



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 433 DEL 19/04/2023**

<b>OGGETTO</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, per la fornitura di "Attrezzatura informatica" per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari. Trattativa Diretta MePA n. 3354069. Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento a favore dell'operatore economico Copier Service srl ( p.i. 03482270927) Importo affidamento € 138.720,03 i.e. CIG: 9542475B79 CUI: F02268260904202200257.
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi
<b>ESTENSORE</b>	Ing. Alberto Giordano
<b>PROPOSTA N.</b>	1304 del 20/12/2022

Il/La Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il/La Responsabile della Struttura e il/la Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
<b>Il Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi</b>	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

**Parere della Direttrice Amministrativa**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

**Parere del Direttore Sanitario**

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Luigi Cugia	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 19/04/2023 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
<b>Il Direttore F.F. della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università</b>	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1113 del 30.12.2021 con la quale viene conferito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1196 del 14.12.2022 “Attribuzione incarichi di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 commi 4 ed 8 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020, dei Direttori della S.C. Affari Generali Convenzioni e rapporti con l’Università, della S.C. Risorse Umane, della S.C. Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, dei Responsabili della S.S.D. Ingegneria Clinica, della S.S.D. Nuovo Ospedale Fondi FSC e della S.S.D. Relazioni Sindacali, afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico e del Responsabile della S.S.D. Comunicazione e Relazioni Esterne, afferente Area di Staff della Direzione”;
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2019-2020**
- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
  - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;

## **2021-2022**

- n. 633 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all'allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;
- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/5/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento.”
- n. 718 del 5/8/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento.”
- N. 849 del 30/9/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento.”
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”;

## **2022/2023**

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione.
- n. 1017 del 10/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento.”

## **2023-2024**

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;

### **DATO ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

### **VERIFICATO**

che l'acquisto in oggetto è contenuto all'interno della programmazione di cui sopra e contraddistinto al CUI **F02268260904202200257**.

### **PRESO ATTO**

della nota Prot. PG/2022/4274, agli atti del procedimento, con la quale la Direzione Generale, richiedeva la fornitura, di “Attrezzatura informatica” come meglio descritta nella nota di cui sopra.

### **PRESO ATTO**

che la fornitura in oggetto non risulta inclusa nelle categorie merceologiche, individuate dal D.P.C.M. 11/07/2018, per le quali è obbligatorio fare ricorso ai soggetti aggregatori.

### **ACCERTATO**

che non risultano, comunque, attive convenzioni né presso Consip S.p.A. né presso la Centrale Regionale di Committenza CRC RAS che includano la fornitura oggetto del presente provvedimento.

### **DATO ATTO**

che con lettera di invito PG/2022/19795 del 15/11/2022 è stata attivata sul Mercato Elettronico del portale Acquisti in Rete di Consip, la Trattativa Diretta n. 3354069, con scadenza il 19/12/2022, per l'acquisto della fornitura in oggetto, invitando l'Operatore Economico Copier

Service srl (p.i. 03482270927), individuato a seguito di orientamento alla negoziazione espresso dalla Direzione, come da nota mail NP/2022/4274.

**DATO ATTO**

che, entro la scadenza fissata, la Copier Service srl (p.i. 03482270927) presentava offerta per la somma di € 138.720,03 oltre Iva al 22% pari ad € 30.518,40, per un importo totale di € 169.238,43.

**ACQUISITA**

la dichiarazione di conformità dei prodotti, come da nota prot. NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento.

**RITENUTO**

di dover procedere, per quanto sopra esposto, all'affidamento della fornitura in questione, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3 dalla Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, a favore dell'operatore economico Copier Service srl (p.i. 03482270927).

**DATO ATTO**

che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 138.720,03 oltre Iva al 22% pari ad € 30.518,40, per un importo totale di € 169.238,43 verrà così suddivisa:

BUDGET	CONTO DI COSTO	TOTALE NETTO	IVA 22%	TOTALE LORDO
BDG_S_04 - BUDGET SPESA SISTEMI INFORMATIVI Anno 2023	A506030401 - Costi per altri servizi non sanitari	€ 8.458,50	€ 1.860,87	€ 10.319,37
BDG_S_BIL 2022 n. 30 Anno 2021	A102010501 - Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 3.465,00	€ 762,30	€ 4.227,30
	A102020701 - Macchine d'ufficio elettroniche	€ 97.610,88	€ 21.474,39	€ 119.085,27
	A102020901 - Altri beni mobili	€ 29.185,65	€ 6.420,84	€ 35.606,49
<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 138.720,03</b>	<b>€ 30.518,41</b>	<b>€ 169.238,44</b>

**DATO ATTO**

che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, in quanto necessario a garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota Prot. NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento.

**PRESO ATTO**

che alla procedura sono stati attribuiti i seguenti Codici CIG: 9542475B79 CUI: F02268260904202200257.

**DATO ATTO**

che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari si riserva di recedere anzitempo dal contratto stipulato nell'ipotesi di aggiudicazione di gara aziendale e/o di attivazione di convenzione ricomprensente quanto oggetto di fornitura da parte del Soggetto Aggregatore CAT Regione Sardegna o di Convenzione Consip S.p.a. e, nel caso di aggiudicazione di gare aggregate, indette da altro Soggetto Aggregatore.

**DATO ATTO**

che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

**RITENUTO**

di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il Geom. Nicola Piredda, designato con nota Prot. NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento.

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3 dalla Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, all'operatore economico Copier Service srl (p.i. 03482270927), la fornitura di "Attrezzatura informatica", come meglio descritta nella nota Prot. PG/2022/4274.
- 3) Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 138.720,03 oltre Iva al 22% pari ad € 30.518,40, per un importo totale di € 169.238,43 verrà così suddivisa:

BUDGET	CONTO DI COSTO	TOTALE NETTO	IVA 22%	TOTALE LORDO
BDG_S_04 - BUDGET SPESA SISTEMI INFORMATIVI Anno 2023	A506030401 - Costi per altri servizi non sanitari	€ 8.458,50	€ 1.860,87	€ 10.319,37
BDG_S_BIL 2022 n. 30 Anno 2021	A102010501 - Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 3.465,00	€ 762,30	€ 4.227,30
	A102020701 - Macchine d'ufficio elettroniche	€ 97.610,88	€ 21.474,39	€ 119.085,27
	A102020901 - Altri beni mobili	€ 29.185,65	€ 6.420,84	€ 35.606,49
<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 138.720,03</b>	<b>€ 30.518,41</b>	<b>€ 169.238,44</b>

- 4) che alla procedura sono stati attribuiti i seguenti Codici 9542475B79 CUI: F02268260904202200257.
- 5) Di dare atto l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, in quanto necessario a garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota Prot NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento
- 6) Di dare atto che il presente affidamento è risolutivamente subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in corso di accertamento.
- 7) Di dare atto che come Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, viene indicato l'**Ing. Alberto Giordano**, Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 8) di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il **Geom. Nicola Piredda**, designato con nota Prot. NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento.
- 9) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, per la fornitura di “Attrezzatura informatica” per le esigenze dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari. Trattativa Diretta MePA n. 3354069. Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento a favore dell’operatore economico Copier Service srl (p.i. 03482270927) Importo affidamento € 138.720,03 i.e. CIG: 9542475B79 CUI: F02268260904202200257.”

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s’intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3 dalla Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, all’operatore economico Copier Service srl (p.i. 03482270927), la fornitura di “Attrezzatura informatica”, come meglio descritta nella nota Prot. PG/2022/4274.
- 3) Di dare atto che la spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento, pari a € 138.720,03 oltre Iva al 22% pari ad € 30.518,40, per un importo totale di € 169.238,43 verrà così suddivisa:

BUDGET	CONTO DI COSTO	TOTALE NETTO	IVA 22%	TOTALE LORDO
BDG_S_04 - BUDGET SPESA SISTEMI INFORMATIVI Anno 2023	A506030401 - Costi per altri servizi non sanitari	€ 8.458,50	€ 1.860,87	€ 10.319,37
BDG_S_BIL 2022 n. 30 Anno 2021	A102010501 - Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 3.465,00	€ 762,30	€ 4.227,30
	A102020701 - Macchine d'ufficio elettroniche	€ 97.610,88	€ 21.474,39	€ 119.085,27
	A102020901 - Altri beni mobili	€ 29.185,65	€ 6.420,84	€ 35.606,49
Totale complessivo		€ 138.720,03	€ 30.518,41	€ 169.238,44

- 4) che alla procedura sono stati attribuiti i seguenti Codici 9542475B79 CUI: F02268260904202200257.
- 5) Di dare atto l’impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, in quanto necessario a garantire l’erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota Prot NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento
- 6) Di dare atto che il presente affidamento è risolutivamente subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in corso di accertamento.
- 7) Di dare atto che come Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell’art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, viene indicato l’**Ing. Alberto Giordano**, Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 8) di dover nominare quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, il **Geom. Nicola Piredda**, designato con nota Prot. NP/2023/296 del 26/01/2023, agli atti del procedimento.
- 9) Di incaricare i Servizi competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.

## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Nessun allegato*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Allegato ripartizione budget e conto di costo*