



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 417 DEL 14/04/2023**

<b>OGGETTO</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120 del 11/09/2020 e ss.mm.ii. per la fornitura semestrale di materiale di pulizia e convivenza (Allegato 1) destinato all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Importo di affidamento € 60.250,00 (Iva al 22% esclusa). Operatore Economico: Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903. CIG 9757450676. Trattativa diretta su MEPA n. 3514531.
----------------	---

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e servizi
<b>ESTENSORE</b>	Rag. Alessandro Puggioni
<b>PROPOSTA N.</b>	429 del 12/04/2023

Il/La Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il/La Responsabile della Struttura e il/la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
<b>Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi</b>	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

**Parere della Direttrice Amministrativa**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

**Parere del Direttore Sanitario**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 14/04/2023 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Direttore F.F. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1113 del 30.12.2021 con la quale viene conferito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, richiamato per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta, ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- RICHIAMATE** per quanto di interesse nel presente provvedimento, le Linee Guida ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, e ss.mm.ii.
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:

**2019-2020**

- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;

## **2020-2021**

- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
- n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;

## **2021-2022**

- n. 663 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all'allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;
- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/5/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”;
- n. 718 del 5/8/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”;
- N. 849 del 30/9/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento”;
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”;
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”.

## **2022/2023**

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione.

## **2023/2024**

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”.

### **ATTESO**

che l'atto in oggetto è stato inserito nell'aggiornamento del Programma Biennale 2023-24, in corso di definizione, con CUI F02268260904202300157;

### **DATO ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DATO ATTO**

che con nota prot. NP/2023/917 del 17/03/2023, la SC Direzione Medica di Presidio richiedeva la fornitura semestrale di materiale di pulizia e convivenza di cui all'Allegato 1, nelle more della predisposizione della procedura di gara aperta di cui alla nota prot. NP/2022/3979 del 23/11/2022;

**PRESO ATTO** che la fornitura in oggetto non risulta inclusa nelle categorie merceologiche, individuate dal D.P.C.M. 11/07/2018, per le quali è obbligatorio fare ricorso ai soggetti aggregatori;

**ACCERTATO** che non risultano, comunque, attive convenzioni presso Consip S.p.A. e presso la Centrale Regionale di Committenza CRC RAS;

**DATO ATTO** che, con lettera di invito PG/2023/5726 del 04/04/2022, veniva conseguentemente attivata, sul Mercato Elettronico del portale Acquisti in Rete di Consip la Trattativa Diretta n. 3514531 con l'operatore economico Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903, per la fornitura di cui all'allegato 1;

**DATO ATTO** che, entro la scadenza fissata, l'operatore economico Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903, presentava offerta complessiva pari ad € 60,250,00, oltre IVA al 22%:

Descrizione	Fabbisogno semestrale	Prezzo unitario offerto iva esclusa	Prezzo offerto iva esclusa
Carta asciugamano a rotolo 135 mt 2 Veli lucart	RT 16.000	€ 2,33	€ 37.280,00
Lenzuolino medico mt 50 lucart easy white	RT 8.000	€ 2,56	€ 20.480,00
Sapone Liquido Ta 5 Lt Solaris Poket Soap	LT 3.000	€ 0,83	€ 2.490,00
<b>Totale</b>			€ 60,250,00
<b>IVA</b>			€ 13.255,00
<b>IVA inclusa</b>			<b>€ 73.505,00</b>

**ACQUISITA** la dichiarazione di conformità dei prodotti, come da nota mail del 13/04/2023 della SC Direzione Medica di Presidio, agli atti del procedimento;

**RITENUTO** pertanto, di dover procedere all'affidamento semestrale della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120 del 11/09/2020, così come modificata dalla Legge 108/2021, a favore dell'operatore economico Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903;

**DATO ATTO** che il contratto stipulato in attuazione della presente procedura sarà da intendersi risolto di diritto nel caso di Convenzioni stipulate dalla Centrale Regionale di Committenza Regione Sardegna, da Consip, ovvero nel caso di avvio della procedura aperta aziendale;

**DATO ATTO** che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento risulta pari ad € 60,250,00, oltre IVA al 22% pari a € 13.255,00 per un importo totale pari a € 73.505,00, e graverà sul Budget BDG\_S\_09, conto di costo n. A501020201 "Acquisto di materiali di guardaroba, pulizia e convivenza", interamente sull'esercizio finanziario 2023;

**DATO ATTO** che si è proceduto a generare il CIG 9757450676.

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

**RITENUTO** di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli, sulla base della designazione della nota NP/2023/1201 del 13/04/2023;

**DATO ATTO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione agli atti del procedimento con nota Prot. NP/2023/1201 del 13/04/2023 della SC Direzione Medica di Presidio è inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;

#### PROPONE

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, all'O.E. Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903, la fornitura semestrale di materiale di pulizia e convivenza di cui all'Allegato 1, per un importo complessivo di € 60.250,00, iva al 22% di € 13.255,00, per un totale di € 73.505,00;

- 3) Di dare atto che la fornitura di cui al presente provvedimento è indispensabile per soddisfare con estrema urgenza le esigenze dell'UU.OO. Aziendali e garantire i Livelli Essenziali di Assistenza;
- 4) Di dare atto che la spesa derivante la fornitura semestrale in oggetto, è pari a **€ 73.505,00**, (iva 22% inclusa), e graverà sul Budget BDG\_S\_09, conto di costo n. A501020201 "Acquisto di materiali di guardaroba, pulizia e convivenza", interamente sull'esercizio finanziario 2023;
- 5) Di dare atto che il contratto stipulato in attuazione della presente procedura sarà da intendersi risolto di diritto nel caso di Convenzioni stipulate dalla Centrale Regionale di Committenza Regione Sardegna, da Consip, ovvero nel caso di avvio della procedura aperta aziendale.
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano;
- 7) Di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli, sulla base della designazione della nota NP/2023/1201 del 13/04/2023;
- 8) Di dare atto che per la procedura in oggetto è stato generato il seguente CIG: 9757450676;
- 9) Di dare che l'impegno di spesa, di cui al presente atto, è inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza acquisito nota prot. NP/2023/1201 del 13/04/2023;
- 10) Di dare atto che l'affidamento è risolutivamente subordinato al riscontro positivo circa la verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale, in corso di accertamento;
- 11) Di approvare il quadro economico di cui in premessa;
- 12) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120 del 11/09/2020 e ss.mm.ii. per la fornitura semestrale di materiale di pulizia e convivenza (Allegato 1) destinato all’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Importo di affidamento € 60.250,00 (Iva al 22% esclusa). Operatore Economico: Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903. CIG 9757450676. Trattativa diretta su MEPA n. 3514531*”.

### DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s’intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 così come modificata della Legge 108/2021, all’O.E. Clean Service Snc Di Achenza, P.IVA 01606120903, la fornitura semestrale di materiale di pulizia e convivenza di cui all’Allegato 1, per un importo complessivo di € 60.250,00, iva al 22% di € 13.255,00, per un totale di € 73.505,00;
- 3) Di dare atto che la fornitura di cui al presente provvedimento è indispensabile per soddisfare con estrema urgenza le esigenze dell’UU.OO. Aziendali e garantire i Livelli Essenziali di Assistenza;
- 4) Di dare atto che la spesa derivante la fornitura semestrale in oggetto, è pari a **€ 73.505,00**, (iva 22% inclusa), e graverà sul Budget BDG\_S\_09, conto di costo n. A501020201 “Acquisto di materiali di guardaroba, pulizia e convivenza”, interamente sull’esercizio finanziario 2023;
- 5) Di dare atto che il contratto stipulato in attuazione della presente procedura sarà da intendersi risolto di diritto nel caso di Convenzioni stipulate dalla Centrale Regionale di Committenza Regione Sardegna, da Consip, ovvero nel caso di avvio della procedura aperta aziendale.
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell’art. 31, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, è l’Ing. Alberto Giordano;
- 7) Di dover nominare quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli, sulla base della designazione della nota NP/2023/1201 del 13/04/2023;
- 8) Di dare atto che per la procedura in oggetto è stato generato il seguente CIG: 9757450676;
- 9) Di dare che l’impegno di spesa, di cui al presente atto, è inderogabile ed essenziale per l’erogazione dei livelli di assistenza acquisito nota prot. NP/2023/1201 del 13/04/2023;
- 10) Di dare atto che l’affidamento è risolutivamente subordinato al riscontro positivo circa la verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale, in corso di accertamento;
- 11) Di approvare il quadro economico di cui in premessa;
- 12) Di incaricare i Servizi competenti dell’esecuzione del presente provvedimento;

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Allegato 1*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Acquisto inderogabile*