

**DETERMINA DIPARTIMENTALE N. 1348 DEL 28/08/2024**

**OGGETTO:** Concessione del nulla osta alla proroga dell'acquisizione, mediante comando, del Dirigente medico Dott.ssa Francesca Cataldi dall' Azienda socio-sanitaria locale di Nuoro all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

**STRUTTURA PROPONENTE:** S.C. Risorse Umane e Relazioni sindacali

**DIRETTRICE f.f. STRUTTURA PROPONENTE:**

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

*firma digitale*

**IFO:** Dott.ssa Assuntina Manca

*firma digitale*

**ESTENSORE:** Dott.ssa Giovanna Cherchi

*firma digitale*

**PROPOSTA N: PDET/1429 del 27.08.2024**

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

**SI [ X ] NO [ ]**

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 28/08/2024 per la durata di quindici giorni.

**La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:**

Dott.ssa Marina Iole Crasti

*firma digitale*

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e s.m.i;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota, in atti prot. PG/2024/3957, avente ad oggetto “assegnazione incarico ad interim Dott.ssa Maria Dolores Soddu”, relativa all’attribuzione, in qualità di Direttrice Amministrativa, dell’incarico di Direttrice ad interim della S.C. Risorse Umane e relazioni sindacali;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
  - n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
  - n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;
  - n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;
  - n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”
- VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;
- VISTA** la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi, afferente all’Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;
- VISTA** la Deliberazione n 116 del 29.02.2024 con la quale è stato attribuito l’incarico di Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo alla Dott.ssa Rosa Maria Bellu;

- RICHIAMATA** la Determinazione Dipartimentale n. 332 del 28.02.2024, con la quale è stata disposta l'acquisizione in posizione di comando presso questa Azienda Ospedaliero Universitaria, a decorrere dalla data del 01.03.2024 per un periodo pari a sei mesi, della Dott.ssa Francesca Cataldi, Dirigente Medico dipendente dell'Azienda socio sanitaria locale di Nuoro;
- VISTA** la nota, in atti PG 11411 del 03.07.2024, con la quale la Dott.ssa Francesca Cataldi chiede la proroga dell'acquisizione, mediante l'istituto del comando, concesso con la Determinazione Dipartimentale n. 332 del 28.02.2024, per la durata di ulteriori sei mesi, a decorrere dalla data del 01.09.2024;
- ACQUISITA** agli atti la comunicazione pervenuta a mezzo e-mail, in data 11.07.2024, con la quale il Direttore Generale di questa Azienda esprime parere favorevole alla proroga del comando di cui trattasi;
- RICHIAMATA** la nota, in atti, prot. PG 12043 del 15.07.2024, con la quale questa Azienda Ospedaliero Universitaria chiede alla Asl Nuoro di avvalersi, per ulteriori sei mesi, delle competenze professionali della Dott.ssa Francesca Cataldi e, pertanto, il rilascio del necessario nulla osta alla proroga del comando in argomento, a decorrere dal 01.09.2024;
- ACQUISITA** agli atti la comunicazione PG 13944 del 27.08.2024, con la quale la Asl di Nuoro comunica di concedere, per ulteriori due mesi, il nulla osta alla proroga del comando in argomento, a decorrere dal 01.09.2024 e fino al 31.10.2024;
- PRECISATO** che tutti gli oneri relativi al Comando in argomento sono a totale carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, la quale provvederà a rimborsare alla Asl Nuoro il trattamento economico, le competenze e gli oneri connessi, corrisposti all'interessata da quest'ultima per tutto il periodo del comando, così come previsto dall'art. 70, comma 12 del D. Lgs. 30.03.2001;
- RICHIAMATO** l'art. 21 del CCNL 8.6.2000 della Dirigenza medica e Veterinaria e ss.mm.ii.;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

**D E T E R M I N A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

- 1) di concedere alla Dott.ssa Francesca Cataldi, dipendente assunta con contratto a tempo indeterminato dell'Azienda socio-sanitaria locale di Nuoro in qualità di Dirigente Medico, il nulla osta alla proroga del comando, ai sensi dell'art.21 del CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria stipulato in data 08/06/2000, così come modificato dall'art.24 del CCNL stipulato in data 03/11/2005, presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, a decorrere dal 01.09.2024 fino al 31.10.2024;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento comporterà una spesa complessiva presumibile pari ad € 18.772,88, che graverà sull'esercizio finanziario 2024, come di seguito specificato:
  - € 17.601,21 sul conto di costo n. A511010101 "Costi del personale sanitario comandato";
  - € 1.171,67 sul conto di costo n. A511010105 "IRAP su personale comandato da altri";
- 3) di demandare ai Servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente Provvedimento.

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO  
TECNICO AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Rosa Maria Bellu

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- nessun allegato

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- nessun allegato