



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 771 DEL 11/07/2023

OGGETTO:	“Approvazione atti e ratifica graduatoria della procedura di mobilità per, titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo prof. le - cat. D (area funzionari) da assegnare alle esigenze della SC Acquisizioni Beni e Servizi” e contestuale assenso al trasferimento delle vincitrici verso questa Azienda”.
-----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	SERVIZIO RISORSE UMANE	
ESTENSORE	D.ssa Maria Lina Virdis	
PROPOSTA N.	PDEL n.798/2023	
La Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. La Responsabile della Struttura e la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttrice f.f. della S.C. Risorse Umane	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Parere della Direttrice Amministrativa		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
Parere del Direttore Sanitario		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal <u>11/07/2023</u> _____ per la durata di quindici giorni		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore f.f. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

LA DIRETTRICE F.F. DELLA S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Rosa Maria Bellu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”.
- VISTA** la nota in atti prot. n. PG/2023/10539 del 03.07.2023 con la quale viene nominata la Dott.ssa Sara Rita Sanna, Responsabile della SSD Comunicazioni e Relazioni esterne, quale sostituta del Dott. Giuseppe Carassino, Direttore f.f. della SC Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l’Università, per il periodo di congedo ordinario estivo dalla data del 03.07.2023 sino alla data del 18.07.2023;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’art. 30 che disciplina l’istituto della mobilità;
- VISTA** la Delibera n. 451 del 02.09.2008 con la quale viene approvato il Regolamento Aziendale relativo alla Mobilità Volontaria Esterna;
- VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2019- 2021;
- PREMESSO** che con Delibera DG n.501 del 10.05.2023 si è proceduto all’indizione di un Avviso di Mobilità, regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo prof.le - cat. D (area funzionari) da assegnare alla SC Acquisizione Beni e Servizi Aziendale;
- che con delibera n. 656 del 19.06.2023 si è proceduto nella nomina commissione ed ammissione candidati della mobilità di che trattasi;
- PRESO ATTO** che in data 05.07.2023 la Commissione Esaminatrice ha espletato i lavori relativi alla procedura di cui trattasi, così come si rileva dal verbale n.1 e dagli atti allegati;
- RITENUTO** di procedere alla ratifica degli atti e dei verbali citati, nonché alla loro approvazione dalla quale risulta la seguente graduatoria finale:
- | N. | Cognome | Nome | Luogo di nascita | Data di nascita | Titoli 25 | Colloquio 75 | Totale 100 |
|----|-----------|---------------|------------------|-----------------|-----------|--------------|------------|
| 1 | Piana | Angela Sergia | Sassari | 02.12.1972 | 12,46 | 70 | 82,46 |
| 2 | Sechi | Rossana | Buddusò | 13.11.1963 | 8,83 | 70 | 78,83 |
| | Parisi | Rossana | Carrara | 13.01.1972 | 9,40 | Assente | nv |
| | Porqueddu | Riccardo | La Maddalena | 02.01.1980 | 9,70 | Assente | nv |
- RITENUTO** altresì di dover procedere all’assunzione delle candidate vincitrici della mobilità di che trattasi subordinandone l’acquisizione al rilascio del Nulla Osta da parte dell’amministrazione di appartenenza così come normativamente previsto;
- CONSIDERATO** che la copertura dei posti è indispensabile al fine di garantire e assicurare le esigenze di funzionalità amministrativa della SC ABS e il potenziamento delle figure professionali ad essa afferenti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenze specifiche;
- RITENUTO** pertanto necessario, esprimere l’assenso al trasferimento presso questa Azienda delle D.sse Piana Angela Sergia e Sechi Rossana Collaboratrici Amm.ve - Cat. D2, proponendo quale data di decorrenza presumibile il giorno 01.09.2023;
- DATO ATTO** che le assunzioni in argomento risultano coerenti con il PTFP 2023/2025 di cui alla Delibera n. 459 del 27.04.2023 “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2023 – 2024 - 2025 dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari e contestuale aggiornamento della Dotazione Organica – parziale modifica della Delibera n. 1037 del 14.11.2022”, approvato con DGR n. 19/68 del 01.06.2023 avente ad oggetto: “Bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del Servizio sanitario regionale. Art. 41, comma 6, della Legge Regionale 11.09.2020, n. 24”;
- ACQUISITA** agli atti la nota con la quale l’Ing. Alberto Giordano, Direttore SC ABS aziendale, ha attestato che le acquisizioni in Mobilità in argomento sono inderogabili ed assolutamente non posticipabili in quanto necessario per evitare l’interruzione di pubblico servizio o l’insorgere di situazioni di pregiudizio per il normale svolgimento delle attività della Struttura;
- RILEVATO** che, ai sensi della normativa sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi ai pazienti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenze specifiche;

DATO ATTO

che il presente provvedimento determina una spesa presunta annua lorda di € 77.748,76;

DATO ATTO

che ai componenti della Commissione esaminatrice si applicano le disposizioni vigenti in materia di compensi che verranno successivamente quantificati con determinazione dirigenziale;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

- 1) Di approvare gli atti della procedura di mobilità per, titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo prof. le - Cat. D (area funzionari) con contestuale assenso al trasferimento delle vincitrici verso questa Azienda per le esigenze della SC Acquisizioni Beni e Servizi, dai quali risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Titoli 25	Colloquio 75	Totale 100
1	Piana	Angela Sergia	Sassari	02.12.1972	12,46	70	82,46
2	Sechi	Rossana	Buddusò	13.11.1963	8,83	70	78,83
	Parisi	Rossana	Carrara	13.01.1972	9,40	Assente	nv
	Porqueddu	Riccardo	La Maddalena	02.01.1980	9,70	Assente	nv

- 2) di accogliere l'istanza di trasferimento, nel medesimo ruolo, delle D.sse Piana Angela Sergia e Sechi Rossana, dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso la ARES Sardegna - Collaboratrici Amm.ve - Cat. D2, che saranno assegnate alla SC ABS aziendale;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento determina, sul "Conto di Costo del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato, una spesa annua lorda presumibile di € 77.748,76 di cui € 25.916,25, nell'esercizio finanziario 2023, così ripartiti:
- €17.856,71 sul conto di costo n. A509040501 "Competenze fisse del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato",
 - €1.172,78 sul conto di costo n. A509040504 "Fasce retributive del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato",
 - €5.269,26 sul conto di costo n. A509040506 "Oneri sociali del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato"
 - € 1.617,50 sul conto di costo n. A509040507 quale imposta "Irap del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato"
- 4) Di dare atto che ai componenti della Commissione esaminatrice si applicano le disposizioni vigenti in materia di compensi, che verranno quantificati con successiva determinazione dirigenziale;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Approvazione atti e ratifica graduatoria della procedura di mobilità per, titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo prof. le - cat. D (area funzionari) da assegnare alle esigenze della SC Acquisizioni Beni e Servizi e contestuale assenso al trasferimento delle vincitrici verso questa Azienda”.

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare gli atti della procedura di mobilità per, titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo prof. le - Cat. D (area funzionari) e contestuale assenso al trasferimento delle vincitrici verso questa Azienda, dai quali risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	di	Data di nascita	di	Titoli 25	Colloquio 75	Totale 100
1	Piana	Angela Sergia	Sassari		02.12.1972		12,46	70	82,46
2	Sechi	Rossana	Buddusò		13.11.1963		8,83	70	78,83
	Parisi	Rossana	Carrara		13.01.1972		9,40	Assente	nv
	Porqueddu	Riccardo	La Maddalena		02.01.1980		9,70	Assente	nv

- 2) Di accogliere di accogliere l'istanza di trasferimento, nel medesimo ruolo, delle D.sse Piana Angela Sergia e Sechi Rossana, dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso la ARES Sardegna - Collaboratrici Amm.ve - Cat. D2, che saranno assegnate alla SC Acquisizioni Beni e Servizi aziendale;
- 3) Di dare atto di dare atto che il presente provvedimento determina, sul “Conto di Costo del Personale ruolo amministrativo –comparto tempo indeterminato, una spesa annua lorda presumibile di € 77.748,76 di cui € 25.916,25, nell'esercizio finanziario 2023, così ripartiti:
- €17.856,71 sul conto di costo n. A509040501 “Competenze fisse del Personale ruolo amministrativo –comparto tempo indeterminato”,
- €1.172,78 sul conto di costo n. A509040504 “Fasce retributive del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato”,
- €5.269,26 sul conto di costo n. A509040506 “Oneri sociali del Personale ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato”,
- € 1.617,50 sul conto di costo n. A509040507 quale imposta “Irap del Personale ruolo amministrativo –comparto tempo indeterminato”;
- 4) Di trasmettere il presente atto deliberativo alla ARES Sardegna e alle D.sse Piana Angela Sergia e Sechi Rossana, proponendo quale data di presa servizio il 01.09.2023;
- 5) Di dare atto che ai componenti della Commissione esaminatrice si applicano le disposizioni vigenti in materia di compensi, che verranno quantificati con successiva determinazione dirigenziale;
- 6) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

nessuno

