



AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Commissario n. 596 del 30/12/2010

Oggetto: Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Personale Universitario Novembre 2010

L'anno duemiladieci, il giorno trenta del mese di dicembre , in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria

**IL COMMISSARIO
(Dott. Giovanni Cavalieri)**

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 30/12/2010 per la durata di quindici giorni

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto con la Regione Sardegna dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l'accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12.07.2005;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** la deliberazione n. 56/82 del 29 dicembre 2009 con la quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Dott. Giovanni Cavalieri quale Commissario dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, secondo il disposto dall'art. 12, comma 8, della L. R. n. 3 del 07/08/2009 “Disposizioni urgenti nei settori economico e sociale”;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Cavalieri ha assunto la funzione di Commissario dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria il giorno 30.12.2009, data di stipulazione del relativo contratto;
- VISTO** il Decreto Lgs.vo N° 502 del 30/12/92 (Riordino della disciplina in materia sanitaria) e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il d.p.c.m. del 27/03/2000 (Atto d'indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del SSN);
- VISTA** la deliberazione della N°51/21 del 17/11/2009 della Regione Autonoma della Sardegna (Linee di indirizzo regionali Attività Libero Professionale);
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 18/12/2009 con la quale è stato approvato il “Regolamento Aziendale Attività Libero professionale” e l'istituzione del Ufficio ALP;
- ATTESO** che è necessario corrispondere ai Dirigenti Medici e al Personale del Comparto Sanità i compensi per le prestazioni svolte in regime di Attività Libero Professionale;

- DATO ATTO** che nel regolamento aziendale si è determinato la quota spettante al professionista che ha eseguito la prestazione, la quota a favore dell'Amministrazione comprensiva dei costi diretti e indiretti, la quota a favore del personale di supporto diretto e indiretto e la quota del fondo di perequazione a favore del Personale della Dirigenza Medica che a causa della disciplina di appartenenza o per funzioni svolte non può svolgere l'attività libero professionale;
- ACCERTATO** che l'attività svolta dai Dirigenti Medici, indicati negli elenchi allegati, ha prodotto un fatturato complessivo pari a €. 92.561,27 di cui €. 29.854,72 per prestazioni effettuate all'interno delle strutture aziendali e €. 62.706,55 per prestazioni effettuate in regime di intramoenia allargata presso studi professionali privati, come si evince dalla documentazione contabile e dai rendiconti periodici dell'ufficio Cassa Ticket;
- PRESO ATTO** che le relative somme sono incassate presso il Tesorerie come si desume dal prospetto dei provvisori d'entrata estratto dal Servizio di Tesoreria online;
- STABILITO** che dopo aver eseguito i relativi abbattimenti riferiti alla percentuale in favore dell'Azienda, del fondo aziendale per la perequazione, del personale di supporto indiretto e della somma, a titolo di acconto, pari ad €. 29.962,19 la somma del lordo spettante da liquidare al Personale della Dirigenza Medica e del personale di supporto diretto risultata pari a €. 42.748,10
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si richiamano integralmente:

che l'attività svolta dai Dirigenti Medici, indicati negli elenchi allegati, ha prodotto un fatturato complessivo pari a €. 92.561,27 di cui €. 29.854,72 per prestazioni effettuate all'interno delle strutture aziendali e €. 62.706,55 per prestazioni effettuate in regime di intramoenia allargata presso studi professionali privati, come si evince dalla documentazione contabile e dai rendiconti periodici dell'ufficio Cassa Tickete

che le relative somme sono incassate presso il Tesorerie come si desume dal prospetto dei provvisori di entrata estratto dal Servizio di Tesoreria online;

che dopo aver eseguito i relativi abbattimenti riferiti alla percentuale in favore dell'Azienda, del fondo aziendale per la perequazione, del personale di supporto indiretto e della somma, a titolo di acconto, pari ad €. 29.962,19 la somma dd lordo spettante da liquidare al Personale della Dirigenza Medica e del personale di supporto diretto risultata pari a €. 42.748,10, di liquidare, al personale della Dirigenza Medica e di supporto diretto nella mensilità di Gennaio 2011, i compensi riferiti all'attività libero professionale, pari a €. 42.748,10, e di procedere all'accantonamento delle quote ripartite, così come risulta dal prospetto seguente:

4000080201 – Ricavi attività intramoenia – area specialistica	€. 92.561,27
5001110101 – Compartecipazione al personale per attività (Acconto)	€. 29.962,19
libero professionale (intramoenia) (Saldo)	€. 42.748,10
5007009903 – Acc.ti al F.do oneri differiti (f.do perequativo)	€. 4.628,06
(Fondo personale amministrativo di supporto indiretto)	€. 1.851,22
Totale ricavi	€. 92.561,27
Totale costi	€. 79.189,57
Quota lorda amm.ne	€.11.542,32
9000000301 – IRAP relativa ad attività intramoenia	€. 1.829,38

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Giovanni Cavalieri)

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE Sigla Responsabile: _____ Estensore _____	Responsabile del Bilancio riguardo alla corretta imputazione sul bilancio _____ Dott. Antonio _____
Il Direttore Amministrativo (Dott. Pietro Tamponi) _____	