogliere l'istanza di trasferimento, nel medesimo ruolo, del Dott. Pierpaolo Patteri, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso la ASL 1 Sassari, che sarà assegnato alla SC Clinica Oculistica aziendale;
- 3) di trasmettere il presente atto deliberativo alla Asl 1Sassari e al Dott. Patteri, proponendo quale data di presa servizio il 01.09.2023;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento determina, sul "Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario" n. A509010201" poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. dell'Area Sanità del SSN, una spesa annua lorda presumibile di € 75.972,46 di cui € 25.324,15, nell'esercizio finanziario 2023, così ripartiti:
- €18.319,73 sul conto di costo n. A509010201 "Competenze fisse del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo indeterminato",
 - €5.148,88 sul conto di costo n. A509010206 "Oneri sociali del Personale Ruolo Sanitario Dirigenza medica e vet. tempo indeterminato",
 - € 274,99 sul conto di costo n. A509010202 "Retr. Posizione personale Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica e vet. tempo indeterminato",
 - € 1.580,55 sul conto di costo n. A509010207 quale imposta "Irap del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica e vet. tempo indeterminato".

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Approvazione atti procedura di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina Oftalmologia, con contestuale assenso al trasferimento del vincitore verso questa Azienda”.

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare gli atti della Commissione Esaminatrice relativi alla mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico, disciplina Oftalmologia, con contestuale assenso al trasferimento del vincitore verso questa Azienda, dai quali risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Punteggio titoli /25	Colloquio/75	Punteggio totale/100
1	Patteri	Pierpaolo	Nuoro	24.09.1976	16,03	64	80,03
	Coppola	Gabriella	Sassari	12.02.1970	14,34	Assente	n.v.

- 2) di accogliere l'istanza di trasferimento, nel medesimo ruolo, del Dott. Pierpaolo Patteri, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso la ASL 1 Sassari, che sarà assegnato alla SC Clinica Oculistica aziendale;
- 3) di trasmettere il presente atto deliberativo alla Asl 1Sassari e al Dott. Patteri, proponendo quale data di presa servizio il 01.09.2023;
- 4) di dare atto che il che il presente provvedimento determina, sul “Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario” n. A509010201” poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. dell'Area Sanità del SSN, una spesa annua lorda presumibile di € 75.972,46 di cui € 25.324,15, nell'esercizio finanziario 2023, così ripartiti:
- €18.319,73 sul conto di costo n. A509010201 “Competenze fisse del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo indeterminato”,
- €5.148,88 sul conto di costo n. A509010206 “Oneri sociali del Personale Ruolo Sanitario Dirigenza medica e vet. tempo indeterminato”,
- € 274,99 sul conto di costo n. A509010202 "Retr. Posizione personale Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica e vet. tempo indeterminato";
- € 1.580,55 sul conto di costo n. A509010207 quale imposta “Irap del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica e vet. tempo indeterminato”;
- 5) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

nessuno