

## **DELEGA ALLA GESTIONE DELLA FORMAZIONE PER LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Il sottoscritto **Dott. Antonio Lorenzo Spano** nato a Sassari (SS) il 23 maggio 1978, C.F. SPNNNL78E23I452F, in qualità di Rappresentante Legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, con sede legale in Sassari, Viale San Pietro 10 (palazzina Bompiani), C.F. e P. I.V.A 02268260904;

**premess**o che l'PAOU di Sassari intende attuare un'efficace modello organizzativo di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii. in attesa dell'adozione del "Sistema di Gestione della Sicurezza (SGSL)";

**visto** il "Regolamento per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e salute nell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari", che definisce i ruoli, le competenze e gli strumenti per l'attuazione delle disposizioni di legge in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e sicurezza antincendio;

**visto** che lo stesso Regolamento stabilisce le modalità di realizzazione dell'istituto della delega di funzioni per la gestione e l'adempimento degli obblighi che, in materia di sicurezza sul lavoro, il D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii. pone a carico del Direttore Generale - Datore di Lavoro;

**vista** la complessità dell'attività svolta, la varietà di figure professionali coinvolte nei processi lavorativi e le particolari caratteristiche delle attrezzature utilizzate;

**visto** che, al fine di assicurare l'ottemperanza agli obblighi prescritti dal D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii. in materia di sicurezza sul lavoro, risulta necessario delegare tale funzione a determinati soggetti individuati all'interno dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

**vista** la NP/2021/1241 del 17 marzo 2021 con cui vengono formalmente trasferite al Direttore della SSD. Formazione, Ricerca e Sperimentazione Clinica le competenze in merito alla gestione della formazione relativa alla sicurezza nei luoghi di lavoro;

**considerato** che il soggetto delegato ha piena responsabilità, a qualsiasi effetto interno ed esterno dell'Azienda degli atti compiuti in materia di salute e sicurezza nel proprio ambito di competenza;

**visto** il curriculum vitae del **Prof. Giovanni Sotgiu**, dal quale si evince la specifica formazione ed esperienza maturata sia sotto il profilo professionale e sanitario che in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro e quindi il possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni (*Gestione della Formazione per la Sicurezza nei luoghi di lavoro*) che con la presente delega si intende conferire;

### **DELEGA**

ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.81/08 ss.mm.ii., il **Prof. Giovanni Sotgiu**, in qualità di **Direttore della S.S.D. Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche (di seguito Struttura)**, ed in attuazione a quanto di competenza professionale, a svolgere le seguenti funzioni:

1. comunica la natura dei rischi per la salute e sicurezza dei luoghi di lavoro (afferenti alla struttura) al RSPP per la valutazione e l'individuazione delle misure per la sicurezza dei lavoratori e la salubrità degli ambienti di lavoro (così come da disposizioni dell'art. 63 del D.Lgs 81/08);
2. assolve agli obblighi previsti dall'art.18 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii. con particolare riferimento all'adozione delle misure di controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e la diffusione delle istruzioni, affinché i lavoratori (afferenti alla struttura), in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
3. sospende in caso di pericolo grave e immediato le attività (del personale afferente alla struttura) fino all'adeguamento delle condizioni di sicurezza/emergenza;
4. predisporre il piano annuale di formazione in attuazione del Protocollo Formativo aziendale in materia di SSL, su indicazione del RSPP che provvede ad elaborare i relativi fabbisogni formativi aziendali;

5. organizza i corsi di formazione e addestramento, di tutti i lavoratori in azienda, inerenti alla tutela della salute e alla sicurezza dei lavoratori, in relazione alle richieste evidenziate dal RSPP e/o emerse in sede di Riunione Periodica Annuale ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii.;
6. gestisce ed organizza l'informazione di tutti i lavoratori in azienda, in materia di SSL, secondo le indicazioni del RSPP;
7. organizza, gestisce ed archivia la documentazione sull'avvenuta formazione, informazione ed addestramento;
8. predispone e gestisce l'albo aziendale dei formatori in materia di SSL;
9. Assicura, con il supporto del RSPP, la raccolta della documentazione richiesta dagli Organi di Vigilanza e garantisce, qualora richiesta, la presenza durante gli accessi che gli stessi Organi effettuano nelle strutture di competenza.
10. Così come disposto dall'art. 18, co.1 lett.g), collabora con il Medico Competente al fine di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori della S.S.D. Formazione, Ricerca e Sperimentazione Clinica. Così come disposto dall'art. 18, co.1, lett.c) affida ai lavoratori della struttura, mansioni compatibili al giudizio di idoneità;

Il delegato, **Prof. Giovanni Sotgiu**, avrà il potere di disporre ordini di spesa senza necessità di preventiva autorizzazione a valere sul fondo attribuito con la presente Delega, fino all'esaurimento del fondo stesso.

Gli impegni su tale fondo dovranno essere presi solo per situazioni non previste e/o prevedibili o di tipo straordinario o a seguito dell'esaurimento del proprio budget annuale e solo per interventi la cui mancata effettuazione comporterebbe violazione degli obblighi di legge relativi alla prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro o per l'eliminazione di un pericolo grave ed imminente.

Il Delegato si potrà avvalere, per lo svolgimento delle proprie funzioni, della collaborazione dell'Esperto Qualificato, del Medico Autorizzato e del RSPP nonché della organizzazione di SSL aziendale, degli altri Delegati, Dirigenti e Preposti aziendali per quanto di rispettiva competenza

Il conferimento della delega viene effettuato al **Prof. Giovanni Sotgiu**, che svolge la funzione di **Direttore della S.S.D. Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche**, in quanto avente piena autonomia gestionale, poteri di organizzazione e controllo in misura adeguata agli incumbenti attribuiti; per quanto riguarda l'autonomia di spesa necessaria per le funzioni delegate, nel rispetto delle procedure di contenimento di spesa e di rendicontazione previste dalla normativa vigente, viene attribuito un fondo di dotazione pari a **€ 50.000,00 (euro cinquantamila/00)**, mediante l'apertura di un'autorizzazione di spesa utilizzabile attraverso specifici provvedimenti Dirigenziali.

Il Delegato rendiconta al Direttore Generale a cadenza semestrale le spese sostenute e le attività intraprese per il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di propria competenza.

Il mancato invio della sopra descritta relazione, realizzando di fatto un impedimento alla attività di controllo del soggetto delegante, sarà ritenuto elemento di responsabilità esclusiva del delegato.

Qualora il budget assegnato per far fronte a necessità sopravvenute, impreviste e/o imprevedibili, dovesse esaurirsi, il Delegato dovrà procedere all'immediata comunicazione al Datore di Lavoro. In ogni caso, nelle more dell'iter di incremento del budget, il Delegato è autorizzato alla spesa di somme extra budget nella misura strettamente necessaria per l'adozione degli interventi urgenti ed improcrastinabili volti ad assicurare la messa in sicurezza dei luoghi di lavoro e la salute dei lavoratori.

Il Delegato dovrà rendicontare al Direttore Generale immediatamente delle spese extra budget sostenute e delle attività improcrastinabili poste in essere.

Il mancato invio della sopra descritta relazione, realizzando di fatto un impedimento alla attività di controllo del soggetto delegante, sarà ritenuto elemento di responsabilità esclusiva del delegato.

Il Delegato potrà a sua volta, previa intesa con il Datore di Lavoro, sub delegare specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nel rispetto di tutti i requisiti minimi previsti dall'art.16 co.1 del D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii.

La presente delega è efficace anche in caso di modifica soggettiva del datore di lavoro a seguito di nomina di un nuovo direttore generale o commissario straordinario e fino alla eventuale revoca da parte di quest'ultimo.

Sassari, li 4 settembre 2023

per Accettazione:

Il Delegato \_\_\_\_\_

Il Datore di Lavoro \_\_\_\_\_