

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 987 DEL 20/09/2023**

**OGGETTO:** Liquidazione rimborsi spese per la partecipazione ad eventi formativi fuori sede–VII°\_2023

**PROPONENTE:** SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche

Direttore Prof. Giovanni Sotgiu

*firma digitale*

**ESTENSORE:** Dott. Gavino Santoni

**PROPOSTA N: PDEL/1072 del 18.09.2023**

**PARERE DIRETTRICE AMMINISTRATIVA - Dott.ssa Maria Dolores Soddu:**

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE

**PARERE DIRETTORE SANITARIO - Dott. Luigi Cugia:**

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

**SI  NO**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 20/09/2023 per la durata di quindici giorni.

**La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:**

Dott.ssa Marina Iole Crasti

*firma digitale*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 04.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “*Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “*Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 895 del 13.10.2022 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore della Struttura SSD Formazione, Ricerca e Sperimentazione Clinica;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24*”;
  - n. 678 del 23.06.2023 “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24*”;
  - n. 695 del 28.06.2023 “*Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale*”;
  - n. 737 del 4.07.2023 “*Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale*”;

- n. 842 del 31.07.2023 “*Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo*”;

- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.*”
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi, la conformità dell’atto alla norma, l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;
- VISTO** che, così come riportato nell’Atto Aziendale all’art. 51, l’Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, considera la Formazione e l’Aggiornamento professionale risorse fondamentali per il sistema di governo in linea con le politiche sanitarie in continua evoluzione;
- VISTO** che la partecipazione alle attività di formazione continua costituisce requisito indispensabile per svolgere attività professionale in qualità di dipendente delle aziende sanitarie, stante, inoltre, il riferimento del CCNNLL al diritto-dovere individuale alla formazione dei dipendenti pubblici;
- VISTA** la Delibera del 19 luglio 2021 n. 630, approvazione del Regolamento “Formazione e Aggiornamento Professionale” e delle Linee Guida in materia di Formazione e Aggiornamento Professionale fuori sede”;
- VERIFICATE** le autorizzazioni per la partecipazione dei nostri dipendenti con contratto a tempo indeterminato, con le quali si riconoscono i rimborsi per le spese di partecipazione;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell’evento e della documentazione presentata, si riconosce: al Prof. A. Fancellu, matricola n.900038 (01), in servizio presso la S.C. Clinica Chirurgia, come conguaglio, avendo già ricevuto un’anticipazione di euro 3.750,00, Ordinativo di pagamento n. 1576 del 14/02/2022, la somma di euro 485,00, per la partecipazione al Master di Chirurgia mininvasiva e robotica - epato-biliopancreatica, tenutosi a Pisa anni 2022/2023;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell’evento e della documentazione presentata, si riconosce: al Direttore G. Motroni, matricola n.104878 (02), in servizio presso la S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale, come conguaglio, avendo l’Azienda pagato direttamente l’iscrizione, la somma di euro 488,00, per la partecipazione al Master Neuroriabilitazione di Alta Specialità, tenutosi a Roma dal 18 novembre 2022 al 16 giugno 2023;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell’evento e della documentazione presentata, si riconosce: alla dott.ssa N. Gaias, matricola n.201235 (03), in servizio presso la S.C. Neonatologia, la somma di euro 244,00, per la partecipazione al corso di Ecografia polmonare, tenutosi a Roma il 24/03/23 e il 12/05/23;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell’evento e della documentazione presentata, si riconosce: al dott. C. Mereu, matricola n.104214 (04), in servizio presso la S.C. Anestesia e Rianimazione, come conguaglio, avendo già ricevuto un’anticipazione di euro 787,50, Ordinativo di pagamento n. 4944 del 04/05/2023, la somma di euro 131,00, per la partecipazione al corso: Certificazione in Ecocardiografia Transesofagea – tenutosi a Milano dal 22 al 23 maggio 2023;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell’evento e della documentazione presentata, si riconosce: alla dott.ssa S. Suella, matricola n.201321 (05), in servizio presso la S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale, la somma di euro 40,00, per la partecipazione al corso: “Oltre le evidenze: una panoramica dei più recenti approcci alla valutazione e riabilitazione dei pazienti con GCA”, tenutosi in Fad il 18 agosto 2023;

- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell'evento e della documentazione presentata, si riconosce: alla dott.ssa A. Arca, matricola n.200210 (06), in servizio presso la S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale, la somma di euro 166,50, per la partecipazione al corso: "La rieducazione della funzione cammino nella PCI: forme diplegiche e forme emiplegiche", tenutosi in Fad il 13 maggio 2023
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell'evento e della documentazione presentata, si riconosce: alla dott.ssa R. Lai, matricola n.201877 (07), in servizio presso la S.C. Cardiochirurgia, come conguaglio, avendo già ricevuto un'anticipazione di euro 82,50, Ordinativo di pagamento n. 6065 del 29/05/2023, la somma di euro 27,50, per la partecipazione al corso: "La scienza infermieristica in camera operatoria: dalla teoria alla pratica - Orosei 20 maggio;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell'evento e della documentazione presentata, si recupera: dalla dott.ssa M. F. Porcu, matricola n.201014 (08), in servizio presso la S.C. Cardiochirurgia, come conguaglio, avendo già ricevuto un'anticipazione di euro 120,00, ordinativo di pagamento n. 6066 del 29/05/2023, e speso meno, la somma di euro 30,00, per la partecipazione al corso: "La scienza infermieristica in camera operatoria: dalla teoria alla pratica - Orosei 20 maggio;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell'evento e della documentazione presentata, si recupera: dal dott. I. Loddo, matricola n.201296 (09), in servizio presso la S.C. Cardiochirurgia, come conguaglio, avendo già ricevuto un'anticipazione di euro 120,00, ordinativo di pagamento n. 6067 del 29/05/2023, e speso meno, la somma di euro 10,00, per la partecipazione al corso: "La scienza infermieristica in camera operatoria: dalla teoria alla pratica - Orosei 20 maggio;
- PRESO ATTO** della partecipazione, della riuscita dell'evento e della documentazione presentata, si riconosce: al dott. N. Sechi, matricola n.200115 (10), in servizio presso i Servizi Amministrativi di Presidio, la somma di euro 122,00, per aver partecipato al seminario: introduzione al R.E.N.T.RI. il nuovo decreto 59/2023, in data 19 giugno 2023;
- DATO ATTO** che i costi, esaminati da un punto di vista economico, di efficacia e di efficienza sono risultati vantaggiosi, conformi e rispondenti al fabbisogno formativo espresso;
- PRESO ATTO** che la spesa totale di euro 6.524,00, comprensiva degli anticipi, graverà sul conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", BDG\_S\_10 esercizio finanziario 2023;
- DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Prof. Giovanni Sotgiu;

## **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

di riconoscere/recuperare a titolo di rimborso delle spese di partecipazione per attività formative:

- al Prof. A. Fancellu, matricola n.900038 (01), si riconosce la somma di euro 485,00;
- al Direttore G. Motroni, matricola n.104878 (02), si riconosce la somma di euro 488,00;
- alla dott.ssa N. Gaias, matricola n.201235 (03), si riconosce la somma di euro 244,00;
- al dott. C. Mereu, matricola n.104214 (04), si riconosce la somma di euro 131,00;
- alla dott.ssa S. Suella, matricola n.201321 (05), si riconosce la somma di euro 40,00;
- alla dott.ssa A. Arca, matricola n.200210 (06), si riconosce la somma di euro 166,50;

- alla dott.ssa R. Lai, matricola n.201877 (07), si riconosce la somma di euro 27,50;
- dalla dott.ssa M. F. Porcu, matricola n.201014 (08), si recupera la somma di euro 30,00;
- dal dott. I. Loddo, matricola n.201296 (09), si recupera la somma di euro 10,00;
- al dott. N. Sechi, matricola n.200115 (10), si riconosce la somma di euro 122,00;

2. Di dare atto che l'importo totale di euro 6.524,00, comprensivo degli anticipi, graverà sul conto n° A506030204 "Spese per corsi di Formazione e aggiornamento professionale", BDG\_S\_10 Budget spesa formazione, anno 2023;
3. Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Luigi Cugia

**LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA**

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato