



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1275 DEL 29/12/2022

OGGETTO	<i>Approvazione del Piano degli Spostamenti Casa –Lavoro (PSCL)</i>
----------------	---

STRUTTURA PROPONENTE	Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università
ESTENSORE	<i>Dott.ssa Luisa Fadda</i>
PROPOSTA N.	PDEL 2022/1347 del 29/12/2022

Il/La Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il/La Responsabile della Struttura e il/la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa	Dott. Giuseppe Carassino	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI [] NO [X]

Parere della Direttrice Amministrativa

FAVOREVOLE [X]	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE []		

Parere del Direttore Sanitario

FAVOREVOLE [X]	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE []		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 29/12/2022 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Affari Generali Convenzioni e rapporti con l'Università
(Dott. Giuseppe Carassino)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la nota PG n. 99 del 04 Gennaio 2022 avente ad oggetto “*Sostituzioni Dirigenti Strutture Vacanti*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “*Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”;
- VISTO** il Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020 “Decreto Rilancio” convertito con modificazioni con Legge n. 77 del 17 Luglio 2020 “misure per incentivare la mobilità sostenibile” che prevede che le singole Aziende adottino il relativo piano di mobilità dei propri dipendenti entro il termine del 31 dicembre di ogni anno;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, sottoscritto dal Ministro della Transizione Ecologica di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, con il quale è stata data attuazione alla norma sopra richiamata, definendo le figure, le funzioni e i requisiti dei Mobility Manager aziendali e dei Mobility Manager d’area e indicando sommariamente i contenuti, le finalità e le modalità di adozione e aggiornamento del “Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro – PSCL”;
- VISTO** in particolare l’art. 3 comma 5 del sopracitato decreto Interministeriale e il successivo decreto direttoriale del Ministero della transizione ecologica e del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile con il quale sono state adottate le «Linee guida per la redazione e

l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)»

- VISTA** la Delibera n. 621 del 28.07.2022 dell'AOU di Sassari con la quale è stata istituita la figura del Responsabile della Mobilità Aziendale e contestuale conferimento d'incarico in qualità di Mobility Manager al Dott. Gianfranco Bichiri;
- CONSIDERATO** che la funzione del Mobility Management è principalmente quella di promuovere soluzioni in favore di una mobilità rispettosa dell'ambiente e "smart", quindi più comoda e agevole per favorire lo spostamento delle persone e che il Mobility Manager ha il compito di orientare verso l'adozione di modelli di mobilità sostenibile gli spostamenti casa-lavoro e nel contempo analizzare l'offerta dell'intero sistema di trasporto locale presente nel territorio interessato;
- PRECISATO** che le funzioni del Mobility Manager Aziendale sono quelle di elaborare il PSCL, finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale del personale dipendente ed è pertanto responsabile della redazione ed attuazione del Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro;
- VALUTATO** che è stato redatto dal Mobility Manager il PSCL, in osservanza delle Linee Guida definite dal D.M n. 179 del 12/05/2021, che si allega alla presente deliberazione come parte integrante della stessa;
- PRESO ATTO** che per l'attuazione delle iniziative derivanti dai PSCL lo Stato ha stanziato con la Legge 23 luglio 2021 n.106 ("Sostegni bis") appositi finanziamenti erogabili a tutte le aziende con numero di dipendenti superiore alle cento unità, previa formalizzazione dei PSCL stessi e loro trasmissione ai Comuni competenti per zona;
- TENUTO CONTO** che il Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) è uno strumento utile a consentire, tra le altre la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle principali aree urbane, attraverso la riduzione del consumo energetico, dell'inquinamento atmosferico e acustico, delle emissioni di gas serra;
- RITENUTO** che questa Azienda attraverso la Direzione Strategica, alla luce di quanto sopra esposto, ha espresso parere favorevole e pertanto ritiene necessario approvare e adottare il PSCL, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

PROPONE

- 1) Di approvare e adottare *il Piano Spostamenti Casa - Lavoro del personale dipendente dell'AOU di Sassari*, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
- 3) Di disporre la pubblicazione del Piano degli Spostamenti Casa - Lavoro nel sito web istituzionale aziendale;
- 4) Di dare atto che si provvederà all'attuazione di quanto previsto nel piano tramite l'adozione di successivi provvedimenti;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Mobility Manager e alle Strutture competenti per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Approvazione del Piano degli Spostamenti Casa – Lavoro (PSCL)*”.

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare e adottare *il Piano degli Spostamenti Casa - Lavoro del personale dipendente dell'AOU di Sassari*, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
- 3) Di disporre la pubblicazione del Piano Spostamento Casa Lavoro nel sito web istituzionale aziendale;
- 4) Di dare atto che si provvederà all'attuazione di quanto previsto nel piano tramite l'adozione di successivi provvedimenti;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Mobility Manager e alle Strutture competenti per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Piano Spostamenti Casa Lavoro (PSCL)*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Nessuno*